

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ

«Верх-Катунская СОШ»

 Н.А. Кудрявцева

Приказ от 19.04.2024 № 112



**ОТЧЕТ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ
Муниципального бюджетного общеобразовательного
учреждения
«Верх-Катунская средняя общеобразовательная школа»
Бийского района Алтайского края**

с. Верх-Катунское, 2024

Председатель комиссии: Н.А. Кудрявцева, директор МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Зам. председателя комиссии: Л.Н. Мазаева – зам. директора по УВР;

Члены комиссии:

И.Н. Савина – зам директора по ВР,
В.В. Артищева- руководитель ШМО
Н.С. Жданова –руководитель ШМО
И.Ю. Лобашова- руководитель ШМО

Отчет рассмотрен на заседании педагогического совета Муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Верх-Катунская средняя общеобразовательная школа» «19» апреля 2024 г., протокол заседания № 3

СТРУКТУРА ОТЧЕТА

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Раздел 2. Структура и система управления

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

Раздел 4. Организация учебного процесса

Раздел 5. Востребованность выпускников

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Раздел 9. Материально-техническая база

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Раздел 11. Иные документы, предоставляемые общеобразовательной организацией с целью презентации успешного опыта. Работа муниципальной площадки

Показатели деятельности организации, подлежащей самообследованию

Приложения

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Самообследование деятельности МБОУ «Верх-Катунская СОШ» проводилось на основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Порядком проведения самообследования образовательной организацией, утвержденным приказом Министерства образования и науки РФ от 14 июня 2013 г. N 462, приказом Министерства образования и науки РФ от 10 декабря 2013 г. N 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей

самообследованию», на основании приказа директора МБОУ «Верх-Катунская СОШ» № 112 от 19 апреля 2024 года «О проведении самообследования». Целью самообследования является обеспечение доступности и открытости информации о деятельности школы и подготовка отчета о результатах самообследования.

1.1. Общие сведения об организации:

Историческая справка

Первые упоминания о существовании в селе Верх-Катунское церковно-приходской школы относятся к концу 19 века (1987г.) До 1910г. она просуществовала как двухклассная церковно-приходская школа. В 1925г. организованы начальные школы №1 и № 2 в колхозах «Путь Ленина» и имени «Чапаева». В 1932 г. проходит преобразование Верх-Кату некой НШ в семилетнюю школу. В 1953 г. распоряжением Сростинского райисполкома она преобразована в среднюю школу. Полное название МОУ «Верх-Катунская СОШ» В 1978г. по государственному заказу было построено новое типовое трехэтажное здание, а 19 августа 2009 года принимается решение (приказ № 55-П§ 2 от 09.08.2009г) о принятии мер по обеспечению безопасности учебно-воспитательного процесса и о запрете эксплуатации здания МОУ «Верх-Катунская СОШ». Занятия проводятся в помещении здания Дома культуры села Верх-Катунское и в здании конторы ООО АП «Заозерное». 07.11.2011 года МОУ «Верх-Катунская СОШ» переименуется в МБОУ «Верх-Катунская СОШ». А в октябре 2012 года начинается строительство нового современного трехэтажного здания МБОУ «Верх-Катунская СОШ». Первого сентября 2013 года занятия начинаются в новом современном здании школы.

Миссия школы

Наша школа создаёт необходимые условия для развития способностей личности каждого ребенка для успешной адаптации учащихся и выпускников. Управление качеством образования осуществляется администрацией школы на основе принципов гуманности, демократичности, динамичности, непрерывности в развитии и стремлении к улучшению результатов. В основе работы и стратегического развития школы лежат следующие принципы: Мотивация. Мы стремимся создать адаптивную среду для развития личности каждого участника образовательного процесса, помочь осознать каждому сущность ценностного отношения к жизни. Качество. Мы осознаём свою ответственность перед детьми, их законными представителями и обществом за качество предоставляемых образовательных услуг. Мы дорожим своей репутацией и стремимся научить наших учащихся учиться в течении жизни, исследовать окружающий мир, мыслить творчески, стать компетентными, ответственными гражданами и патриотами России. Партнёрство:

С педагогами. Мы коллектив единомышленников. Мы достигаем целей, работая сообща, стремимся к инновациям в педагогической деятельности, приветствуем творческий подход преподавателей. - С учащимися. Осуществляем сотрудничество с учащимися на основе творческого общения, взаимоуважения и любви друг к другу. - С законными представителями. Законные представители наших учащихся являются участниками образовательного процесса, включёнными в управление развитием школы. Мы сотрудничаем во взаимоуважении.

Участники образовательного процесса: Обучающиеся. Имеют право на качественное образование, удовлетворение своих образовательных запросов и расширение изучаемых предметных областей за счет новых компонентов системы дополнительного образования. Стремятся к познанию, креативные, культурные и коммуникативные люди. Учащийся школы является носителем культуры здорового образа жизни, обладает набором ключевых образовательных компетенций, готов к самостоятельному и осознанному профессиональному самоопределению. Является патриотом своей Родины – Алтайского края. Свято чтит и хранит её историю и народные традиции. Педагог школы. Грамотный, эрудированный, интеллектуально развитый человек. На высоком уровне владеющий своим предметом, является носителем культуры человеческих взаимоотношений. Способен личным примером убеждать и воспитывать, готовый защищать ребенка 3в минуты депрессии, тревоги, страха, одиночества, давая возможность ему верить в свою уникальность. Является патриотом и гражданско-зрелой личностью. Законные

представители. Являются партнёрами в сотрудничестве с педагогами в образовании и воспитании детей. Способны на справедливую критику и готовы к конструктивному диалогу. Способствуют созданию благоприятных условий для разностороннего развития личности учащихся. Не препятствуют основным направлениям деятельности школы. Являются носителями культуры человеческих взаимоотношений, ответственны за создание соответствующих условий в семье для своих детей. Образовательные цели

Основными целями образовательного процесса школы являются:

- обеспечение права и возможности достижения обучающимися результатов освоения основных образовательных программ начального общего, основного общего, среднего (полного) общего образования, установленных соответствующими федеральными государственными образовательными стандартами;

- обеспечение преемственности образовательных программ всех уровней;

- формирование у обучающихся нравственных убеждений, эстетического вкуса и здорового образа жизни, высокой культуры межличностного и межэтнического общения; овладение навыками умственного и физического труда;

- развитие склонностей, интересов, индивидуальных способностей обучающихся;

- подготовка обучающихся к жизни в обществе, самостоятельному жизненному выбору, началу трудовой деятельности и продолжению образования. Свою задачу школа видит в формировании образованной личности, т.е. личности со сформированными основными компетенциями, готовой к творческому освоению мира;

продолжению образования, приобретению специальности и профессии; способной к эмоционально-ценностному восприятию мира и себя в этом мире;

с высоким уровнем функциональных возможностей, здоровой физиологически, психически, интеллектуально и нравственно;

в том, чтобы выпускников школы отличали высокий уровень знаний, ответственность за свои поступки и четкая нравственная позиция, что позволит им стать достойными гражданами новой России.

Принципы стратегического развития

1. Принцип гуманности, предполагающий соблюдение прав учителя и ребенка, закрепленные Федеральным законом РФ от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Декларацией прав ребенка, Конвенцией о правах ребенка и другими нормативными документами; создание в школе атмосферы заботы о здоровье и благополучии, уважении чести и достоинства личности ребёнка, педагога;

2. Принцип личностно-ориентированного подхода, состоящий в признании индивидуальности каждого ребёнка; обучение выступает как средство развития личности каждого обучающегося; самореализация как процесс раскрытия и развития природных возможностей, задатков каждого ребёнка;

3. Принцип сотрудничества, который регулирует построение взаимоотношений в школе на основе взаимного уважения и доверия учителей, учеников и родителей (законных представителей);

4. Принцип целостности деятельности школы на основе единства процессов развития, обучения и воспитания обучающихся;

5. Принцип научности, предполагающий развитие у обучающихся понимания места и роли человека в современном мире, в современном обществе; создание эффективной системы научно-методического информирования педагогов, постоянного повышения уровня их научной эрудиции и культуры, профессиональной компетенции;

6. Принцип программно-целевого подхода, который предполагает единую систему планирования и своевременного внесения корректив в программы и планы;

7. Принцип вариативности, который предполагает осуществление различных вариантов действий по реализации задач развития школы; использование различных методик и технологий

с учетом изменений социального заказа, потребностей и интересов участников образовательного процесса;

8. Принцип эффективности социального взаимодействия, который предполагает формирование у обучающихся навыков социальной адаптации, самореализации;

9. Принцип индивидуализации включающий всесторонний учёт уровня развития способностей каждого ребёнка, формирование на этой основе личных программ стимулирования и коррекции развития обучающихся; повышения учебной мотивации и развитие познавательных интересов каждого ребёнка;

10. Принцип природосообразности, который предполагает стремление сделать обучающегося с его конкретными особенностями и уровнем развития ядром любых воспитательных отношений, что предполагает его воспитание в единстве и согласии с природой и заботу об экологически чистой природной среде его обитания и развития;

11. Принцип дифференцированного подхода в обучении и воспитании, который предполагает разнообразие организационных форм образовательного процесса и индивидуального развития каждого обучающегося, обеспечивающих рост творческого потенциала, познавательных мотив

Тип: общеобразовательное учреждение

Вид: средняя общеобразовательная школа

Место нахождения:

659374, с.Верх-Катунское Бийского района Алтайского края , ул. Ленина 36

телефон: (3854)77-01 -76; факс: (3854)77-01 -76;

электронный адрес: v-k770176@mail.ru

Структурное подразделение МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

659374, с.Верх-Катунское Бийского района Алтайского края , ул. Мира 3а

телефон: (3854)77-33 -90;

Сайт образовательного учреждения:

<http://vkt.edu22.info/>

Адрес осуществления образовательной деятельности:

659374, с.Верх-Катунское Бийского района Алтайского края , ул. Ленина 36

659374, с.Верх-Катунское Бийского района Алтайского края , ул. Мира 3а

Учредитель ОУ:

Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодежи»

1.2. Руководящие работники:

Таблица 1

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление	Образование по диплому	Стаж		Кв. категория	
					Адм.	Педагогический	Адм.	педагогический
1	Директор	Кудрявцева Наталья Алексеевна	Руководитель образовательной организации	Высшее, ГАГУ, 1998г., география. БОУРА ИПКПРО, 2013г., Менеджмент в сфере образования	15 лет	35	СЗД	первая

2	Заместитель директора	Савина Ирина Николаевна	Воспитательная работа	Высшее, ГАПИ, 1990г., география	15л 8 мес.	36	СЗД	высшая
3	Руководитель структурного подразделения	Лариса Ивановна Бойко	Дошкольное образование	Высшее, БГПИ, 1987г, учитель начальных классов	5	40	СЗД	СЗД

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Деятельность школы осуществляется на основании следующих нормативно-правовых документах:

Устав, утвержденный Постановлением Администрации Бийского района Алтайского края от 15 марта 2021года № 278

Изменения и дополнения к Уставу

ОГРН серия 1022201948658 дата регистрации 25.09.2012 года

ИНН серия № 2234009450 дата регистрации 24.12.2001 года

Свидетельство о землепользовании серия 22АД № 420103 от 06.02.2015 года

Лицензия серия 22Л01 № 0000825, регистрационный № 526 от 12 ноября 2013 г. срок действия бессрочно

Итоговая аттестация учащихся осуществляется на основе свидетельства о государственной аккредитации серия 22А01, регистрационный № 097 от 21 декабря 20014 г. срок действия по 21.12.2024года

План финансово-хозяйственной деятельности образовательного учреждения на 2023 год и на плановый период 2023 – 2024 г., утвержденный в установленном законодательством РФ порядке;

Программа развития «Школа для каждого, школа для всех» (протокол педагогического совета №3 от 26.02.2019).

Локальные нормативные акты, предусмотренные частью 2 статьи 30 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации»:

1. Коллективный договор;
2. Правила внутреннего трудового распорядка;
3. Правила внутреннего распорядка обучающихся;
4. Режим занятий обучающихся;

5. Положение о порядке приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, перевода, отчисления обучающихся, о порядке оформления возникновения и прекращения образовательных отношений между МБОУ «Верх-Катунская СОШ» и обучающимися и (или) родителями (законными представителями);

6. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся. И другие внутренние локальные нормативные акты, регламентирующие основные направления деятельности МБОУ «Верх-Катунская СОШ».

Формы ученического самоуправления: совет старшеклассников

Формы государственно-общественного управления:

совет школы, общешкольный родительский комитет.

E-mail: v-k770176@mail.ru

Адрес в Интернете: <https://shkolaverxkatunskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/>

Тел/факс: 8(38521 770-176.тел. директора: 8(38521 770-176. тел.

Выводы и рекомендации по разделу

Нормативно-правовая база образовательного учреждения соответствует требованиям «Закона об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г.

Для организационно - правового обеспечения образовательной деятельности МБОУ «Верх-Катунская СОШ» располагает основным комплектом учредительной, нормативно-правовой, организационно-распорядительной документации, которая соответствует предъявляемым требованиям; лицензионные требования и нормативы соблюдаются; правила приема отчисления и выпуска обучающихся в ОУ соответствуют действующему законодательству.

Раздел 2. Структура и система управления.

В соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» управление школой «осуществляется на основе принципов единоначалия и коллегиальности» (п.2, ст.26.).

2.1. Структура управления

Сведения об администрации учреждения

Директор школы: Кудрявцева Наталья Алексеевна, высшее. Почетная грамота Министерства образования, науки и делам молодежи РА. Почетная грамота Правительства РА. Высшее. Natav-k@mail.ru

Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

Мазаева Людмила Николаевна. Высшее. lvudmilamazeva@mail.ru Почетная грамота Министерства образования Победитель конкурса лучших учителей РФ Заместителя директора по воспитательной работе:

Савина Ирина Николаевна, высшее. Почетная грамота Министерства образования. sin1502@mail.ru

Заместитель директора по дошкольному воспитанию Бойко Лариса Ивановна, высшее. 120366@vandex.ru

Руководитель хозяйственной группы: Манжос Владимир Леонидович. Водитель школьного автобуса Ожогин Юрий Васильевич

Педагог-библиотекарь: Сулова Наталья Федоровна, высшее

Педагог-психолог Киселева Оксана Александровна, высшее

Преподаватель-организатор ОБЖ, сетевой администратор Денисов Александр Юрьевич, высшее

Главный бухгалтер: Пивоварова Татьяна Андреевна

Старший повар: Пьянкова Елена Викторовна

Школа осуществляет образовательный процесс в соответствии с уровнями общеобразовательных программ трех ступеней образования:

- начальное общее образование, срок освоения 4 года;

- основное общее образование, срок освоения 5 лет;

- среднее общее образование, срок освоения 2 года.

Дошкольное образование, срок освоения

Дополнительное образование- предшкольная подготовка, срок освоения 1 год. Изучаемый иностранный язык - английский.

Основная цель работы школы:

создание условий для получения качественного начального, основного, среднего общего образования, развития жизнестойкой личности, способной к самостоятельной творческой деятельности, нравственному поведению, способной вести здоровый образ жизни.

Задачи для достижения данной цели:

1. Реализация компетентностно-ориентированного подхода в образовании через формирование у обучающихся способности к практическому действию.

2. Формирование гражданско-патриотического сознания, нравственной позиции учащихся, правовое воспитание.

3. Обеспечение взаимодействия образовательного учреждения с семьей в целях воспитания и развития личности ребенка.

4. Развитие инициативы, самостоятельности, чувства ответственности учащихся через работу органов ученического самоуправления

5. Воспитание и развитие потребности в здоровом образе жизни всех участников образовательного процесса

Локальные акты, принятые руководителем

1. Приказы руководителя.

2. Должностные инструкции работников.

3. Договор образовательного учреждения с родителями.

4. Правила внутреннего распорядка образовательного учреждения.

5. Трудовой договор с работниками. 6. Инструкции по безопасности в рабочих кабинетах.

Локальные акты, принятые трудовым коллективом:

1. Коллективный договор.

2. Решение собрания трудового коллектива.

3. Решение педагогического совета.

4. Решения трудового коллектива об образовании комиссии по трудовым спорам.

