

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Верх-Катунская средняя общеобразовательная школа»

РАССМОТРЕНО На методическом совете Протокол № 1 от «29» августа 20 19 г	УТВЕРЖДЕНО Приказом директора № 128-П от «30_» августа 20 19г <i>Н.А.Кудрявцева</i> /Н.А.Кудрявцева/
---	---

ПОЛОЖЕНИЕ
о промежуточной и государственной итоговой аттестации
обучающихся, находящихся на семейном обучении
в МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

1. Общие положения.

1.1. Настоящее положение является локальным нормативным правовым актом, регламентирующим деятельность МБОУ «Верх-Катунская СОШ» (далее - Школа) и разработано в соответствии с:

- Законом Российской Федерации от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
- Письмо Минобрнауки России от 15.11.2013 № НТ – 1139/08 «Об организации получения образования в семейной форме»
- Приказа МОиН РФ 22.01.2014 № 32 «Об утверждении порядка приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказа МОиН от 25.12.2013 № 1394 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования»;
- приказа МОиН от 26.12.2013 № 1400 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 09.03.2004 № 1312 «Об утверждении Федерального базисного учебного плана и примерных учебных планов для образовательных учреждений Российской Федерации, реализующих программы общего образования»;
- приказом Министерства образования Российской Федерации от 05.03.2004 № 1089 «Об утверждении федерального компонента государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.10.2009 №373 «Об утверждении и введении в действие федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.12.2010 № 1897 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта основного общего образования»;
- приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 09.01.2014 № 2 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ»;
- методических рекомендаций «Об организации получения образования в семейной форме и в форме самообразования»

1.2. Освоение основной общеобразовательной программы (далее ООП, **адаптированной основной общеобразовательной программы (далее АООП), специальной индивидуальной программы развития(далее СИПР)**), в том числе отдельной части или всего объема учебного предмета, курса, дисциплины (модуля) образовательной программы, сопровождается промежуточной аттестацией обучающихся, проводимой в формах, определенных учебным планом, и в порядке, установленном образовательной организацией.

1.3. Промежуточная аттестация - это оценочная процедура, направленная на определение уровня освоения образовательной программы учебного предмета.

1.4. Государственная итоговая аттестация, завершающая освоение основных образовательных программ основного общего и среднего общего образования, является обязательной и проводится в порядке и в форме, которые установлены Федеральным законом.

1.5. Настоящее положение определяет порядок проведения промежуточной и государственной итоговой аттестации обучающихся, получающих общее образование в форме семейного образования, самообразования. Лица, зачисленные в Школу для прохождения промежуточной и государственной итоговой аттестации, являются экстернами.

1.6. Школа принимает обучающегося для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации на основании заявления родителей (законных представителей) (приложение 1) и приказа директора о приеме лица для прохождения промежуточной аттестации, государственной итоговой аттестации.

1.8. Настоящее Положение принимается педагогическим советом Школы и утверждается приказом директора.

1.10. Не допускается взимание платы с обучающихся за прохождение промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2. Цели промежуточной и государственной итоговой аттестации.

2.1. Установление фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам обязательной части учебного плана и соотнесение этого уровня требованиям федерального государственного образовательного стандарта и государственного образовательного стандарта, планируемыми результатами **СИПР**.

2.2. Государственная итоговая аттестация проводится государственными экзаменационными комиссиями для определения соответствия результатов освоения обучающимися ООП, АООП соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта или образовательного стандарта.

2.3. Принятие решения о переводе в следующий класс обучающихся в форме семейного образования, самообразования.

2.4. Принятие решения о допуске лиц, освоившие основные общеобразовательные программы - образовательные программы основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования и самообразования к государственной итоговой аттестации.

3. Формы проведения промежуточной и итоговой аттестации.

3.1. Формами промежуточной аттестации для установления фактического уровня теоретических знаний, умений и навыков, обучающихся по предметам инвариантной части учебного плана, являются:

3.1.1. Для обучающихся по программам начального общего образования

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	1-4	комплексная контрольная работа
Литературное чтение	1-4	
Математика	1-4	
Окружающий мир	1-4	
Иностранный язык	2-4	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Музыка	1-4	Творческое задание
Изобразительное искусство	1-4	Творческое задание
Технология	1-4	Творческое задание
Физическая культура	1-4	Нормативы/теоретические основы

3.1.2. Для обучающихся по программам основного общего образования

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	5-9	5-7 класс диктант с грамматическим заданием 8-9 класс изложение, сочинение
Литература	5-9	Сочинение
Иностранный язык	5-9	Комплексная контрольная работа: аудирование, письмо, чтение
Математика	5-9	Контрольная работа

История	5-9	Контрольная работа
Обществознание	6-9	Письменный ответ на проблемный вопрос
География	6-9	Практическая работа, тест
Биология	6-9	Практическая работа, тест
Физика	7-9	Практическая работа, тест
Химия	8-9	Практическая работа, тест
Природоведение	5	Практическая работа, тест
Музыка	5-9	Творческое задание
Изобразительное искусство	5-9	Творческое задание
Технология	5-8	Творческое задание
Физическая культура	5-9	Нормативы/теоретические основы
Информатика	8-9	Практическая работа, тест
ОБЖ	8-9	Контрольная работа

3.1.3. Для обучающихся по программам среднего общего образования:

Наименование учебного предмета	класс	Форма промежуточной аттестации
Русский язык	10-11	Изложение, зачет
Литература	10-11	сочинение
Иностранный язык	10-11	Беседа, зачет
Математика	10-11	Контрольная работа
История	10-11	Контрольная работа
Обществознание	10-11	Письменный ответ на проблемный вопрос
География	10-11	Практическая работа, зачет
Биология	10-11	Практическая работа, зачет
Физика	10-11	Практическая работа, зачет
Химия	10-11	Практическая работа, зачет

Мировая художественная культура	10-11	Творческое задание
Физическая культура	10-11	Нормативы/теоретические основы
Информатика	10-11	Практическая работа, зачет
ОБЖ	10-11	Контрольная работа

3.1.4 Для обучающихся с ОВЗ по АООП и СИПР в соответствии с разделом программы «Мониторинг и оценка планируемых результатов».

4. Сроки проведения промежуточной аттестации

4.1. В Школе установлена следующая периодичность прохождения промежуточной аттестации:

- для 1 класса один раз в год в период апрель-май;
- для 2-11 классов дважды в год в периоды с 20 по 30 декабря и с 20 по 30 мая;
- для обучающихся с ОВЗ дважды в год в периоды с 20 по 30 декабря и с 20 по 30 мая

4.2. Срок подачи заявления для прохождения промежуточной аттестации не позднее 10 декабря и 10 мая текущего года.

4.3. Срок подачи заявления для прохождения государственной итоговой аттестации - до 01 февраля для прохождения ЕГЭ и до 1 марта для сдачи ОГЭ.

5. Требования к материалам для проведения промежуточной аттестации.

5.1. Контрольно-измерительные материалы для проведения промежуточной аттестации готовятся учителем по учебному предмету, в соответствии с требованиями к результатам по каждому периоду обучения, указанному в заявлении. Содержание контрольно-измерительных материалов должно соответствовать требованиям государственного образовательного стандарта, ООП, АООП, СИПР.

5.2. Контрольно-измерительные материалы проходят экспертизу качества на методическом совете школы и последующую корректировку. Контрольно-измерительные материалы сдаются на хранение заместителю директора школы.

5.3. При проведении государственной итоговой аттестации, используются контрольные измерительные материалы, представляющие собой комплексы заданий стандартизированной формы. Информация, содержащаяся в контрольных измерительных материалах, используемых при проведении государственной итоговой аттестации, относится к информации ограниченного доступа.

6. Порядок проведения промежуточной аттестации.

6.1. Промежуточная аттестация проводится в соответствии с расписанием, утверждаемым директором школы.

6.2. Процедура промежуточной аттестации проводится в присутствии комиссии.

В состав комиссии включаются:

- председатель (директор школы, заместитель директора по УВР);
- учитель по соответствующему предмету,
- ассистент (учителя - предметники высшей или первой категории).

7.Порядок подведения итогов аттестации экстернов.

7.1. Проверка работ по промежуточной аттестации осуществляется учителем по соответствующему предмету в присутствии ассистента.

7.2. Результаты промежуточной аттестации оцениваются по пятибалльной системе.

7.3. Оценку обучающихся с ЗПР, легкой и умеренной степенью умственной отсталости 2-х — 9-х классах школы по всем предметам образовательной программы принято осуществлять по пятибалльной системе с измененной шкалой оценивания по каждому предмету.

7.4 Вследствие того, что образование некоторых категорий детей с ОВЗ и умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями) не является цензовым, отметки в баллах, выставляемые обучающимся, также не являются «цензовыми», т.е. они не могут быть приравнены к оценкам учащихся общеобразовательной школы, а являются лишь **показателем успешности продвижения воспитанников по отношению к самим себе.**

7.5 Оценка обучающихся с тяжелыми множественными нарушениями развития проводится без выставления отметок. Оценивается продвижение учащихся относительно самих себя, без сравнения результатов со сверстниками.