Локальные акты принятые высшим органом самоуправления образовательного учреждения:

1. Положение о совете образовательного учреждения.

2. Положение о педагогическом совете.

3. Положение о родительском комитете.

4. Положение о ВТТТК (Внутреннем школьном контроле)

5. Положение о конференции(общем собрании участников образовательного процесса).

6. Порядок приема в образовательное учреждение.

7. Правила поведения обучающихся.

8. Правила перевода, выпуска, отчисления учащихся.

9. Положение о материальном стимулировании работников образовательного учреждения.

10. Положение о порядке и условиях предоставления длительного отпуска педагогическим работникам.

11. Положение о методическом объединении педагогов.

12. Положение о моральном и материальном стимулировании учащихся.

13. Положение о системе оценок, форм, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся.

14. Положение о конфликтной комиссии.

15. Решения Совета образовательного учреждения.

16. Положение о формах получения образования в образовательном учреждении (экстернат, семейное обучение, самообразование по индивидуальным программам, положение о свободном посещении учебных занятий).

17. Положение об учебном кабинете

18. Положение о внебюджетной деятельности образовательного учреждения.

19. Положения о конкурсах, олимпиадах.

20. Положение о персональных данных

Положение об официальном сайте МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Многие локальные акты являются приложением к уставу и не могут ему противоречить.

Первый уровень – уровень директора (по содержанию – это уровень стратегического управления). Директор школы определяет совместно с Советом школы стратегию развития школы, представляет её интересы в государственных и общественных инстанциях. Общее собрание трудового коллектива согласовывает Программу развития школы. Директор школы несет персональную юридическую ответственность за организацию жизнедеятельности школы, создает благоприятные условия для развития школы.

На втором уровне (по содержанию – это тоже уровень стратегического управления) функционируют традиционные субъекты управления: Совет школы, Педагогический совет, Родительский комитет, общее собрание трудового коллектива, профсоюзный комитет.

Третий уровень (по содержанию – это уровень тактического управления) – уровень заместителей директора. Этот уровень представлен также методическим советом. Методический совет – коллегиальный совещательный орган, в состав которого входят руководители школьных методических объединений.

Четвертый уровень – уровень учителей, функциональных служб (по содержанию – это уровень оперативного управления), структурных подразделений школы. Методические объединения – структурные подразделения методической службы школы, объединяют учителей одной образовательной области.

Пятый уровень организационной – уровень обучающихся. По содержанию – это тоже уровень оперативного управления, но из-за особой специфичности субъектов, этот уровень скорее можно назвать уровнем «соуправления». Иерархические связи по отношению к субъектам пятого уровня предполагают курирование, помощь, педагогическое руководство.

В школе созданы органы ученического самоуправления, детские общественные организации. Органы ученического самоуправления действуют на основании утвержденных Положений.

Непосредственное управление школой осуществляет прошедший аттестацию директор, который назначен в соответствии с действующим трудовым законодательством. Директор несет ответственность перед государством, обществом, родителями и Учредителем за свою деятельность в соответствии с функциональными обязанностями, предусмотренными квалификационными требованиями и Уставом школы, а также за организацию работы по противопожарной безопасности и антитеррористической защищенности.

Формами самоуправления являются

- Совет школы
- Педагогический Совет,
- Родительский комитет,
- Совет родителей
- Общее собрание трудового коллектива.

2.2. Система

управления.

Педагогический совет состоит из всех педагогических работников и действует постоянно. Заседание его созывается по мере необходимости, но не реже 1 раза в четверть. Решения педагогического совета принимаются голосованием, являются правомочными, если на заседании присутствовало не менее 2/3 состава и за них проголосовало не менее 2/3 присутствующих. Решения являются обязательными для всех членов трудового коллектива. Педагогический совет действует в соответствии с Положением о педагогическом совете.

Родительский комитет является органом самоуправления школы.

Родительский комитет возглавляет председатель. Родительский комитет подчиняется и подотчетен общешкольному родительскому собранию. Срок полномочий родительского комитета – 1 год. Для координации работы в состав комитета входит заместитель директора по организации внеклассной и внешкольной воспитательной работы с детьми. Деятельность родительского комитета осуществляется в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка, действующего законодательства Российской Федерации в области образования, Типовым Положением об образовательном учреждении, Уставом школы, Положением о родительском комитете. Решения родительского комитета являются рекомендательными. Родительский комитет координирует деятельность классных родительских комитетов.

Совет школы организует выполнение решений общешкольной конференции.

- Обсуждает и принимает Устав школы, в необходимых случаях вносит изменения и дополнения в него.

- Разрабатывает и принимает локальные акты, имеющие отношение к деятельности всех участников образовательного процесса.

- Заслушивает отчет заместителей директора по вопросам сохранности и эффективности использования закрепленной за школой собственности, распределение и использования финансовых средств, в том числе бюджетных и внебюджетных денежных средств.

- Определяет целесообразность и порядок реализации дополнительных образовательных программ для детей, профессиональной и (или) допрофессиональной подготовки, платных образовательных услуг.

- Утверждает по согласованию с Учредителем годовой календарный учебный график. Изменяет, при необходимости, режим работы школы, необходимость и вид ученической формы, определяет сроки каникул.

- Заслушивает отчеты о работе работников школы – руководителей структурных подразделений.

- Привлекает для уставной деятельности школы дополнительные источники финансирования и материальных средств.

- Регулирует деятельность общественных (в том числе молодежных) организаций в школе, разрешенных законом

- В рамках действующего законодательства принимает необходимые меры, ограждающие педагогических работников, администрацию школы от необоснованного вмешательства в их профессиональную и должностную деятельность, а так же любых попыток ограничения и прав.

- Контролирует соблюдение прав, свобод, обязанностей участников образовательного процесса.

- Утверждает концепцию развития школы.

- Координирует взаимодействие родителей (законных представителей) и педагогических работников школы.

- Участвует в распределении стимулирующей части фонда оплаты труда.

Принимает решения по другим важнейшим вопросам деятельности школы, не отнесенным к исключительной компетенции директора или вышестоящего органа управления образованием в соответствии с Уставом и договором между школой и учредителем.

Общее собрание трудового коллектива созывается совместно с профсоюзным комитетом и администрацией Учреждения либо профсоюзным комитетом или администрацией самостоятельно.

Общее собрание:

- рассматривает и принимает Устав школы, изменения и дополнения, вносимые в него;

- избирает Совет школы, его председателя и определяет срок их полномочий.

Собрание считается правомочным, если в нём участвует более половины общего числа членов коллектива.

Решения общего собрания трудового коллектива принимаются открытым голосованием большинством голосов членов коллектива.

Общее собрание трудового коллектива созывается по мере необходимости, один или два
раза в год.

Первичная профсоюзная организация

В своей деятельности руководствуется Уставом Профсоюза, Законом РФ "О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности", действующим законодательством РФ и субъекта РФ, нормативными актами выборных органов Профсоюза и соответствующих территориальных организаций Профсоюза, настоящим Положением.

Функциональные обязанности первичной профсоюзной организации: проведение инструктажа для вновь поступающих, инструктажа на рабочем месте, совместная работа с администрацией школы по ознакомлению работающих с правилами техники безопасности.

Первичная профсоюзная организация контролирует соблюдение законодательства о продолжительности рабочего дня, соответствия рабочих мест правилам техники безопасности, осуществляет контроль за выполнением соглашений по охране труда, обязательств по коллективному договору.

Методический совет создан в целях координации деятельности всех структурных подразделений методической службы. Методический совет является консультативным органом по вопросам организации методической работы.

Методический совет создан для решения следующих задач:

- координация деятельности методических объединений;
- разработка основных направлений методической работы образовательного учреждения;
- обеспечение методического сопровождения учебных программ, разработка учебных, научно-методических, дидактических материалов;
- организация инновационной, проектно-исследовательской деятельности;
- организация консультирования педагогических работников по проблемам совершенствования профессионального мастерства, методики проведения различных видов занятий и их учебно-методического обеспечения.
- разработка мероприятий по обобщению и распространению педагогического опыта;
- профессиональное становление молодых учителей;
- организация взаимодействия с другими образовательными учреждениями;
- внедрение в учебный процесс современных педагогических технологий.

Каждый учитель состоит в методическом объединении.

2.3. Оценка результативности и эффективности системы управления

Система контроля со стороны администрации школы опирается на результаты государственного (надзора) и учредительного контроля, независимой оценки качества образовательной деятельности, внутришкольного контроля и мониторинговых исследований. В рамках учредительного контроля в 2023г. МКУ «Комитет администрации Бийского района проводил проверку официального сайта МБОУ «Верх-Катунская СОШ», в результате проверки нарушений не выявлено. В результате учредительного контроля организации горячего питания в школе было пересмотрено меню для 1-4 классов, для 5-11 классов, для детей с особым режимом питания, для детей с ОВЗ. В целях обеспечения управления качеством образования (школьный уровень) в течение года заместителем директора школы осуществлялась контрольно-диагностическая и регулятивно-коррекционная деятельность. В рамках контроля уделялось особое внимание вопросам выполнения основных образовательных программ и требований стандарта, подготовки учащихся к успешной сдаче ВПР и ГИА, работе со слабоуспевающими и слабомотивированными учащимися, а также работе с учащимися, имеющими ограниченные возможности здоровья. Внутриучрежденческий контроль способствовал формированию достоверной информации о результатах деятельности участников образовательного процесса, предупреждал проявление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимались оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывалась необходимая методическая помощь педагогическим работникам. Результаты контроля были отражены в информационных справках, рассматривались на административных совещаниях, обсуждались в ходе индивидуального собеседования с педагогами и на педагогических советах. Анализ посещенных уроков, занятий внеурочной деятельности позволяет отметить, что все педагоги школы строят уроки с позиции системнодеятельностного подхода, применяют соответствующие новым стандартам методы обучения, используют в оптимальном соотношении фронтальные, парные, индивидуальные формы организации деятельности учащихся, соответствующие дидактическим целям уроков. Контроль выявил положительные моменты:

- отсутствие нарушений закона РФ «Об образовании»;
- предъявляемые учителями требования соответствуют принятым в школе Единым требованиям к учащимся.
- рабочие программы, тематическое планирование соответствуют базисному учебному плану школы, а учебно-методический комплекс – федеральному перечню.
- формы и методы обучения и воспитания учащихся соответствуют физиологическим и психологическим особенностям детей
- санитарно-гигиенические требования при организации образовательного процесса соблюдаются;

- динамические паузы, физкультминутки на большинстве уроках проводятся;
- техника безопасности и охраны труда соблюдается;
- перегрузки домашними заданиями не выявлено;
- прослеживается целенаправленная работа психолога, заместителя директора по ВР по созданию комфортных условий обучающихся;
- оборудование кабинетов используется по назначению, в полной мере.

В ходе контроля по вопросу ведения школьной документации особое внимание уделялось календарно-тематическому планированию, классным журналам. Результаты проверок отражены в журналах и в справках. Календарно- тематические планы корректировались по мере необходимости, записи в журналах соответствуют КТП. Замечаний по ведению классных журналов стало меньше, в основном учителя соблюдают порядок заполнения документа. Большинство рекомендаций по устранению замечаний, выявленных при осуществлении контроля, были приняты учителями. Наличие обратной связи позволило оперативно исправить выявленные недостатки, что сказалось и на результативности работы школы. Внутриучрежденческий контроль в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» (уровень дошкольного образования) определяется как мотивированный и стимулирующий, основанный на знании возможностей и интересов всех участников образовательных отношений. Контроль строится на гласности и рефлексивной основе, включает различные виды и формы (тематический, персональный, оперативный). Все виды контроля завершаются разработкой предложений по устранению выявленных недостатков, что позволяет регулировать и корректировать деятельность учреждения. В 2022 году в рамках внутриучрежденческого контроля рассматривались вопросы:

- эффективность воспитательно-образовательной работы по подготовке детей к обучению грамоте;
- качество оформления документации;
- профессиональная деятельность педагогов выходящих на процедуру аттестации;
- организация питания;
- готовность классов к новому учебному году;
- проведение родительских собраний.
- КОК 9 класс, КОК 11 класс.
- Адаптация 1-ых, 5-ых классах.

Вывод: сложившаяся система управления школой позволяет образовательному учреждению находиться в режиме развития.

2.3.2. Оценка инновационных методов и технологий системы управления

2.3.2.1. Организация системы взаимодействия с организациями-партнерами.

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Социальное партнёрство строится по принципам

- добровольности,
- взаимовыгодности,
- целенаправленности.

Целью социального партнёрства является воспитание успешной, гармонично развитой, социокультурной, самореализованной личности обучающегося.

В целях повышения эффективности воспитательного процесса определены направления воспитания и социализации обучающихся, а также организовано взаимодействие школы с учреждениями образовательной, профориентационной, культурной, профилактической, спортивно-оздоровительной направленности.

Таблица № 2

Взаимодействие школы с социальными партнерами.

№ п/п	Социальные партнеры	Совместная деятельность
-------	---------------------	-------------------------

1	Детская школа искусств Бийского района	Участие в конкурсах, проектах, игровых мероприятиях, школьники вовлечены в кружки и студии хореографического и изобразительного направления: Изобразительное искусство, хореография, музыкальная школа.
2	Центр внешкольной работы Бийского района	Участие в соревнованиях, турнирах, эстафетах, посещение спортивных секций (соревнования по пожарно-спасательному спорту, альпинизму...)
3	АКЦДЮТиК	Участие в соревнованиях, турнирах, эстафетах, посещение спортивных туристических секций. (Кубок Алтайского края по спортивному туризму)
4	ОГИБДД МУ МВД России «Бийское»	Проведение рейдов, профилактических бесед, классных часов, внеклассных общешкольных мероприятий, учебных тренировок.
5	ПДН и ЗП	Индивидуальные беседы по профилактике правонарушений и преступлений, участие в заседаниях школьного Совета профилактики правонарушений, совместное проведение операций, выявление семей и детей, находящихся в социально опасном положении
6	Редакция газеты «Моя Земля»	Публикация статей обучающихся и педагогов школы о главных мероприятиях школьной жизни
7	Алтайский краевой Краснознаменный союз Добровольцев Донбасса	Совместные общешкольные линейки, оказание гуманитарной помощи.
8	Воинская часть 7376 г. Бийска	Совместные общешкольные мероприятия, спортивные соревнования, юношеские военные сборы.
9	КГБУ ДПО АИРО им. А.М. Торопова	Повышение квалификации педагогов, семинары, вебинары, оказание методической помощи
10	АЛТАЙСКИЙ ФИЛИАЛ РАНХиГС	Повышение квалификации сотрудников, участие в заседании клуба руководителей, участие в педагогических конференциях (XIII краевой фестиваль школ-лидеров системы образования Алтайского края «Педкампус: новые стратегии»).
11	Краевое государственное бюджетное учреждение	Профессиональная ориентация детей и молодежи с целью их

	дополнительного образования «Алтайский краевой детский экологический центр»	мотивации к поступлению на специальности естественнонаучного направления; исследовательская работа со школьниками по естественнонаучному направлению; научно-педагогическое сопровождение исследовательской работы; популяризация знаний в области экологии, развитие познавательного интереса детей к естественным наукам; выявление, поддержка и научно-методическое сопровождение одаренных детей, проявляющих выдающиеся способности в области естественных наук участие в краевых экологических экспедициях «Начни с дома своего» (Октябрь 2019г.)
12	Алтайский государственный гуманитарно-педагогический университет имени В.М. Шукшина	Профориентационная работа среди обучающихся, проведение дней открытых дверей на базе педагогического института для обучающихся и выпускников, работа по закрытию педагогических вакансий.
13	Западно-Сибирский межрегиональный образовательный центр	Профессиональная переподготовка и повышение квалификации сотрудников
14	СДК	Совместные общешкольные мероприятия, спортивные соревнования, концерты, проведение секций, кружков. («День учителя», «Масленица», «Международный женский день «8 Марта»», «1 июня- День защиты детей». Кружки: «Шахматы», «Каратэ»..)
15	Общественная первичная организация общества инвалидов с. Верх-Катунское	Совместные общешкольные мероприятия, встречи.
16	ООО «Катунь»	Оказание спонсорской помощи (аренда гаража, скашивание травы на стадионе в летнее в летнее время), организация общешкольных собраний, спортивных мероприятий по баскетболу, волейболу.
17	Верх-Катунский сельсовет Бийского района	Оказание спонсорской помощи (очистка территории школы от снега, вывоз мусора), работа административной комиссии, организация общешкольных

		собраний, спортивных мероприятий
18	ФАП с. Верх-Катунское	Медицинские осмотры, профилактические беседы с обучающимися и сотрудниками. («Профилактика гриппа и ОРВИ», «Осторожно, клещи!» «Правила соблюдения личной гигиены»...).
19	Алтайское краевое отделение Всероссийской Общественной молодежной организацией «Всероссийский студенческий корпус спасателей»	Развитие школьного спасательного движения на территории Алтайского края; информационная и материальная поддержка совместно реализуемых мероприятий; развитие школьного спасательного отряда «Спасатель»
20	Региональное отделение Общероссийского общественно-государственного движения детей и молодежи «Движение первых» Алтайского края» г. Барнаул	Сотрудничество в сферах воспитания и дополнительного развития обучающихся : проведение совместных мероприятий, информационных компаний и т.д...

Один из главных социальных партнеров школы - родители обучающихся, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет школы, общешкольный родительский комитет. Родители являются большими помощниками в организации походов, экскурсий, поездок, школьных праздников, спортивных соревнований и других совместных мероприятий.

Вывод и рекомендации по разделу.

Социальное партнерство проявляет себя в школе в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения. В 2020 году продолжить активное сотрудничество в рамках социального партнерства с вышеперечисленными организациями.

2.3.2.2. Информационно-коммуникативные технологии в управлении школой

Основными направлениями работы по информатизации управления общеобразовательным учреждением являются следующие:

- развитие материально-технической базы;
- обеспечение доступа заинтересованных лиц к информации о деятельности сферы образовательного учреждения посредством публикации и размещения информации через общедоступные информационные системы сети Интернет;
- развитие автоматизированной системы управления, сбора и обработки информации (статотчеты, электронные трудовые книжки);
- обеспечение функционирования системы электронного документооборота (электронная почта);
- расширение социально-образовательных услуг населению предоставляемых в электронном виде (дополнительное образование, летний оздоровительный отдых);

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» осуществлены мероприятия:

- автоматизированы рабочие места сотрудников;
- обеспечен доступ сотрудников к сети Интернет, что позволяет эффективно использовать информационно-коммуникационные средства передачи данных и осуществлять обмен документами в электронном виде;

- созданы условия для обеспечения защиты информации, исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных»;
- имеется электронно-цифровая подпись, обеспечивающая безопасность передачи и однозначность установления авторства, позволяющая работать на Федеральных сайтах;
- повышены требования к информационной прозрачности образовательного учреждения, обеспечен открытый доступ к информации о деятельности школы, в частности развивается официальный сайт МБОУ «Верх-Катунская СОШ»;
- обеспечивается эффективное внутриучрежденческое и межучрежденческое информационное взаимодействие на основе ИКТ, которое осуществляется посредством:
 - обмена данными в электронной форме между отдельными структурными подразделениями, педагогами, родителями, обучающимися;
 - электронного документооборота;

Потоки информации с каждым днем возрастают и формирование единого информационного образовательного пространства на всех уровнях с обеспечением их интеграции чрезвычайно важно.

Вывод и рекомендации по разделу.

По итогам 2022 года система управления Школой оценивается как эффективная, позволяющая учесть мнение работников и всех участников образовательных отношений. В следующем году изменение системы управления не планируется.

Существующая система управления школой способствует достижению поставленных целей и задач, соответствует запросам участников образовательного процесса, реализации компетенций образовательной организации, закрепленных в ст.26 и ст.28 Федерального закона № 273-ФЗ от 27.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации».

2.4. Оценка организации взаимодействия семьи и школы

Данное направление реализуется на основе сотрудничества «Учитель- ученик- родитель» через систему родительских собраний, индивидуальных бесед с родителями директора школы, администрации, классных руководителей, проведение совместных мероприятий.

Деятельность педагогического коллектива по организации работы с родителями реализует следующие цели:

1. Просветительская - способствовать родительскому видению и пониманию изменений, происходящих с детьми;
2. консультативная - совместный психолого- педагогический поиск методов эффективного взаимодействия ребенка в процессе приобретения им общественных и учебных навыков;
3. коммуникативная -обогащение семейной жизни эмоциональными впечатлениями, опытом в культуры взаимодействия ребенка и родителя.

Наиболее распространенной формой работы с родителями является классное родительское собрание. Главным ее предназначением является согласование, координация и интеграция усилий школы и семьи в создании условий для развития личности ребенка.

Темы родительских собраний (в рамках академии родителей «Семейная гармония», проводимых педагогом-психологом Киселевой О.А.)	дата	классы
Я- родитель успешного ученика	09.11.23	1
Я -родитель выпускника	9.02.23	9
Я -родитель будущего 5-ка	14.03.23	4 6
Я- родитель выпускника	14.03.23	11

Мой ребенок выпускник	11.05.23	9
Мой ребенок выпускник	11.05.23	11
Мой будущей первоклассник	30.05.23	Будущие 1 кл.

Социальный паспорт школы:

Таблица № 3

№ п/п	Статус семьи	2018	2019	2020	2021	2022	2023 НА ДЕКАБРЬ
1.	Неполные семьи	73	73	83	62	76	66
2.	Многодетные семьи	47	45	41	75	70	42
3.	Малообеспеченные семьи	161	157	129	144	150	150
4.	Семьи с детьми - инвалидами	3	5	6	6	8	10
5.	Семьи с опекаемыми детьми	22	17	16	13 семейного 14 детей	11 семей 12 детей	10 семейного 2 детей
6.	Состоят на учете в КДН и ЗП (дети)	1	3	2	0	5	5
7.	Состоят на внутришкольном учете (дети)	10	7	10	11	8	7

Профилактическая работа с данными категориями семей – важное направление воспитательной работы школы. Планировалась работа в соответствии с Положением и планом школы.

Результат:

* в начальной школе — сформированность у родителей положительного отношения к школе, престижность ее восприятия, уважительное отношение к педагогическому коллективу;

* в среднем и старшем звеньях- сформированность у родителей понимания сильных и слабых сторон ребенка, уважительное отношение к нему как личности и гордость за его достижения в саморазвитии.

Проблемы: взаимодействие школы и семьи предполагает установление заинтересованного диалога и сотрудничества, перерастающего в активную помощь, направленную на обеспечение главной функции воспитательной системы -развитость, целостность личности. Но к сожалению порой не все родители однозначно подходят к вопросам воспитания, поэтому не всегда есть возможность реализации единых требований к учащимся, нет взаимопонимания и взаимосотрудничества по вопросам соблюдения школьной формы, норм поведения в школе и общественных местах....

Возможные пути преодоления недостатков:

усиливать роль семьи в воспитании детей, привлекать родительский актив к организации учебно-воспитательного процесса. Необходимо продолжить слаженную работу педагогического коллектива с семьями учащихся. Классным руководителям и административному аппарату школы активнее привлекать родительский актив к организации учебно-воспитательного процесса;

для качественной работы в данном направлении необходимо правильно организовывать профилактическую работу и активно использовать социум.

ОРГАНИЗАЦИЯ ГОРЯЧЕГО ПИТАНИЯ ШКОЛЬНИКОВ

Охват горячим питанием обучающихся ОУ наглядно показывает следующая таблица:

Таблица № 4

№ п/п	Основные критерии	Показатели 2019 года	2020 года	2021 года	2022 год	2023 год
1	Кол-во школьников	419	426	430	434	430
2	Кол-во школьников, получающих горячее питание	360	370	343	343	325
3	% охвата обучающихся, получающих горячее питание	86	87	80	79	75,6
4	Кол-во школьников, не охваченных горячим питанием	59	56	87	91	105
5	Кол-во детей, получающих дотацию	178	0	0	0	Семьи СВО 5 многодетные 9;
6	Количество детей получающих бесплатное горячее питание (1-4 классы)	0	179	176	169	180
7	Кол-во детей ОВЗ, получающие бесплатное питание	15	11	11	7	11
8	Средняя фактическая стоимость школьного питания в день	Средняя цена обеда: 40р 00 Средняя цена	С сентября 2021 года средняя цена обеда: 54 р 00			

		завтрака: 12 р 00	Средняя цена завтрака: 15 р 00	
--	--	-------------------	-----------------------------------	--

В 2023 году обучающиеся начальной школы, дети ОВЗ, дети из семей, где родители СВО, дети из многодетных, малообеспеченных семей получали бесплатное питание.

Анкетирование обучающихся с родителями МБОУ «Верх-Катунская СОШ»
«Организация горячего питания в общеобразовательных организациях»

Таблица № 5

№	Вопрос	Варианты ответа на декабрь 2022	Варианты на 1.02.23
1.	Удовлетворены ли вы системой организации питания в школе?	Удовлетворен 65 % Не удовлетворен 14% Затрудняюсь ответить 21%	67 % 13% 21%
2.	Удовлетворены ли вы санитарным состоянием школьной столовой?	Удовлетворен 79 % Не удовлетворен 3 % 3.Затрудняюсь ответить 18 %	71% 4 % 16%
3.	Питаетесь ли вы в школьной столовой?	Питаюсь 88,6 % Не питаюсь 11, 4 %	78,6% 10,4%
3.1	Причины отказа питания в школьной столовой?	Не нравится 3,8 % Не успевают 1,3% Питаюсь дома 6,3% (высокая цена)	4,8% 1,1% 5,3%
4.	Каким режимом питания вы пользуетесь в школьной столовой?	Получаю горячий завтрак 6% Получаю горячий обед 65 % Получаю 2-х разовое питание (завтрак+обед) 2 %	9% 65% 4%
5.	Получает ли ваш ребенок насыщение пищей?	Насыщается 39 % Иногда насыщается 48 % Не насыщается 9 %	41% 40% 10%
6.	Хватает ли вам продолжительности перемены для питания?	Хватает 86 % Не хватает 8 %	76% 9%
7.	Удовлетворены ли вы питанием в школьной столовой?	Удовлетворен 39 % Не всегда удовлетворен 53% Не удовлетворён 8 %	49% 51% 6%
7.1	Отметьте причины неудовлетворённости питанием	Невкусно готовят 21,5% Однообразное питание 13,9% Нелюбимая пища 27,9 % Остывшая еда 16,5% Маленькие порции 11,4 % Иное 2,6 %	29,5% 19,9% 30,9% 10,5% 10,4% 2,6%
8.	Посещает ли ваш ребенок группу продленного дня?	Посещает 0 % Не посещают 84 %	0% 0%

8.1	Отвечаете на этот вопрос, если ваш ребенок посещает группу продленного дня. Получает ли ваш ребенок полдник в группе продленного дня?	Получает в школе 0 % Приносит из дома 0%	0 0
9.	Устраивает ли вас меню в школьной столовой?	Устраивает 64,6 % Не устраивает 25,3%	74,6% 20,3%
10.	Считаете ли вы питание в школьной столовой полноценным	Да 67 % Нет 23 %	78% 23%
11.	Если у вас предложения по изменению меню (запишите какие?)	- Салаты; - больше мясных блюд; - разнообразие блюд; - пирожки; - выпечку; бутерброды; - сок; - запеканки; - перестать давать печень; - пельмени.	-больше выпечки, не хватает всем.
12	Предложения по улучшению питания в школе (указать какие)	-добавить булочки в меню; -организовать работу буфета; -убрать перловку и овсянку ; -гуляш из печени заменить запеканкой; -заменить котлеты; -подешевле; - горячие пища (не давать остывшие блюда);	- по чаще печь сосиску в тесте. -холодная пища

Акты посещения и контроля родителей проведены 20.01.2023 года Киселевой О.М.; 09.02.2023 год Сидякина С.А.; 06.03.2023 Неверовой В.В.

Выводы и рекомендации:

Проводя мониторинг данного направления работы, можно сделать вывод, что в школе на должном уровне организовано питание школьников. Дети получают качественное сбалансированное питание. Большинство детей с удовольствием посещают школьную столовую.

Председателю Совета родителей и зам. директору по ВР организовать контроль питания родителей школы.

Выводы по разделу.

1. Необходимо ввести в систему работу с родительскими комитетами и оказание помощи классным руководителям в воспитании детей.

2. Организовать индивидуальную работу с родителями и привлечение к ней членов родительских комитетов.

3. Продолжить работу по организации горячего питания.

4. Классным руководителям продолжить беседы с учащимися о здоровом питании детей.

5. Ежегодно проводить анкетирование с родителями и с учащимися с целью изучения удовлетворенности

6. Включить вопрос о горячем питании в повестку дня общешкольного родительского собрания, обращая внимания на необходимость горячего питания, как залога успешной учебы в школе.

Раздел 3. Содержание и качество подготовки обучающихся

3.1. Контингент учащихся.

Таблица № 6

№ п/п	Показатели	2020	2021	2022
1.1	Общая численность учащихся	421	425	434
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	183	175	169
1.3	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	216	222	243
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	22	28	22

Вывод:

Общая численность обучающихся по сравнению с 2021 годом выросла на 9 обучающихся, а по сравнению с 2020 увеличилась на 13 обучающихся. Идет уменьшение численности обучающихся начальных классов и увеличение обучающихся основного общего образования. В 2022 году численность обучающихся среднего звена вернулась на уровень 2020 года и составила 22 человека.

Анализируя информацию по численности обучающихся 9 классов в 2022 году видно, что она составила 44 человека, в 10 класс вернулось 8 человек, что составило 18%. Делаем вывод: в 10 класс образовательного учреждения остается, чуть третья часть обучающихся. Это продиктовано осознанностью выбора, в какой то мере боязнью единого государственного экзамена. Но процент обучающихся идущих в 10 класс на протяжении трех лет остается стабильным.

Число классов комплектов – 20.

3.2. Содержание подготовки обучающихся

3.2.1. Образовательная программа школы

С 01.09.2021г. в школе реализуются ФГОС третьего поколения, что вызвало некоторые изменения в организации образовательного процесса.

Изменения ФГОС третьего поколения:

1. Уменьшение объема академических часов и организация обучения в режиме 5-дневной учебной недели.
2. Исключение из состава обязательных учебных предметов второго иностранного языка.
3. Вариативность возможности изучения родного (русского) языка и родной (русской) литературы.
4. Более конкретные и единые требования к результатам обучения обеспечат системное и гармоничное развитие личности обучающегося, освоение им знаний, компетенций, необходимых как для жизни в современном обществе, так и для успешного обучения на следующем уровне образования, а также в течение жизни.

Благодаря новым стандартам школьники получают больше возможностей для того, чтобы заниматься наукой, проводить исследования, используя передовое оборудование.

ОСНОВНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА НАЧАЛЬНОГО ОБЩЕГО ОБРАЗОВАНИЯ

(реализация требований ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286)

Основная образовательная программа начального общего образования (далее – ООП НОО) разработана в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта начального общего образования, утвержденного приказом Минпросвещения России от 31.05.2021 №286 (далее – ФГОС НОО) к структуре основной образовательной программы, определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательной деятельности при получении начального общего образования, а также примерной основной образовательной программы начального общего образования, одобренной решением федерального учебно-методического объединения по общему образованию (протокол от 8 апреля 2015 года №1/15).

Содержание основной образовательной программы отражает требования ФГОС НОО и содержит три основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Содержание основной образовательной программы отражает требования ФГОС НОО и содержит три

основных раздела: целевой, содержательный и организационный.

Целевой раздел включает:

- пояснительную записку;
- планируемые результаты освоения обучающимися основной образовательной программы;
- систему оценки достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы.

Содержательный раздел программы начального общего образования включает следующие программы, ориентированные на достижение предметных, метапредметных и личностных результатов:

- рабочие программы учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей;
- программу формирования универсальных учебных действий у обучающихся;
- рабочую программу воспитания.