7.6. Промежуточная аттестация считается пройденной в случае, если по всем предметам учебного плана экстерн получил отметку не ниже удовлетворительной.

7.7. Обучающиеся, прошедшие промежуточную аттестацию и не имеющие академическую задолженность, переводятся в следующий класс или на следующий курс.

7.8. Результаты полугодовой промежуточной аттестации фиксируются в справке установленного образца (приложение 2), результаты годовой промежуточной аттестации заносятся в личное дело обучающегося. Записи должны производиться только ручкой, без исправлений. Результаты аттестации в обязательном порядке доводятся до сведения родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся.

7.9 Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одному или нескольким учебным предметам учебного плана или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

7.10. Обучающиеся, не прошедшие промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющие академическую задолженность по одному предмету, переводятся в следующий класс или на следующий курс условно.

7.11. Обучающиеся, имеющие академическую задолженность, вправе пройти промежуточную аттестацию по соответствующим учебному предмету, курсу, дисциплине (модулю) не более двух раз в сроки, определяемые Школой, осуществляющей образовательную деятельность, в пределах одного года с момента образования академической задолженности. В указанный период не включаются время болезни

обучающегося, нахождение его в академическом отпуске или отпуске по беременности и родам.

7.12. Обучающиеся по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования в форме семейного образования, не ликвидировавшие в установленные сроки академической задолженности, продолжают получать образование в образовательной организации.

7.13 Решение о допуске к государственной итоговой аттестации экстерна принимается педагогическим советом в установленном порядке.

7.14. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план, если иное не установлено порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

7.15. Обучающиеся, не прошедшие государственной итоговой аттестации или получившие на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, вправе пройти государственную итоговую аттестацию в сроки, определяемые порядком проведения государственной итоговой аттестации по соответствующим образовательным программам.

Форма заявления гражданина или его родителей (законных представителей) на зачисление в образовательную организацию для прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации экстерно

Директору МБОУ «Верх-Катунская СОШ»_
(наименование образовательной организации)

_____ (фамилия и инициалы руководителя образовательной организации)

_____ (фамилия, имя, отчество родителя, законного представителя)

Место регистрации
(адрес) _____

телефон _____

Заявление.

Прошу зачислить меня (моего(ю) сына (дочь) _____
_____ для прохождения промежуточной (ФИО полностью) и (или) государственной итоговой аттестации за курс _____ класса/по предмету(ам) учебного плана МБОУ «Верх-Катунская СОШ» на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период учебного года. (нужное подчеркнуть)

Прошу разрешить мне/моему(ей) сыну(дочери): - посещать лабораторные и практические занятия _____ (указать по каким предметам) _____; - принимать участие в централизованном тестировании. (нужное подчеркнуть)

С лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, Уставом МБОУ «Верх-Катунская СОШ», образовательной программой образовательной организации, Порядком проведения промежуточной аттестации, Положением о порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации ознакомлен(а).

Дата _____ Подпись _____

Согласен на обработку персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Дата

Подпись

ПРИКАЗ (образец)

от _____ № _____

О зачислении обучающегося для прохождения промежуточной (или) государственной итоговой аттестации

В соответствии с частью 3 статьи 34 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Зачислить _____ (Ф.И.О. экстерна) с " ____ " _____ 20__ г. по !! ____ '20. г. для прохождения промежуточной (или) государственной итоговой аттестации за курс ... класса (по предмету(ам)) _____ на весь период получения общего образования/на период прохождения промежуточной и/или государственной итоговой аттестации/на период ____ учебного года.

2. Утвердить следующий график проведения промежуточной аттестации: Форма проведения промежуточной аттестации Сроки проведения промежуточной аттестации Предметы промежуточной аттестации _____

3. Утвердить следующий график проведения консультаций по учебным предметам: _____

Сроки проведения консультаций _____

4. Заместителю руководителя по учебно-воспитательной работе _____ осуществлять контроль за своевременным проведением консультаций и проведением промежуточной аттестации педагогическими работниками, ведением журнала учета проведенных консультаций.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора по учебно-воспитательной работе _____. (ФИО заместителя директора по УВР)

Директор образовательной организации

Приложение 3

СПРАВКА О ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

_____ (фамилия, имя, отчество)

В _____ (наименование общеобразовательной организации, адрес)

в 20__ - 20__ учебном году пройдена промежуточная аттестация за _____
четверть, _____ класса

№	Наименование учебных предметов	Четверть, полугодие, модуль, класс, полный курс предмета	Отметка

продолжит обучение _____ в _____ классе (Ф.И.О. учащегося) (продолжит обучение, переведен в класс) Руководитель МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

_____ / _____ МП " _____ " _____ 20__ г.