Организационный раздел программы начального общего образования определяет общие рамки организации образовательной деятельности, а также организационные механизмы и условия реализации программы начального общего образования и включает:

- учебный план;
- план внеурочной деятельности;
- календарный учебный график;
- календарный план воспитательной работы, содержащий перечень событий и мероприятий воспитательной направленности, которые организуются и проводятся МБОУ «Верх-Катунская СОШ», а также в которых МБОУ «Верх-Катунская СОШ» принимает участие в учебном году или периоде обучения;
- характеристику условий реализации программы начального общего образования в соответствии с требованиями ФГОС.

МБОУ «Верх-Катунская СОШ, реализующая основную образовательную программу начального общего образования, обязана обеспечить ознакомление обучающихся и их родителей (законных представителей) как участников образовательных отношений:

– с уставом и другими документами, регламентирующими осуществление образовательной деятельности в МБОУ «Верх-Катунская СОШ»;

– с их правами и обязанностями в части формирования и реализации основной образовательной программы начального общего образования, установленными законодательством Российской Федерации и уставом МБОУ «Верх-Катунская СОШ».

Права и обязанности родителей (законных представителей) обучающихся в части, касающейся участия в формировании и обеспечении освоения всеми детьми основной образовательной программы, закрепляются в заключенном между ними и образовательной организацией договоре, отражающем ответственность субъектов образования за конечные результаты освоения основной образовательной программы.

ООП ООО обеспечивает: единство образовательного пространства в том числе единство учебной и воспитательной деятельности, реализуемой совместно с семьей и иными институтами воспитания, с целью реализации равных возможностей получения качественного основного общего образования;

преемственность образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования;

вариативность содержания образовательных программ основного общего образования (далее - программы основного общего образования), возможность формирования программ основного общего образования различного уровня сложности и направленности с учетом образовательных потребностей и способностей обучающихся, включая одаренных детей, детей с ограниченными возможностями здоровья (далее - обучающиеся с ОВЗ);

государственные гарантии обеспечения получения качественного основного общего образования на основе единства обязательных требований к условиям реализации программ основного общего образования и результатам их освоения;

формирование российской гражданской идентичности обучающихся как составляющей их социальной идентичности, представляющей собой осознание индивидом принадлежности к общности граждан Российской Федерации, способности, готовности и ответственности выполнения им своих гражданских обязанностей, пользования прав и активного участия в жизни государства, развития гражданского общества с учетом принятых в обществе правил и норм поведения;

сохранение и развитие культурного разнообразия и языкового наследия многонационального народа Российской Федерации, реализацию права на изучение родного языка, возможность получения основного общего образования на родном языке, овладение духовными ценностями и культурой многонационального народа Российской Федерации;

доступность и равные возможности получения качественного основного общего образования;

благоприятные условия воспитания и обучения, здоровьесберегающий режим и применение методик обучения, направленных на формирование гармоничного физического и психического развития, сохранение и укрепление здоровья;

формирование навыков оказания первой помощи, профилактику нарушения осанки и зрения;

освоение всеми обучающимися базовых навыков (в том числе когнитивных, социальных, эмоциональных), компетенций;

развитие личностных качеств, необходимых для решения повседневных и нетиповых задач с целью адекватной ориентации в окружающем мире;

уважение личности обучающегося, развитие в детской среде ответственности, сотрудничества и уважения к другим и самому себе;

формирование культуры непрерывного образования и саморазвития на протяжении жизни;

разумное и безопасное использование цифровых технологий, обеспечивающих повышение качества результатов образования и поддерживающих очное образование;

единство учебной и воспитательной деятельности, реализуемой совместно с семьей и иными институтами воспитания;

личностное развитие обучающихся, в том числе гражданское, патриотическое, духовно-нравственное, эстетическое, физическое, трудовое, экологическое воспитание, ценность научного познания;

формирование у обучающихся системных знаний о месте Российской Федерации в мире, ее исторической роли, территориальной целостности, культурном и технологическом развитии, вкладе страны в мировое научное наследие и формирование представлений о современной России, устремленной в будущее;

развитие представлений обучающихся о высоком уровне научно-технологического развития страны, овладение ими современными технологическими средствами в ходе обучения и в повседневной жизни, формирование у обучающихся культуры пользования информационно-коммуникационными технологиями (далее - ИКТ), расширение возможностей индивидуального развития обучающихся посредством реализации индивидуальных учебных планов с учетом получения предпрофессиональных знаний и представлений, направленных на осуществление осознанного выбора образовательной программы следующего уровня образования и (или) направленности;

применение обучающимися технологий совместной/коллективной работы на основе осознания личной ответственности и объективной оценки личного вклада каждого в решение общих задач;

условия создания социальной ситуации развития обучающихся, обеспечивающей их социальную самоидентификацию посредством лично значимой деятельности;

специальные условия образования для обучающихся с ОВЗ с учетом их особых образовательных потребностей.

2. ООП ООО разработана с учетом региональных, национальных и этнокультурных особенностей, ориентирована на изучение обучающимися многообразного цивилизационного наследия России, представленного в форме исторического, социального опыта поколений россиян, основ духовно-нравственных культур народов Российской Федерации, общероссийской светской этики, на реализацию Стратегии научно-технологического развития Российской Федерации, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 1 декабря 2016 г. № 642¹ (далее - Стратегия научно-технологического развития) в соответствии с требованиями информационного общества, инновационной экономики и научно-технологического развития общества.

3. В основе ООП ООО лежат представления об уникальности личности и индивидуальных возможностях каждого обучающегося и ученического сообщества в целом, создающих условия для максимально полного обеспечения образовательных потребностей и интересов обучающихся в рамках единого образовательного пространства на территории Российской Федерации.

4. Единство обязательных требований к результатам освоения программ основного общего образования реализуется на основе системно-деятельностного подхода, обеспечивающего системное и гармоничное развитие личности обучающегося, освоение им знаний, компетенций, необходимых как для жизни в современном обществе, так и для успешного обучения на следующем уровне образования, а также в течение жизни.

Обязательные требования учитывают возрастные и индивидуальные особенности обучающихся при освоении программ основного общего образования, включая особые образовательные потребности обучающихся с ОВЗ, а также значимость основного общего образования для дальнейшего личностного развития обучающихся.

Вариативность содержания программ основного общего образования обеспечивается во ФГОС за счет:

1) требований к структуре программ основного общего образования, предусматривающей наличие в них:

единиц (компонентов) содержания образования, отражающих предмет соответствующей науки, а также дидактические особенности изучаемого материала и возможности его усвоения обучающимися разного возраста и уровня подготовки (далее - учебный предмет);

целостной, логически завершенной части содержания образования, расширяющей и углубляющей материал предметных областей, и (или) в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета (далее - учебный курс);

части содержания образования, в пределах которой осуществляется освоение относительно самостоятельного тематического блока учебного предмета или учебного курса либо нескольких взаимосвязанных разделов (далее - учебный модуль).

2) возможности разработки и реализации Организацией программ основного общего образования, в том числе предусматривающих углубленное изучение отдельных учебных предметов;

3) возможности разработки и реализации Организацией индивидуальных учебных планов, соответствующих образовательным потребностям и интересам обучающихся.

ООП ООО предусматривает возможность самостоятельно выбирать траекторию изучения предметных областей и учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, обеспечивая при этом соответствие результатов освоения выпускниками программы основного общего образования требованиям, предъявляемым к уровню основного общего образования.

ООП ООО устанавливает требования к достижению обучающимися на уровне ключевых понятий личностных результатов, сформированных в систему ценностных отношений обучающихся к себе, другим участникам образовательного процесса, самому образовательному процессу и его результатам (например, осознание, готовность, ориентация, восприимчивость, установка).

Достижения обучающимися, полученные в результате изучения учебных предметов, учебных курсов (в том числе внеурочной деятельности), учебных модулей, характеризующие совокупность познавательных, коммуникативных и регулятивных универсальных учебных действий, а также уровень овладения междисциплинарными понятиями (далее - метапредметные результаты), сгруппированы в ООП ООО по трем направлениям и отражают способность обучающихся использовать на практике универсальные учебные действия, составляющие умение овладевать:

- учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на овладение и использование знаково-символических средств (замещение, моделирование, кодирование и декодирование информации, логические операции, включая общие приемы решения задач) (далее - универсальные учебные познавательные действия);

учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на приобретение ими умения учитывать позицию собеседника, организовывать и осуществлять сотрудничество, коррекцию с педагогическими работниками и со сверстниками, адекватно передавать информацию и отображать предметное содержание и условия деятельности и речи, учитывать разные мнения и интересы, аргументировать и обосновывать свою позицию, задавать вопросы, необходимые для организации собственной деятельности и сотрудничества с партнером (далее - универсальные учебные коммуникативные действия);

- учебными знаково-символическими средствами, являющимися результатами освоения обучающимися программы основного общего образования, направленными на овладение типами учебных действий, включающими способность принимать и сохранять учебную цель и задачу, планировать ее реализацию, контролировать и оценивать свои действия, вносить соответствующие коррективы в их выполнение, ставить новые учебные задачи, проявлять познавательную инициативу в учебном сотрудничестве, осуществлять констатирующий и предвосхищающий

контроль по результату и способу действия, актуальный контроль на уровне произвольного внимания (далее - универсальные регулятивные действия).

Требования к предметным результатам:

формулируются в деятельностной форме с усилением акцента на применение знаний и конкретных умений;

определяют минимум содержания основного общего образования, изучение которого гарантирует государство, построенного в логике изучения каждого учебного предмета;

определяют требования к результатам освоения программ основного общего образования по учебным предметам «Математика», «Информатика», «Физика», «Химия», «Биология» на базовом и углубленном уровнях;

учитывают особенности реализации адаптированных программ основного общего образования обучающихся с ОВЗ различных нозологических групп.

На основе ООП ООО с учетом потребностей социально-экономического развития этнокультурных особенностей населения разрабатываются примерные образовательные программы основного общего образования (далее - ПООП), в том числе предусматривающие углубленное изучение отдельных учебных предметов.

Программа основного общего образования, в том числе адаптированная, направлена на формирование общей культуры, личностное развитие обучающихся, их саморазвитие, формирование самостоятельности и самосовершенствования; развитие творческих (в том числе художественных, математических, конструктивно-технических) и физических способностей, а также сохранение и укрепление здоровья обучающихся.

Адаптированная программа основного общего образования направлена на коррекцию нарушений развития обучающихся, реализацию их особых образовательных потребностей.

Программа основного общего образования, в том числе адаптированная, реализуется на государственном языке Российской Федерации.

Срок получения основного общего образования составляет не более пяти лет.

Вывод: Учебный процесс обеспечен электронной методической литературой, но ощущается дефицит с учебниками, так как многие учебники рекомендованные Федеральным перечнем не подходят к требованиям ФГОС третьего поколения. Обучающиеся будут обеспечены учебниками в соответствии с графиком приобретения. В плане работы Школы на 2023 год необходимо предусмотреть мероприятия, минимизирующие выявленные дефициты, включить мероприятия в план ВСОКО. Комиссия по самообследованию считает, что реализуемые образовательные программы раскрывают приоритетные цели образования, принципы построения образовательного процесса, соответствуют требованиям образовательных стандартов, обеспечивая эффективное достижение результатов освоения обучающимися образовательных программ, учитывают тип и вид образовательного учреждения, а также образовательные потребности и запросы участников образовательного процесса.

3.2.2. Воспитательная работа

В соответствии с этим идеалом и нормативными правовыми актами Российской Федерации в сфере образования **цель воспитания** обучающихся в общеобразовательной организации: развитие личности, создание условий для самоопределения и социализации на основе социокультурных, духовно-нравственных ценностей и принятых в российском обществе правил и норм поведения в интересах человека, семьи, общества и государства, формирование у обучающихся чувства патриотизма, гражданственности, уважения к памяти защитников Отечества и подвигам Героев Отечества, закону и правопорядку, человеку труда и старшему поколению, взаимного уважения, бережного отношения к культурному наследию и традициям многонационального народа Российской Федерации, природе и окружающей среде.

Задачи воспитания обучающихся в общеобразовательной организации:

- усвоение ими знаний норм, духовно-нравственных ценностей, традиций, которые выработало российское общество (социально значимых знаний);

- формирование и развитие личностных отношений к этим нормам, ценностям, традициям (их освоение, принятие);

- приобретение соответствующего этим нормам, ценностям, традициям социокультурного опыта поведения, общения, межличностных и социальных отношений, применения полученных знаний;

- достижение личностных результатов освоения общеобразовательных программ в соответствии с ФГОС.

Личностные результаты освоения обучающимися общеобразовательных программ включают осознание российской гражданской идентичности, сформированность ценностей самостоятельности и инициативы, готовность обучающихся к саморазвитию, самостоятельности и личностному самоопределению, наличие мотивации к целенаправленной социально значимой деятельности, сформированность внутренней позиции личности как особого ценностного отношения к себе, окружающим людям и жизни в целом.

Воспитательная деятельность в общеобразовательной организации планируется и осуществляется на основе аксиологического, антропологического, культурно-исторического, системно-деятельностного, личностно-ориентированного подходов и с учётом принципов воспитания: гуманистической направленности воспитания, совместной деятельности детей и взрослых, следования нравственному примеру, безопасной жизнедеятельности, инклюзивности, возрастосообразности.

Программа реализуется в единстве учебной и воспитательной деятельности общеобразовательной организации по основным направлениям воспитания в соответствии с ФГОС:

- **гражданское воспитание** — формирование российской гражданской идентичности, принадлежности к общности граждан Российской Федерации, к народу России как источнику власти в Российском государстве и субъекту тысячелетней российской государственности, уважения к правам, свободам и обязанностям гражданина России, правовой и политической культуры;

- **патриотическое воспитание** — воспитание любви к родному краю, Родине, своему народу, уважения к другим народам России; историческое просвещение, формирование российского национального исторического сознания, российской культурной идентичности;

- **духовно-нравственное воспитание** — воспитание на основе духовно-нравственной культуры народов России, традиционных религий народов России, формирование традиционных российских семейных ценностей; воспитание честности, доброты, милосердия, справедливости, дружелюбия и взаимопомощи, уважения к старшим, к памяти предков;

- **эстетическое воспитание** — формирование эстетической культуры на основе российских традиционных духовных ценностей, приобщение к лучшим образцам отечественного и мирового искусства;

- **физическое воспитание, формирование культуры здорового образа жизни и эмоционального благополучия** — развитие физических способностей с учётом возможностей и состояния здоровья, навыков безопасного поведения в природной и социальной среде, чрезвычайных ситуациях;

- **трудовое воспитание** — воспитание уважения к труду, трудящимся, результатам труда (своего и других людей), ориентация на трудовую деятельность, получение профессии, личностное самовыражение в продуктивном, нравственно достойном труде в российском обществе, достижение выдающихся результатов в профессиональной деятельности;

- **экологическое воспитание** — формирование экологической культуры, ответственного, бережного отношения к природе, окружающей среде на основе российских традиционных духовных ценностей, навыков охраны, защиты, восстановления природы, окружающей среды;

- **ценности научного познания** — воспитание стремления к познанию себя и других людей, природы и общества, к получению знаний, качественного образования с учётом

личностных интересов и общественных потребностей.

По всем модулям в течение учебного года проводились различные интересные и познавательные мероприятия, соревнования, единые и тематические уроки, общешкольные тематические линейки и собрания, акции, календарные и народные праздники, и другое:

Модуль «Урочная деятельность»

Задача: использовать в воспитании детей возможности школьного урока, поддерживать использование на уроках интерактивных форм занятий с учащимися.

Разрабатывая модуль воспитательной программы «Урок», педагоги нашей школы пришли к единому решению: при подготовке к уроку учитель определяет сначала воспитательную цель, затем развивающую и потом образовательную. Но важно понимать, что новая Программа воспитания - это единый «организм», приводящий в действие сразу всю школьную систему. Поэтому нужно суметь каждый урок ввести в русло этой единой системы. На наш взгляд, это задача очень непростая. Стремимся к целевым индикаторам эффективности реализации модуля «Школьный урок» к 100 % по показателям реализуемых уроков, построенных на принципах системно-деятельностного подхода и интереса обучающихся к предметам.

Модуль «Внеурочная деятельность»

Внеклассная образовательная сфера в школе реализовалась достаточно успешно в самых разнообразных формах. Через предметные недели, и научно - практические конференции, тематические беседы, викторины, предметные олимпиады. Здесь необходимо отметить активную и плодотворную деятельность целого ряда учителей, которые готовят наших учащихся к успешному участию во всероссийских, краевых и городских интеллектуальных соревнованиях, олимпиадах разных уровней. В соответствии с обновленным федеральным государственным образовательным стандартом, основная образовательная программа как начального, так и общего образования реализуется образовательным учреждением, в том числе и через внеурочную деятельность. Таким образом, внеурочная деятельность становится неотъемлемой частью образовательного процесса. В связи с этим возникла необходимость контроля организации внеурочной деятельности 1-11-х классов в соответствии с требованиями обновленного стандарта.

С целью получения объективной информации о занятости учащихся во внеурочное время была проведена проверка по следующим направлениям:

- деятельность классного руководителя по организации внеурочной деятельности;
- расписание занятий внеурочной деятельности;
- заполнение в журналах занятости учащихся;
- соответствие записей в журналах с внеурочной деятельностью;

Содержание внеурочной деятельности складывалось из пожеланий родителей и детей (выявление запросов родителей и интересов детей). Для этого были проведены родительские собрания, на котором проведено знакомство с примерным учебным планом, где включена внеурочная деятельность учащихся.

В школе составлено расписание внеурочной деятельности обучающихся 1-11 классов. Режим проведения внеурочной деятельности: понедельник – пятница, во внеурочное время.

Внеурочная деятельность осуществляется во второй половине дня. Для ее организации используются различные формы: экскурсии, игры, соревнования, конкурсы, проектные и поисковые исследования.

Каждым учителем, ведется журнал внеурочной деятельности по своему направлению, где своевременно записываются все занятия согласно календарно-тематическому планированию, фиксируется учет посещаемости учащихся.

В 2023 ГОДУ ШКОЛА ПРОХОДИЛА НЕЗАВИСИМУЮ ОЦЕНКУ ФУНКЦИОНАЛЬНОЙ ГРАМОТНОСТИ ПИЗА (результаты будут известны весной 2024 года)

Система дополнительного образования позволяет развивать интерес к изучению и углублению знаний, как по предметам, так и выполняет немаловажную роль в развитии

творческой личности. Кружковая деятельность – особая сфера жизни учащихся. Максимальное разнообразие, неформальность, ориентация на индивидуальные интересы и склонности детей – важные принципы. Именно кружковая деятельность при правильной организации создает каждому ребенку возможность реализовать и утвердить себя, пережить чувство успеха.

На 2023 учебный год в школьных объединениях и кружках дополнительного образования были заняты 419 обучающихся, что составило 97,4%. Несмотря на то, что происходят изменения в кадровом составе, количество ребят, занимающихся в кружках и объединениях не уменьшилось. В систему воспитательной работы включена сеть учреждений дополнительного образования и культуры, с которыми поддерживается тесное сотрудничество. Подводя итоги, можно сказать, что творческими личностями не рождаются, а становятся в процессе специально организованного обучения, упорного и кропотливого труда.

В рамках проблемы сохранения и приумножения традиций малой Родины в школе с 1987 года в школе в рамках туристско-краеведческого направления работает туристический клуб «Арго». Свои цели клуб «Арго» определяет как: изучение родного края; пропаганда, привитие навыков здорового и безопасного образа жизни, приобщение детей разных возрастных групп к активным занятиям физкультурой и туризмом. Реализация работы идет через внеклассную занятость и дополнительное образование. В течение года участвует, организует соревнования разного уровня. Подводя итог года:

13 мая 2023 год	«Школа безопасности» г. Барнаул (краевой уровень)	1 место
18 мая 2023 год	Соревнования по пожарно-прикладному спорту с. Павловск (краевой уровень)	3 место
20 мая 2023 год	«Школа безопасности» г. Томск (Сибирский федеральный округ)	3 место «Пожарная полоса»
27 мая 2023 год	СФО г. Томск «Юный спасатель»	3 место «Пожарная эстафета» 6 место общекомандное
Июнь 2023 год	СФО г. Прокопьевск «Спортивный туризм»	Выполнили 2 взрослый разряд
Июль 2023 год	Фадеев Лог Алтайский район «Спортивный туризм»	Жданова А.-3 место
Сентябрь-декабрь 2023 год	Каракчеев Н. В сборной Алтайского края -г. Пермь Кубок России -СФО по лыжному туризму г. Омск -с.Кытманова Спортивный туризм	10 место из 100 1 взрослый разряд по спортивному туризму

Шахматы рук. Дробышевская Н.А., тренер и меценат, и депутат районного совета Дробышевский В.Д под их руководством дети из кружка «Шахматы в школе» занимают призовые места разного уровня. За победы и участия в краевых соревнованиях они награждены бесплатными летними путевками в профильную шахматную смену для ОО Алтайского края, которая организована на базе АКДООЛ «Березка» Первомайского района.

Модуль «Классное руководство»

Задача: реализовывать потенциал классного руководства в воспитании школьников, поддерживать активное участие классных сообществ в жизни школы.

В 2023 учебном году 20 классов комплектов и 20 классных руководителей

Система обучения и повышения деятельности классного руководителя проходит, через работу школьного методического объединения в форме семинаров, диспутов, открытого диалога, клуба психологической поддержки, педагогических советов.

В ходе работы классных руководителей проявились хорошие коммуникативные и организаторские способности, показали умение ориентироваться и использовать новые технологии. При проверке документации классного руководителя было выявлено, что классные руководители начальных классов и старшего звена в полном объёме имеют всю документацию: планы воспитательной работы, протоколы родительских собраний. Проверка по развитию познавательных интересов учащихся, по росту интеллектуального уровня, по творческому развитию учащихся показала, что все классные руководители на классных часах стараются развивать познавательные интересы, интеллектуальный уровень, творческие способности учащихся для этого проводят различные по форме и методам мероприятия. В следующем учебном году классным руководителям средних и старших классов нужно разнообразить формы проведения родительских собраний. Анализ и изучение работы классных руководителей с классным коллективом показал, что деятельность большинства классных коллективов направлена на реализацию общешкольных и социально значимых задач. Проблема реализации воспитательных функций подробно обсуждалась на методических объединениях классных руководителей, на которых они делились своим опытом, новыми формами и методами, способствующими повышению воспитательной работы. Темами ШМО стали: «Роль классного руководителя в становлении коллектива и его влияние на формирование личности каждого обучающегося», «Нравственно-патриотическое воспитание школьников через различные виды деятельности». Анализ итогов методической работы показывает, что поставленные задачи в основном выполнены. В работе используются различные формы, такие как заседания МО, обсуждение посещенных урочных и внеурочных занятий, практикумы по использованию новых приемов и методов работы. Эффективными формами работы МО являются обсуждение мероприятий с последующими рекомендациями учителю, практикумы по изучению документов, совместная подготовка открытых мероприятий. *Клуб психологической поддержки*, в рамках которого проводятся мероприятия по повышению психолого-педагогической компетенции учителей и профилактические занятия по эмоциональному выгоранию педагогов.

Занятия проводятся в форме практикумов с элементами тренинговых упражнений, семинаров.

В целях повышения психолого-педагогической компетенции (ППК) педагогов решается задача: информационная поддержка классных руководителей и педагогов.

24.01.23 «Особенности коррекционной развивающей деятельности в инклюзивном классе»

Апрель «Кто и как может помочь ребенку в кризисной ситуации»

23.09.23 «Входящая диагностика: карта риска Шнейдера и маркеры суицидального поведения»

Наряду с положительными моментами в методической работе школы есть и недоработки. В будущем году следует:

Систематизировать взаимопосещение классных часов.

Контролировать качественное выполнение воспитательных программ классных руководителей.

Использовать новые формы взаимной педагогической деятельности.

Администрацией и руководителем методического объединения классных руководителей посещались родительские собрания, классные часы, внеклассное мероприятие «Разговор о важном». В течение года с классными руководителями проводились индивидуальные собеседования и консультации по вопросам оформления документации, организации работы с родителями, обсуждение результатов диагностики классных коллективов, об участии в районных и школьных массовых мероприятиях, о состоянии и эффективности воспитательного процесса в классах. Классные руководители систематически работают над занятостью учащихся во внеурочное время.

Ганакина Е.Е. с сентября 2023 года реализует программу «Билет в будущее», где зарегистрирован 7 «б» класс Классный руководитель прошла курс обучения по данной программе;

Ребрикова Т.Л. в мае 2023 года стала участником конкурса и с июня 2023 года имеет 0,5 ставки (по совместительству) специалиста по организации работы в Бийском районе «Движения Первых».

Артищева В.В. прошла этапы анкетирования, тестирования по основам педагогики, тестирования по внеурочным занятиям «Разговоры о важном» на отбор участия в III Всероссийском форуме классных руководителей и наставников.

Курсы по воспитательной работе:

Манжос Т.А., Ребрикова Т.Л. Цифровая Экосистема ДПО Апробация по теме «Разговоры о важном: система работы классного руководителя (куратора)» 58 часов.

Савина И.Н. курс обучения в ООО «Западно-Сибирском межрегиональном образовательном центре» по теме «Трудный подросток: профилактика девиантного поведения» 16 часов.

Модуль « Основные школьные дела»

Задача: реализовывать воспитательные возможности общешкольных ключевых дел, поддерживать традиции их коллективного планирования, организации, проведения и анализа в школьном сообществе.

Это направление осуществляет культурно-ориентированные принципы воспитания. Целостное представление об окружающем мире через переживание особых традиционных моментов школьной жизни, традиций села, позволяющее формировать гражданина, семьянина, товарища. Гордость за свое село, школу, как и за свою семью, воспитывает патриотизм, стимулирует учеников к формированию новых традиций, совместному творчеству всего коллектива школы.

Традиции школы	Дата
Праздник в День знаний	1 сентября
Праздник ко Дню учителя	5 октября
День самоуправления	5 октября
Дни Здоровья	сентябрь
Праздники «Посвящение в первоклассники» «Посвящение в пятиклассники»	октябрь
Игра «Школа выживания»	Февраль-март
Ученик года	в течение года
День народного единства	ноябрь
День Неизвестного Солдата	декабрь
Новогодний карнавал	декабрь
Вечер встречи выпускников	февраля
Предметные недели	в течение года
Туристско-краеведческий слет	май

Праздник, посвященный Дню матери	ноябрь
Праздник ко Дню Победы «Вечной памятью живы»	май
Праздник «Последний звонок»	май
Шефство над памятниками села	в течение года
Татьянин день	январь
Крымская весна. День воссоединения Крыма с Россией	18 марта
День космонавтики	12 апреля

На уровне классов: актуализация общешкольной жизни на уровне классов осуществляется путем формирования чувства сопричастности каждого к жизнедеятельности школы путем организации само- и самоуправления. На уровне начального образования совместная направленная деятельность педагога и школьников начального уровня заключается в развитии познавательной, творческой, социально-активной видах деятельности путем стимулирования детей в общешкольных делах, опираясь на систему выбираемых ответственных лиц. На уровне основного и среднего образования – через создаваемый совет класса, который отвечает за участие общешкольных делах, информирования о делах школьной жизни путем:

- выбора и делегирование представителей классов в общешкольные советы, ответственных за подготовку общешкольных ключевых дел;
- участие школьных классов в реализации общешкольных ключевых дел;
- проведение в рамках класса итогового анализа детьми общешкольных ключевых дел, участие представителей классов в итоговом анализе проведенных дел на уровне общешкольных советов дела.

На индивидуальном уровне:

- вовлечение по возможности каждого ребенка в ключевые дела школы в одной из возможных для него ролей, где определяется зона ответственности, даются разовые поручения;
- создание условий для реализации для индивидуального участия детей в конкурсах различного уровня: помощь в подготовке конкурсных материалов, создания портфолио, оформления проекта;
- оказание индивидуальной помощи и коррекция поведения ребенка через частные беседы с ним, через включение его в совместную работу с другими детьми, которые могли бы стать хорошим примером для ребенка, через предложение взять в следующем ключевом деле на себя роль ответственного за тот или иной фрагмент общей работы.

Модуль «Внешкольные мероприятия»

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» реализуется воспитательный потенциал внешкольных мероприятий предусматривает:

- общие внешкольные мероприятия, в том числе организуемые совместно с социальными партнёрами общеобразовательной организации;
- внешкольные тематические мероприятия воспитательной направленности, организуемые педагогами по изучаемым в общеобразовательной организации учебным предметам, курсам, модулям;
- экскурсии, походы выходного дня (в музей, картинную галерею, технопарк, на предприятие и др.), организуемые в классах классными руководителями, в том числе совместно с

родителями (законными представителями) обучающихся с привлечением их к планированию, организации, проведению, оценке мероприятия;

–литературные, исторические, экологические и другие походы, экскурсии, экспедиции, слёты и т. п., организуемые педагогами, в том числе совместно с родителями (законными представителями) обучающихся для изучения историко-культурных мест, событий, биографий проживавших в этой местности российских поэтов и писателей, деятелей науки, природных и историко-культурных ландшафтов, флоры и фауны и др.;

–выездные события, включающие в себя комплекс коллективных творческих дел, в процессе которых складывается детско-взрослая общность, характеризующаяся доверительными взаимоотношениями, ответственным отношением к делу, атмосферой эмоционально-психологического комфорта.

Мероприятия	Дата
Крещенское купание	19 января
Турнир волейболистов края посвященный «Дню памяти воинов интернационалистов»	февраль
Масленица	март
Праздник детства	1 июня
День Победы	9 мая
Акция «Бессмертный полк»	9 мая
День славянской письменности и культуры	24 мая
День Скорби	22 июня
День воинской славы России	2 февраля
Международный день родного языка	21 февраля
Праздник Весны и Труда	1 мая
Международный день защиты детей	1 июня
Пушкинский день России	6 июня
День России	6 июня
День молодёжи	27 июня
День семьи, любви и верности	8 июля
День государственного флага РФ	22 август
День воинской славы России	25 августа

Модуль «Организация предметно-пространственной среды»

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» реализация воспитательного потенциала предметно-пространственной среды предусматривает совместную деятельность педагогов, обучающихся, других участников образовательных отношений по её созданию, поддержанию, использованию в воспитательном процессе:

направления	Организация предметно-пространственной среды
- оформление внешнего вида здания, фасада, холла при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории, исторической символики региона;	Оформлен холл при входе в общеобразовательную организацию государственной символикой Российской Федерации, субъекта Российской Федерации, муниципального образования (флаг, герб), изображениями символики Российского государства в разные периоды тысячелетней истории,

	исторической символики региона;
-организацию и проведение церемоний поднятия (спуска) государственного флага Российской Федерации;	-Каждый понедельник проводится церемония поднятия выноса государственного флага Российской Федерации; - начала торжественных мероприятий начинается с церемония выноса государственного флага Российской Федерации;
- размещение карт России, регионов, муниципальных образований (современных и исторических, точных и стилизованных, географических, природных, культурологических, художественно оформленных, в том числе материалами, подготовленными обучающимися) с изображениями значимых культурных объектов местности, региона, России, памятных исторических, гражданских, народных, религиозных мест почитания, портретов выдающихся государственных деятелей России, деятелей культуры, науки, производства, искусства, военных, героев и защитников Отечества; изготовление, размещение, обновление художественных изображений (символических, живописных, фотографических, интерактивных аудио и видео) природы России, региона, местности, предметов традиционной культуры и быта, духовной культуры народов России;	Предметные кабинеты оформляются с соответствием профиля
- организацию и поддержание в общеобразовательной организации звукового пространства позитивной духовно-нравственной, гражданско-патриотической воспитательной направленности (звонки-мелодии, музыка, информационные сообщения), исполнение гимна Российской Федерации;	Каждый понедельник в классах в начале внеурочного занятия «Разговора о важном», исполнение гимна Российской Федерации, а также в начале торжественных мероприятий; -газета «Верх-Катунское ВРЕМЯ»; -сайт детских общественных объединений; -сайт ОО.
- оформление и обновление «мест новостей», стендов в помещениях (холл первого этажа, рекреации), содержащих в доступной, привлекательной форме новостную информацию позитивного гражданско-патриотического, духовно-нравственного содержания, фотоотчёты об интересных событиях, поздравления педагогов	На информационных стендах в рекреации ОУ размещаются новости и события из жизни школы; -газета «Верх-Катунское ВРЕМЯ»; -сайт детских общественных

и обучающихся и т. п.;	объединений; -сайт ОО.
- разработку и оформление пространств проведения значимых событий, праздников, церемоний, торжественных линеек, творческих вечеров (событийный дизайн);	Тематическое оформление актового зала, рекреаций школы и доски объявления в ОУ.
- разработку и обновление материалов (стендов, плакатов, инсталляций и др.), акцентирующих внимание обучающихся на важных для воспитания ценностях, правилах, традициях, укладе общеобразовательной организации, актуальных вопросах профилактики и безопасности.	На информационном стенде размещаются данные материалы; В группах социальной сети размещают классные руководители актуальных вопросах профилактики и безопасности Проводятся инструктажи в конце каждой четверти по профилактике профилактики и безопасности
- подготовку и размещение регулярно сменяемых экспозиций творческих работ обучающихся в разных предметных областях, демонстрирующих их способности, знакомящих с работами друг друга;	экспозиций творческих работ обучающихся выставляются в рекреациях школы к тематическим мероприятиям или к значимым датам календаря.
- деятельность классных руководителей и других педагогов вместе с обучающимися, их родителями по благоустройству, оформлению школьных аудиторий, пришкольной территории; - поддержание эстетического вида и благоустройство всех помещений в общеобразовательной организации, доступных и безопасных рекреационных зон, озеленение территории при общеобразовательной организации; разработку, оформление, поддержание и использование игровых пространств, спортивных и игровых площадок, зон активного и тихого отдыха;	Во время летних каникул обучающиеся проходят трудовую практику по благоустройству пришкольной территории и оформление школы; Родительские комитеты классов оказывают помощь в подготовке и оформлении классных кабинетов; Дежурство классов по школе способствует в сохранение и поддержания порядка в школе; Систематически проводятся акции, субботники по благоустройству и озеленению территории

Модуль «Взаимодействие с родителями (законными представителями)»

Задача: организовать работу с семьями школьников, их родителями или законными представителями, направленную на совместное решение проблем личностного развития детей.

Данное направление реализуется на основе сотрудничества «Учитель- ученик- родитель» через систему родительских собраний, индивидуальных бесед с родителями директора школы, администрации, классных руководителей, проведение совместных мероприятий.

На индивидуальном уровне:

Индивидуальные консультации	<i>педагог-психолог</i>	работа специалиста по запросу родителей для решения острых конфликтных ситуаций;
	<i>Совет профилактики</i>	индивидуальное консультирование с целью координации воспитательных усилий педагогов и родителей.
ПМПк	<i>Члены ПМПк</i>	участие родителей в педагогических консилиумах, собираемых в случае возникновения острых проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка;
Индивидуальная помощь	<i>Классные руководители, зам.директора по ВР</i>	помощь со стороны родителей в подготовке и проведении общешкольных и внутриклассных мероприятий воспитательной направленности;
Малый педсовет	<i>Учителя-предметники, Администрация школы</i>	пути решения проблем, связанных с обучением и воспитанием конкретного ребенка.
Посещение семьи на дому (выясняются условия семейного воспитания).	<i>Классные руководители</i>	Информация о микроклимате в семье, об особенностях отношения к ребенку, об ориентации родителей в вопросах воспитания позволяла индивидуально работать с семьей, а также более точно определить направления и средства коррекционного воздействия на ребенка в школе. Нас интересуют условия жизни ребенка, отношение к нему родственников, отношение ребенка к членам семьи. Не имея этих сведений, нельзя оказать ученику необходимой поддержки. Родители заранее предупреждаются о приходе.
Переписка.	<i>Классный руководитель</i>	В работе с родителями переписка используется довольно широко (запись в дневнике, создание группы класса в WhatsApp (создается родительским комитетом класса), через информацию в сетевом городе). Особенно часто эта форма работы применяется к тем родителям, которые не в состоянии часто посещать школу, много работают или очень далеко живут.

Работа с неблагополучными семьями	<i>Классный руководитель, Администрация.</i>	В течение учебного года основной задачей в работе с неблагополучными семьями является социальная защита прав детей, создание благоприятных условий для развития ребенка, установление связей и партнерских отношений между семьей и школой. В первую очередь выявляются причины возникновения трудностей в семьях, ознакомление с жилищно – бытовыми условиями семей, с теми обстоятельствами, которые усложняют развитие личности подростка. Выявленные проблемы позволяют определить направления и перспективы развития воспитательной работы и социализации учащихся в школе. В начале учебного года изучается контингент учащихся школы и их семей, составляется социальный паспорт школы.
-----------------------------------	--	--

Групповые формы.

Совет родителей	оказание помощи педагогическому коллективу в воспитании и обучении обучающихся, обеспечении единства требований к ним.
Классные родительские комитеты	
Родительский патруль	Выявление учащихся, находящихся в трудной жизненной ситуации, а также не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия; Предупреждение безнадзорности; Осуществление контроля соблюдения правопорядка на территориях, определённых для патрулирования.
Академия родителей «Семейная гармония»	Создание условий для психолого-медико-педагогического сопровождения семейного воспитания, воспитания ценностного отношения к семье у детей и родителей.

Модуль «Самоуправление»

Реализация воспитательного потенциала ученического самоуправления в общеобразовательной организации может предусматривать (указываются конкретные позиции, имеющиеся в общеобразовательной организации или запланированные):#

- организацию и деятельность органов ученического самоуправления (совет обучающихся или др.), избранных обучающимися;
- представление органами ученического самоуправления интересов обучающихся в процессе управления общеобразовательной организацией;
- защиту органами ученического самоуправления законных интересов и прав обучающихся;
- участие представителей органов ученического самоуправления в разработке, обсуждении и реализации рабочей программы воспитания, календарного плана воспитательной работы;
- участие представителей органов ученического самоуправления обучающихся в анализе воспитательной деятельности в общеобразовательной организации.

Российское движение детей и молодёжи «Движение Первых»

Итоги работы первичного отделения за 2023 год.

- | | | |
|---|---|--|
| 1 | ФИО наставника | Манжос Татьяна Александровна |
| 2 | Дата рождения | 22.12.1971 |
| 3 | Телефон | 89230094101 |
| 4 | Электронная почта | manzhos_tatyana@mail.ru |
| 5 | Первичное отделение, сопредседателем-наставником которого Вы являетесь (Наименование организации, на базе которой работает Первичное отделение, адрес с индексом) | МБОУ «Верх-Катунская СОШ»
Алтайский край
Бийский район
с.Верх-Катунское
ул.Ленина 36
индекс 659374 |
| 6 | Участие в проектах Движения Первых федерального уровня за 2023 год (документальное подтверждение – дипломы, грамоты, сертификаты) | https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_8
Всероссийский проект Мы-граждане России. |
| 7 | Участие в проектах Движения Первых регионального уровня за 2023 год (документальное подтверждение – дипломы, грамоты, сертификаты) | https://vk.com/schoolverhkat?w=wall-66465079_1542%2Fall проект в гостях у учёного
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_46 форум Дело первых
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_43 Мы-граждане России!
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_44 проект Я считаю
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_48 проект хранители истории
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_49 проект клуб первых
https://vk.com/rddm_vkt?z=video-220991071_456239024%2F9bf0209b46ba710b64%2Fpl_wall_-220991071 проект Волонтерские отряды Первых
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_37 марафон Первичных Отделений |
| 8 | Медиаактивность деятельности сопредседателя-наставника в социальных сетях (ссылки на публикации об участии в проектах Движения Первых, аккаунт должен быть открытым на весь период участия в Проекте) | https://vk.com/id478008028?z=photo478008028_457241397%2Falbum478008028_00%2Frev Миллион Добрых Дел. Объятия Первых.
https://vk.com/id478008028?w=wall478008028_8%2Fall Окружной форум детско-юношеских инициатив "Будущее за нами! Тебе решать!"
https://vk.com/id478008028?w=wall478008028_7%2Fall кружной совещание Бийского образовательного округа. Образование Алтайского края: достижения, ориентиры и задачи на 2023-2024 учебный год.
https://vk.com/id478008028?z=photo478008028_457241103%2Falbum478008028_00%2Frev |

- семинар-совещание «Методический менторинг»
https://vk.com/id478008028?w=wall478008028_5%2Fall Площадка "ПРОвоспитание" в рамках краевой августовской педагогической конференции.
- 9 Функционирование Центра детских инициатив
(документальное подтверждение – приказ «О создании Центра детских инициатив», ссылки на публикации о проведении мероприятий)
- https://shkolaverxkatunskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/161/2507/Prikaz.pdf
- приказ ЦДИ
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_6
День военно-морского флота
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_7
день физкультурника
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_9
80 лет победе советских войск в битве на Курской дуге
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_10
гуманитарная помощь участникам СВО
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_14
8 сентября Международный день распространения грамотности
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_15
100 лет со дня рождения советской партизанки Зои Космодемьянской
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_17
Первая помощь от Первых
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_18
сбор актива
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_21
праздник осени
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_22
торжественное мероприятие по передаче автомата Калашникова в дар школе
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_23
кросс памяти С.И.Каракчеева
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_24
Торжественное открытие памятной стелы «Пограничникам всех поколений»
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_31
акция благодарю
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_34
посвящение в первоклассники
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_53
день матери
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_54
Будь в движении! Будь Первым!
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_56
день государственного герба России
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_59
Всероссийский день добровольца
- https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_60

- день героев отечества
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_61
 региональная конференция отделения
 Движение Первых
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_54
 посвящение в Движение Первых
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_65
 акция Российский Дед Мороз
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_67
 подготовка к новому году
https://vk.com/rddm_vkt?w=wall-220991071_68
 новый год
- 10 Вовлечение обучающихся в деятельность Движения Первых (документальное подтверждение – количество участников, вступивших в Движение Первых, общее количество обучающихся в образовательной организации) Всего обучающихся в школе - 433
 Зарегистрированы в РДДМ 55 чел.
 Из них не реферированы 5 чел.
- 11 Наличие календарного плана первичного отделения на 2024 год (документальное подтверждение – календарный план) https://shkolaverxkatunskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/netcat_files/30/69/plan_raboty_Dvizhenie_pervyh.pdf

«Орлята России». Каждый трек «Орлят России» – это серия внеурочных развивающих занятий учителя со своим классом (творческих, игровых, дискуссионных, спортивных). Итогом каждого трека является коллективное творческое дело. В содружестве и сотворчестве ребята и взрослые проходят образовательные треки, выполняют задания, получая уникальный опыт командной работы, где «один за всех и все за одного».

Школьный спортивный клуб «Старт» является первичным звеном физкультурно-спортивной организации.

Целями школьного спортивного клуба являются:

- привлечение обучающихся общеобразовательного учреждения к систематическим занятиям спортом,
- развитие в общеобразовательном учреждении популярных видов спорта,
- формирование здорового образа жизни,
- повышение работоспособности обучающихся,
- готовности к защите Родины,
- формирование высоких нравственных качеств,
- организации досуга.

Наш девиз: «Все на старт! Вперед стремись! Спорт, движение - это жизнь!»

Школьный отряд «Спасателей» по договору от 01.12.2023 года заключено соглашение о взаимодействии с Алтайским краевым отделением Всероссийской Общественной молодежной организацией «Всероссийский студенческий корпус спасателей».

В 2023 году вошли в Движение Первых, курирует советник директора по воспитанию и взаимодействию с детскими общественными объединениями Манжос Т.А. . В 2023 года стали 100% участниками проекта «Орлята России». В школе функционирует отряд волонтеров « По зову сердца», который ежегодно участвует в краевом форуме МЕГАВЕСНА. Участники баскетбольной и волейбольной команды отряда успешно разработали и реализовали собственный проект «Спорт – это жизнь». Члены отряда юнармии «Спартавец» совместно с волонтерским отрядом «По зову сердца» реализуют проект «Горячее сердце», где в рамках волонтерской деятельности оказывается хозяйственная помощь ветеранам и пожилым людям, проводится акция «Звезда Памяти».

Вывод: школьное самоуправление дает возможность ученику приобрести: опыт ведения предвыборной и выборной кампаний, раскрыть и реализовать организаторские и творческие способности, ощутить свою значимость и причастность к решению вопросов и проблем школы.

Модуль «Подросток и закон» (профилактика и безопасность)

Классные руководители владеют целым арсеналом форм и способов организации воспитательного процесса, имеют хорошую теоретическую и методическую подготовку в целеполагании, планировании, организации и анализе воспитательной работы, достаточно уверенно ориентируются в современных педагогических концепциях воспитания и используют их как основу для педагогической деятельности. Большое значение в воспитательной работе школа уделяет семейному воспитанию. Родители являются самыми активными помощниками и участниками образовательного и воспитательного процесса. Круглогодично работает «Родительский патруль». Родители напоминают водителям о правилах движения вблизи образовательных учреждений, а детям о правилах поведения на дороге, раздают информационные листовки с напоминанием основных законов дорожной безопасности. В летний период дежурят у водоемов, где ведут профилактическую и разъяснительную работу. Один раз месяц контролируют организацию школьного питания и проверку соблюдения единых требований к школьной форме обучающихся. Успешно проведены классные родительские собрания, организационные, тематические, итоговые, собрания-диспуты, общешкольные родительские собрания, тематические консультации. Для информирования общественности о деятельности педагогов и учащихся создан и работает сайт школы, в каждом классе есть группа родителей в социальных сетях. Активная работа велась на заседаниях Совета школы и Совета профилактики безнадзорности и правонарушений, в состав которых входит родительская общественность. Благодаря активной поддержке родителей в этом учебном году, так же как и на протяжении ряда лет, решаются задачи организации оздоровительных мероприятий, школьных праздников, экскурсий, содействия социально незащищенным семьям. При помощи родителей проводится косметический ремонт кабинетов. Сотрудничество с родителями позволяет повысить эффективность образовательного и воспитательного процесса.

Анализ воспитательных планов показал, что классные руководители сталкиваются с проблемой сотрудничества и диагностики учащихся и их родителей. Таким образом, на следующий год ставится задача формирования профессиональных компетентностей классных руководителей в работе с учащимися, родителями, классным коллективом через внедрение деятельностного подхода. Классный руководитель должен постоянно изучать теоретические и методические основы семейного воспитания, уметь хорошо ориентироваться в практической семейной педагогике, знать особенности, возможности и тенденции семьи каждого воспитанника с целью усиления влияния школы на внутрисемейный процесс воспитания детей.

Проблемы: Не все родители понимают важность повышения своей педагогической компетентности через лекции, беседы, родительские собрания, участие в работе родительских университетов, ссылаясь на загруженность и семейные обстоятельства: забыв об обязанностях ребенка, они говорят только об их правах.

Вывод: Успешное решение задач воспитания возможно только при условии взаимодействия семьи и школы. Ведение конструктивного диалога с родителями – основа системы взаимоотношений с родителями.

Модуль «Мы вместе» (социальное партнерство)

Социальное партнёрство сегодня – неотъемлемая часть работы нашей школы. Современное социальное партнёрство помогает решать образовательные и воспитательные задачи и поэтому выстраивается в соответствии с целями и задачами Программы развития школы. Социальное партнерство строится по принципам

- добровольности,
- взаимовыгодности,
- целенаправленности.

Целью социального партнерства является воспитание успешной, гармонично развитой, социокультурной, самореализованной личности обучающегося.

В целях повышения эффективности воспитательного процесса определены направления воспитания и социализации обучающихся, а также организовано взаимодействие школы с учреждениями образовательной, профориентационной, культурной, профилактической, спортивно-оздоровительной направленности.

Один из главных социальных партнеров школы - родители обучающихся, являющиеся активными участниками образовательного процесса: им делегированы полномочия в управлении школой – Совет школы, общешкольный родительский комитет. Родители являются большими помощниками в организации походов, экскурсий, поездок, школьных праздников, спортивных соревнований и других совместных мероприятий.

Вывод: Социальное партнерство проявляет себя в школе в совместной реализации образовательных проектов и социальных инициатив, в обмене опытом, в совершенствовании образовательной среды школы. Такая деятельность расширяет круг общения всех участников образовательного процесса, позволяет обучающимся получить социальный опыт и способствует формированию их мировоззрения. В 2023-2024 году продолжить активное сотрудничество в рамках социального партнерства с вышеперечисленными организациями.

Модуль «Профориентация»

Формы работы:

- проведение циклов профориентационных часов, направленных на подготовку обучающегося к осознанному планированию и реализации своего профессионального будущего;
- профориентационные игры (симуляции, деловые игры, квесты, кейсы), расширяющие знания о профессиях, способах выбора профессий, особенностях, условиях разной профессиональной деятельности;
- посещение профориентационных выставок, ярмарок профессий, дней открытых дверей в организациях профессионального, высшего образования;
- совместное с педагогами изучение обучающимися интернет-ресурсов, посвященных выбору профессий, прохождение профориентационного онлайн-тестирования, онлайн-курсов по интересующим профессиям и направлениям профессионального образования;
- индивидуальное консультирование психологом обучающихся и их родителей (законных представителей) по вопросам склонностей, способностей, иных индивидуальных особенностей обучающихся, которые могут иметь значение в выборе ими будущей профессии;
- освоение обучающимися основ профессии в рамках различных курсов по выбору, включенных в обязательную часть образовательной программы, в рамках компонента об участниках образовательных отношений, внеурочной деятельности или в рамках дополнительного образования.

ПЕДКЛАСС под руководством, Кудиновой Р.И. в течение года проводили мероприятия в школе, участвовали в региональных мероприятиях на базе Алтайского государственного гуманитарно-педагогического университета имени В. М. Шукшина. Запущен проект «Занимательные перемены» в начальной школе, который практически учит участников педкласса навыкам и умению работать с детьми, проб будущей профессии.

Созданное психолого-педагогическое объединение из учащихся 8-11 классов со своей символикой и программой, которая направленная на формирование у школьников готовности к профессионально-личностному самоопределению, развитию навыков, необходимых для педагогической деятельности. Программа ориентирована на внеурочную деятельность. В основе работы педкласса лежит «Дорожная карта взаимодействия АГГПУ им.В.М.Шукшина по развитию в образовательных организациях профильных психолого-педагогических классов на 2022-2023 г.». В рамках сопровождения педагогических классов наше объединение принимает активное участие в мероприятиях университета: фестивали «Планета Детства», «Педагогический магнит» каникулярная школа «Профессионал будущего России». Вожатые педагогического класса принимают активное участие в жизни школы: проводят занимательные перемены в начальной школе, провели Всероссийскую акцию «Герб-символ России» в 3 А классе, сопровождали экскурсии в Горно-Алтайский краеведческий музей, посещение Бийского драматического театра,

поездку в г.Барнаул и катание на хасках. 17.02.23 года проведено совместное мероприятие, посвящённое Году педагога и наставника и 200-летию К.Д.Ушинского. Студенты и преподаватели Алтайского государственного гуманитарно-педагогического университета им. В.М.Шукшина, и учащиеся педкласса провели урок «живого чтения» рассказов К.Д.Ушинского учащимся начальной школы (охватили 7 классов). Студенты рассказали ребятам о преподавателях вуза, факультетах, поделились впечатлениями об учёбе в университете. Занятия в педагогическом классе способствуют формированию ответственности за порученное дело, развивают коммуникативные способности, помогают определиться в выборе профессии. Из 11 класса в состав психолого-педагогического объединения вошли 2 человека. На данном этапе они готовятся к поступлению в педагогический вуз.

Анализируя проделанную работу, можно с уверенностью сказать, что мы на правильном пути. Но есть трудности:

1) все-таки открывать нужно педагогический класс с введением в базисный план профильных предметов педагогики и психологии, которые должны стоять в расписании. Первоначальные знания этих предметов помогут ребятам — будущим учителям в общении со школьниками;

2) нужно продумать метод конечной оценки обучения в профильном классе поощрительного характера на официальном уровне (сертификат, зачетная книжка, удостоверение). Опыт бесценен, но в современном мире для поступления в педвуз важен каждый балл;

3) нужно найти средства для летней педагогической практики в пришкольном, в районном лагере отдыха обучающихся педагогических классов.

ВСТРЕЧИ с выпускниками и представителями разных образовательных учреждений, это шанс обучающихся с 8 по 11 класс в выборе профессии.

Реализация КУРСА «Мой выбор» 8-9 класс и «Путь в профессию» в 10-11 классах, который ведет педагог-психолог Киселева О.А. цель которых самоопределение в своей профессии. В 6-11 класса с сентября 2023 года реализуется проект «Россия-мои горизонты» еженедельно каждый четверг дети знакомятся с миром профессий современного рынка труда.

Родительские собрания в 9, 11 классах «Мой ребенок выпускник», где педагог-психолог Киселева О.А. знакомила родителей с результатами диагностики направленности профессий их детей и учебными учреждениями, в которых можно получить данные специальности.

Выводы и предложения по разделу:

Анализ и изучение воспитательной работы показал, что деятельность классных руководителей и школьная воспитательная работа направлена на реализацию общешкольных, сельских и социально значимых дел.

Исходя из вышеизложенного необходимо

1. Усилить работу по улучшению подготовки учащихся к районным и внутришкольным мероприятиям.

2. Классным руководителям использовать методики выявления уровня воспитанности учащихся и развития детского коллектива.

Наряду с имеющимися положительными результатами обозначились несколько проблем.

❖ Недостаточная мотивация обучающихся участвовать в классных и школьных мероприятиях (участвуют одни и те же).

❖ Неумение учащихся выступать публично перед большой аудиторией.

3.3. Качество предметной подготовки

В 2022/23 учебном году в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» образовательная деятельность была организована на уровне начального общего, основного общего и среднего общего образования. На уровне начального общего образования осуществлялась реализация двух образовательных программ:

- ООП НОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 06.10.2009 № 373. Нормативный срок освоения – четыре года.
- ООП НОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС НОО, утвержденного приказом Минпросвещения от 31.05.2021 № 286. Нормативный срок освоения – четыре года.
- На уровне среднего общего образования осуществлялась реализация ООП СОО, разработанной в соответствии с требованиями ФГОС СОО, утвержденного приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413. Нормативный срок освоения – два года.

Основные образовательные программы:

- реализуют требования к образованию, которые предъявляет ФГОС соответствующего уровня;
- разработаны с учетом индивидуальных возможностей и особенностей обучающихся, их образовательных потребностей, социального заказа, а также приоритетных направлений деятельности МБОУ «Верх-Катунская СОШ»;
- содержат обязательную часть и часть, формируемую участниками образовательных отношений;
- реализуются через организацию урочной и внеурочной деятельности.

Урочная деятельность организуется в соответствии с учебным планом, календарным учебным графиком, расписанием занятий, санитарными правилами и гигиеническими нормативами.

Внеурочная деятельность организуется с учетом интересов обучающихся и возможностей МБОУ «Верх-Катунская СОШ». Внеурочная деятельность направлена на достижение планируемых результатов освоения программ общего образования с учетом выбора участниками образовательных отношений учебных курсов внеурочной деятельности из перечня, предлагаемого Школой.

Внеурочная деятельность МБОУ «Верх-Катунская СОШ» осуществляется через:

- организацию кружков, секций, проектной деятельности;
- работу центра «Точка роста»

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» принимаются все обучающиеся с 1-го по 11-й класс на основании личного заявления родителя (законного представителя) при наличии вакантных мест. В соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» в 1-й класс МБОУ СОШ № 1 прием детей осуществляется при достижении ими к 1 сентября учебного года возраста не менее 6 лет 6 месяцев.

Педагогические работники МБОУ СОШ № 1 имеют соответствующий уровень квалификации, а также курсовую подготовку по дополнительным профессиональным программам по профилю педагогической деятельности.

Родители (законные представители) обучающихся ознакомлены с уставом МБОУ «Верх-Катунская СОШ», лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с учебно-программной документацией, основными образовательными программами, реализуемыми МБОУ «Верх-Катунская СОШ», и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, правами и обязанностями обучающихся.

Так же с образовательными программами можно познакомиться на сайте школы <http://vkt22.ru>

В 2022-2023 учебном году в школе обучалось 435 учащихся в 19 классах – комплектах.

Анализ успеваемости по школе

Абсолютная успеваемость (в%)

Таблица 1

<i>Учебный год</i>	<i>2016-2017</i>	<i>2017-2018</i>	<i>2018-2019</i>	<i>2019-2020</i>	<i>2020-2021</i>	<i>2021-2022</i>	<i>2022-2023</i>
Успеваемость	98,1%	95,4%	95,9%	98%	98,4%	99%	98,7

Качество	4	4	4	45 %	39,5%	42,1%	45,2%
	8,3%	6,1%	2,8 %				

Общий итог обучаемости по школе.

Таблица 2.

Учебный год	Аттестовано	«5»	«4» и «5»	«2»	с одной «3»	% успеваемости	% качества
2016-2017	325	24	132	6	25	98,1%	48,3%
2017-2018	352	19	142	14	23	95,4 %	46,1%
2018-2019	371	25	156	15	17	97,1	43,4
2019-2020	384	21	156	6	18	98	45
2020-2021	378	14	135	5	28	98,4	39,5
2021-2022	386	19	143	3	34	99	42,1
2022-2023	388	16	162	3	19	98,7	45,2

Сравнительный анализ качества знаний и успеваемости по ступеням.

Таблица 3.

Классы	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023
	НОО	58 %	50,7	51,9	59,3	98,7	98,6	99,2
ООО	33%	31,8	36,8	37,4	97,5	98,6	99,1	99,6
СОО	58,6%	54,5	39,6	52,4	100	95,5	96,4	95,2
По школе	45%	39,5	42,1	45,2	98 %	98,4	99	98,7

Вывод: Сравнительный анализ за последние три года позволяет судить о повышении качества знаний по школе в сравнении с прошлым годом на 3,1%. Снижение произошло по успеваемости в 10- 11 классах.. Основные причины невысокой успеваемости:

- низкие и средние учебные возможности учащихся, при усложняющемся материале;
- снижение контроля со стороны родителей;
- безответственное отношение к учебе, отсутствие мотивации к учебе у учащихся.

Рекомендации:

Учителям-предметникам:

1. Совершенствовать качество проведения уроков, применяя новые, современные подходы, как к содержательной части уроков, так и к выбору образовательных технологий, эффективных методов преподавания. Овладения принципами личностно-ориентированного. Внедрения интерактивных форм обучения учащихся, позволяющих создать на уроках благоприятные условия для повышения осознанной мотивации школьников в процессе изучения предметов.

2. Обеспечить индивидуальный и дифференцированный подход при организации самостоятельной работы на уроке, контроля усвоения знаний учащимися по отдельным темам (включать посильные индивидуальные задания слабоуспевающему ученику, фиксировать это в плане урока).
3. Вести мониторинг освоения учащимися Обязательного минимума содержания основных образовательных программ и Требований к уровню подготовки выпускников основной общей школы, дающий возможность своевременно выявлять затруднения учащихся и корректировать учебный процесс.

Классным руководителям:

1. Проинформировать родителей об итогах учебного года. Информировать своевременно родителей об успехах и пробелах в знаниях учащихся.
2. Классным руководителям усилить работу по организации контроля над знаниями учащихся, теснее работать с предметникам

9 класс (по итогам года)

9 класс (по итогам года)

Всего уч-ся	Аттест.	«5»	«4» и «5»	% качества	% успеваемости
53	52	-	15	29	98

11 класс (по итогам года)

Всего уч-ся	Аттест.	«5»	«4» и «5»	% качества	Допущено к экзаменам	% успеваемости
13	13	-	6	46,2	13	100

Вывод: К итоговой аттестации не допущена Винокурова Елизавета из-за систематического непосещения занятий.

Качество знаний и успеваемость по предметам (по итогам года)

Предмет	5-8 класс			9 класс			10 класс			11 класс			% кач. по школе
	Аттест	«4» и «5»	«2»	Аттест	«4» и «5»	«2»	Аттест	«4» и «5»	«2»	Аттест	«4» и «5»	«2»	
Русский язык	190	103	-	52	21	-	7	5	-	13	9	-	58,1
литература	190	150	-	52	37	-	7	6	-	13	12	-	77,9
Математика	97	50	-	1	1	-	7	5	-	13	7	-	61,4
Алгебра	93	30	-	51	1	-							34,2
Геометрия	93	36	-	51	15	-							35,2
Иностранный язык	189	132	-	51	34	-	7	5	-	13	10	-	70
История	190	118	-	52	32	-	7	6	-	13	8	-	62,1
Обществознание	144	106	-	52	24	-	7	7	-	13	9	-	62,9
биология	190	124	-	52	39	-	7	6	-	13	12	-	69,7
География	190	126	-	52	26	-	7	5	-	13	9	-	62,9
Химия	72	45	-	51	18	-	7	6	-	13	12	-	46,6
Физика	93	42	-	51	19	-	7	5	-	13	8	-	45,1
Информатика	93	75	-	51	33	-	7	7	-	13	12	-	76,5

Физическая культура	190	17 9	-	52	52	-	7	7	-	13	1	-	96,6
Технология	190	18 0	-	5	48	-							99
ОБЖ	45	41	-	51	50	-	7	7	-	13	13	-	96,6
ИЗО	146	13 1	-										95,1
Музыка	190	18 2	-										97,4

В целях получения достоверной информации о качестве образования и достижении планируемых результатов освоения ООП в рамках ВСОКО проводится мониторинг качества образования. Объектом мониторинга являются результаты освоения ООП, то есть образовательные результаты обучающихся.

Результаты ВПР

В 2023 году в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году», приказом Комитета по образованию муниципального образования Энский район Неизвестной области от 22.02.2023 № «О проведении мониторинга качества образования» Всероссийские проверочные работы были проведены в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах. Выборочный контроль объективности образовательных результатов ВПР по русскому языку и математике в 4–6-х классах не проводился.

Цель проведения ВПР: оценка качества подготовки обучающихся 4-9 классов.

Цель анализа ВПР: объективность проведения, оценивания работ, качество результатов, определение причин несоответствия оценок, разработка рекомендаций для учителей и обучающихся по итогам результатов ВПР

В 2023 году в соответствии с приказом Рособрнадзора от 23.12.2022 № 1282 «О проведении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки мониторинга качества подготовки обучающихся общеобразовательных организаций в форме всероссийских проверочных работ в 2023 году»

Во время проведения ВПР во всех классах присутствовали общественные наблюдатели. Всероссийские проверочные работы были проведены в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х классах. Информация о проведенных работах и количестве участников представлена в таблице.

Процент обучающихся МБОУ «Верх-Катунская СОШ» получивших двойки на ВПР по основным предметам в 2023 году

4 класс ВПР М	4 класс ВПР РЯ	5 класс ВПР М	5 класс ВПР РЯ	6 класс ВПР М	6 класс ВПР РЯ	7 класс ВПР М	7 класс ВПР РЯ	8 класс ВПР М	8 класс ВПР РЯ
15	23	13,5	5	18,6	22,4	21,05	26, 19	19,51	26,19

Анализ ВПР по математике в 4 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по математике в 4 классах

Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
34	33	5	10	13	5	3,5	45,5	81,8	72,73

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	6	18.8
Подтвердили оценку	24	72.73
Повысили оценку	3	9,09
Всего	33	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

Выполнены на недостаточном уровне задание № 12 (Овладение основами логического и алгоритмического мышления).

Решать задачи в 3–4 действия. (повышенный) (базовый).

Вызвали затруднения задания:

№ 4 (Использование начальных математических знаний для описания и объяснения окружающих предметов, процессов, явлений, для оценки количественных и пространственных отношений предметов, процессов, явлений. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр) (базовый)

№ 8 (Умение решать текстовые задачи. Читать, записывать и сравнивать величины (массу, время, длину, площадь, скорость), используя основные единицы измерения величин и соотношения между ними (килограмм – грамм; час – минута, минута – секунда; километр – метр, метр – дециметр, дециметр – сантиметр, метр – сантиметр, сантиметр – миллиметр); решать задачи в 3–4 действия) (повышенный).

№ 9 (Овладение основами логического и алгоритмического мышления. Интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы) (повышенный).

№10 (Овладение основами логического и алгоритмического мышления
Собирать, представлять, интерпретировать информацию. (повышенный)

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

1. Формировать умение выполнять вычисления, в том числе с использованием приемов рациональных вычислений, обосновывать алгоритмы выполнения действий; развивать вычислительные навыки. Выполнять письменно действия с многозначными числами.
2. Решать с обучающимися несложные сюжетные задачи разных типов на все арифметические действия.
3. Научиться исследовать, распознавать геометрические фигуры. Выполнять построение геометрических фигур с заданными измерениями.
4. Формировать умение владения основами логического и алгоритмического мышления.
5. Развивать умение интерпретировать информацию, полученную при проведении несложных исследований (объяснять, сравнивать и обобщать данные, делать выводы и прогнозы).

**Анализ ВПР по математике в 5 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ»
Качественная оценка результатов ВПР по математике в 5 классах**

Кол-во учащихся по списку	Кол-во учащихся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
46	37	3	13	16	5	3,4	43	86	59,46

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

МБОУ «Верх-Катунская СОШ»		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	14	37,84
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	22	59,46
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	1	2,7
Всего	37	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

№ 5 . Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных

дисциплин. Решать задачи разных типов (на работу, на движение), связывающих три величины, выделять эти величины и отношения между ними

№ 10.2 Развитие умений моделирования реальных ситуаций на языке геометрии, развитие изобразительных умений. Выполнять

простейшие построения и измерения на местности, необходимые в реальной жизни

№ 3 . Развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных чисел. Решать задачи на нахождение

части числа и числа по его части

№ 9 Развитие пространственных представлений. Оперировать понятиями: прямоугольный параллелепипед, куб, шар

Анализ выполнения заданий работы показал, что у обучающихся 5 класса на базовом уровне сформированы основные умения и виды деятельности в соответствии с ФГОС и требованиями ООП ООО.

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

1. Учителю-предметнику разработать, подобрать и включить в учебный материал уроков задания на формирование соответствующих планируемых результатов с теми умениями и видами деятельности, которые по результатам ВПР в 5 классе были выявлены как проблемные.

2. В рамках курса внеурочной деятельности предусмотреть использование заданий на формирование и развитие несформированных умений и видов деятельности, выявленных в ходе ВПР.

3. Предусмотреть применение на уроках и внеурочной деятельности задания на формирование и развитие недостаточно прочно сформированных УУД.

4. Реализовать на дополнительных занятиях программу индивидуальной помощи слабоуспевающим учащимся, получившим по результатам ВПР неудовлетворительную отметку.

5. Проводить систематическую работу по эффективному формированию предметных и метапредметных результатов обучения в соответствии с ФГОС и ООП ООО.

6. Продолжить работу по формированию и развитию у обучающихся основных предметных умений и видов деятельности в соответствии с ФГОС и ООП ООО.

Анализ ВПР по математике в 6 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Качественная оценка результатов ВПР по математике в 6 классах

кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% уч-ся, подтвердивших отметку
50	43	1	13	27	8	3,16	32,56	81,4	62,79

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

МБОУ «Верх-Катунская СОШ»		
Понизили (Отметка < Отметка по журналу) %	14	32,56
Подтвердили (Отметка = Отметке по журналу) %	27	62,79
Повысили (Отметка > Отметка по журналу) %	2	4,65
Всего	43	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

13. Умение проводить логические обоснования, доказательства математических утверждений. Решать простые и сложные задачи разных типов, а также задачи повышенной трудности

11. Умение применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач их смежных дисциплин. Решать задачи на покупки, находить процент от числа, число по проценту от него, находить процентное отношение двух чисел, находить процентное снижение или процентное повышение величины

3. Развитие представлений о числе и числовых системах от натуральных до действительных чисел. Решать задачи на нахождение части числа и числа по его части

9. Владение навыками письменных вычислений. Использовать свойства чисел и правила действий с рациональными числами при выполнении вычислений / выполнять вычисления, в том числе с использованием приемов рациональных вычислений

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

1. Спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся;
2. Скорректировать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, отрабатывать на уроках навыки применения правил по темам, по которым обучающиеся показали низкий уровень качества знаний.
3. Регулярно организовывать проведение диагностических работ по пройденным разделам предмета с целью выявления затруднений, которые остались у обучающихся.
4. Усилить теоретическую подготовку учащихся 6 класса
5. Включать в содержание уроков задания практического характера и задания, направленные на развитие логического и алгоритмического мышления.
6. При планировании уроков избегать однообразной формулировки заданий, обучать школьников разным способам выполнения задания; предлагать обучающимся объяснять выполнение задания, доказывать, почему ими выбран тот или иной способ действия.

- В рамках курса внеурочной деятельности предусмотреть использование заданий на формирование и развитие несформированных умений и видов деятельности, выявленных в ходе ВПР.
- Проводить систематическую работу по эффективному формированию предметных и метапредметных результатов обучения в соответствии с ФГОС и ООП ООО.

Анализ ВПР по математике в 7 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по математике в 7 классах

Кол-во учащихся по списку	Кол-во учащихся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
48	38	0	7	23	8	3	18,4	79	60,53

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	15	39,47
Подтвердили оценку	23	60,53
Повысили оценку	0	0
Всего	38	100

Причина несоответствия оценок:

Невнимательное чтение заданий. Отсутствие ответственности. Низкая мотивация к обучению.

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

Анализ результатов ВПР показал, что у учащихся слабо сформирован ряд определенных умений: Выполнять преобразование выражений, используя формулы сокращенного умножения. Анализировать и извлекать необходимую информацию, прикидкой при расчётах. Решение задач, требующих точный вычислительный результат (№10,11). Использование геометрических понятий и теорем. Извлекать информацию о геометрических фигурах, представленную на чертежах в явном виде /применять геометрические факты при решении задач в несколько действий. Решение сложных задач разных типов составляя математическую модель данной задачи (№14,16). Умение использовать функционально графические представления для описания реальных зависимостей. (№15)

Типичные ошибки

Наибольшее количество ошибок обучающиеся допустили при ответах на задания №10,11,14,15,16. Необходимо отметить, что причиной выявленного низкого уровня достижения планируемых результатов при выполнении заданий ВПР по математике в 7 классе могли стать невнимательность, низкая мотивация к обучению, невыполнение домашних заданий, отсутствие ответственности и отсутствие контроля со стороны родителей.

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

- В промежуток времени до конца учебного года необходимо провести работу с обучающимися и их родителями.
- Продолжить работу по формированию устойчивых вычислительных навыков у учащихся.
- Проводить устную работу на уроках с повторением действий с числами с целью закрепления вычислительных навыков учащихся.
- Усилить практическую направленность обучения, включая соответствующие задания на действия с обыкновенными дробями, графиками, таблицами. Уделять на каждом уроке больше времени на развитие логического мышления и решению текстовых задач с построением математических моделей реальных ситуаций

5. Усилить теоретическую подготовку учащихся 8 класса.
6. С мотивированными учащимися проводить разбор методов решения задач повышенного уровня сложности, проверяя усвоение этих методов на самостоятельных работах и дополнительных занятиях.
7. Продолжить работу по повышению уровня сформированности представлений о межпредметных и внутрипредметных связях математики с другими предметами.
8. Особое внимание в преподавании математики следует уделить регулярному выполнению упражнений, развивающих базовые математические компетенции школьников: умение читать и верно понимать условие задачи, решать практические задачи, выполнять арифметические действия, простейшие алгебраические преобразования.

Анализ ВПР по математике в 8 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по математике в 8 классах

Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
45	41	1	9	23	8	3	24,3	80,4	58,54

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	17	41,46
Подтвердили оценку	24	58,54
Повысили оценку	0	0
Всего	41	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

Наибольшее количество ошибок обучающиеся допустили в заданиях №5,9,11,15,14,17,18,19. Необходимо отметить, что причиной выявленного низкого уровня достижения планируемых результатов при выполнении заданий ВПР по математике 8 классах могли стать низкая мотивация к учению, слабая подготовка домашнего задания.

Анализ результатов ВПР показал, что у учащихся слабо сформирован ряд определенных умений: овладение функциональных понятий, развитие умения использовать функционально-графические представления (№5). Испытывают трудности при решении геометрических задач, предполагающих несколько шагов решения. Умение решать задачи на покупки; задачи, связанные с процентами (№11). Умение находить значение квадратного корня из положительного числа / знать геометрическую интерпретацию целых, рациональных, действительных чисел (№9). К решению задач практического характера приступило мало ребят. Это задачи на движение, работу, задачи повышенной сложности. (№17-19)

Среди выполненных заданий нет таких, с которыми справились все учащиеся (100%):-0.

Стоит отметить процент заданий, в которых показатели ОУ выше районного и регионального. Это задания №1,3,4,6,14.

7. План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

Работа по ликвидации пробелов по предмету математика

1. По результатам анализа спланировать коррекционную работу по устранению выявленных пробелов: организовать сопутствующее повторение на уроках, ввести в план урока проведение индивидуальных тренировочных упражнений для отдельных учащихся;
2. Использовать тренировочные задания для формирования устойчивых навыков решения заданий, систематически отрабатывать навыки преобразования алгебраических выражений, развивать стойкие вычислительные навыки через систему разноуровневых упражнений;
3. Выполнение различных заданий на определение правильной последовательности временных отношений по выстраиванию очередности;
5. Усиление работы по формированию УУД применять изученные понятия, результаты, методы для решения задач практического характера и задач из смежных дисциплин; решение задачи с правилами ее оформления, где запись ответа должна строго соответствовать постановке вопроса задачи.
6. Глубокое и тщательное изучение трудных для понимания учащихся тем математики.
7. Совершенствование умений находить процент от числа, число по его проценту; находить процентное отношение двух чисел; находить процентное снижение или процентное повышение величины, развития коммуникативных и познавательных УУД
8. Обратить особое внимание на повторение, закрепление и на выполнение домашних заданий.
10. Регулярно организовывать проведение диагностических работ по пройденным разделам предмета с целью выявления затруднений, которые остались у обучающихся.

Анализ ВПР по русскому языку в 4 классе МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Качественная оценка результатов ВПР по русскому языку в 4 классах

Кол-во учащихся по списку	Кол-во учащихся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
34	30	2	9	12	7	3,2	36,6	76,7	63,33

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	11	36,67
Подтвердили оценку	19	63,33
Повысили оценку	0	0
Всего	30	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

Анализ результатов выполнения ВПР позволил выделить несколько недостатков в подготовке выпускников начальной школы по русскому языку.

В содержательной линии «Система языка» недостаточно высокий процент выполнения зафиксирован по заданиям базового и повышенного уровня сложности, направленных на оценку следующих планируемых результатов:

умения распознавать правильную орфоэпическую норму.

умения адекватно формулировать значение слова в письменной форме.

В содержательной линии «Орфография» недостаточно высокий процент выполнения зафиксирован по заданиям базового уровня сложности, направленных на оценку следующих планируемых результатов:

умение определять наличие в словах изученных орфограмм.

умение анализировать структуру слова, преобразование структурной схемы слова в слово. В содержательной линии «Развитие речи» недостаточно высокий процент выполнения зафиксирован по заданиям базового и повышенного уровня сложности, направленных на оценку следующих планируемых результатов:

умение определять основную мысль текста;

умение составлять план текста;

анализировать текст, использовать информацию для практического применения.

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

отбирать тексты разных стилей, родов и жанров;

продумать работу с различными источниками информации;

обратить внимание на работу с информационными текстами;

методика работы с текстом должна быть дополнена его маркировкой, работой со структурными частями текста, сопоставлением информации текста с информацией другого текста, иллюстрации, репродукции картины, таблицы, диаграммы и т. п.;

формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста;

организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей;

продолжить работу над классификацией слов по составу;

выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка;

продумать перечень творческих домашних заданий;

работать над определением главной мысли текста.

результаты проведенного анализа показали на необходимость индивидуального подхода в процессе обучения: необходимо иметь реальные представления об уровне подготовки каждого обучающегося и ставить перед ним ту цель, которую он может реализовать.

Анализ ВПР по русскому языку в 5 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по русскому языку в 5 классах

Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
46	40	2	18	18	2	3,5	50	95	57

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	15	37,5
Подтвердили оценку	23	57,5
Повысили оценку	2	5
Всего	40	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

-Умение распознавать части речи. Распознавать грамматические признаки слов; с учетом совокупности выявленных признаков (что называет, на какие вопросы отвечает, как изменяется) относить слова к определенной группе основных частей речи

- Умение распознавать однородные члены предложения. Выделять предложения с однородными членами
- Умение на основе данной информации и собственного жизненного опыта обучающихся определять конкретную жизненную ситуацию для адекватной интерпретации данной информации, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные нормы. Интерпретация содержащейся в тексте информации

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

- отбирать тексты разных стилей, родов и жанров
- продумать работу с различными источниками информации.
- обратить внимание на работу с информационными текстами.
- методика работы с текстом должна быть дополнена его маркировкой, работой со структурными частями текста, сопоставлением информации текста с информацией другого текста, иллюстрации, репродукции картины, таблицы, диаграммы и т. п.
- формировать умения находить, обрабатывать и оценивать информацию текста.
- организовать работу по формированию умения извлекать информацию из текстов для различных целей.
- продолжить работу над классификацией слов по составу.
- выстроить работу на уроках развития речи по составлению и записи текстов, направленных на знание норм речевого этикета с учетом орфографических и пунктуационных правил русского языка.
- продумать перечень творческих домашних заданий.
- Работать над определением главной мысли текста

Анализ ВПР по русскому языку в 6 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по русскому языку в 6 классах

Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
50	49	3	15	19	12	3,2	36,7	76	64

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку		32
Подтвердили оценку		64
Повысили оценку		4
Всего		100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

умение обучающихся правильно списывать осложненный пропусками орфограмм и пунктограмм текст, соблюдая при письме изученные орфографические и пунктуационные правила; умения распознавать и адекватно формулировать основную мысль текста в письменной форме (правописные умения), соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления; ориентирование в содержании текста, понимание его целостного смысла, нахождение в тексте требуемой информации, подтверждения выдвинутых тезисов (познавательные универсальные учебные действия), на основе которых выявляется способность обучающихся строить речевое

высказывание в письменной форме (правописные умения), соблюдая нормы построения предложения и словоупотребления.

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

Необходимо систематизировать повторение пунктуационных правил: знаки препинания в предложениях с однородными членами, обращениями, прямой речью, в сложном предложении.

Усилить работу над языковыми разборами (, морфологический, синтаксический). Выстроить работу на уроках развития речи по определению основной мысли текста, типов речи в тексте.

Индивидуальная работа с учащимися по формированию умений учащихся по вопросам вызвавшим наибольшее затруднение; -продолжить работу над выработкой у учащихся навыков самопроверки и самоконтроля

Анализ ВПР по русскому языку в 7 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по русскому языку в 7 классах

Кол-во учащихся по списку	Кол-во учащихся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
48	42	0	10	21	11	3	5	45	45

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	26	62
Подтвердили оценку	16	38
Повысили оценку	0	0
Всего	42	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

1К2. Соблюдать изученные орфографические и пунктуационные правила при списывании осложненного пропусками орфограмм и пунктограмм текста. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи; опираться на фонетический, морфемный, словообразовательный и морфологический анализ в практике правописания

2К2. Проводить морфемный и словообразовательный анализы слов; проводить морфологический анализ слова; проводить синтаксический анализ предложения

6. Распознавать случаи нарушения грамматических норм русского литературного языка в заданных предложениях и исправлять эти нарушения. Соблюдать основные языковые нормы в устной и письменной речи

7.2. Анализировать различные виды словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; опознавать предложения осложненной структуры; соблюдать основные языковые нормы в письменной речи; опираться на грамматико-интонационный анализ при объяснении расстановки знаков препинания в предложении

11.2. Владеть навыками различных видов чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать, интерпретировать и комментировать тексты различных функционально-смысловых типов речи (повествование, описание, рассуждение) и функциональных разновидностей языка

13.2. Распознавать стилистически окрашенное слово в заданном контексте, подбирать к найденному слову близкие по значению слова (синонимы). Владеть навыками различных видов

чтения (изучающим, ознакомительным, просмотровым) и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и функциональных разновидностей языка; проводить лексический анализ слова; опознавать лексические средства выразительности

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

Необходимо уделить особое внимание этим пробелам в знаниях обучающихся. На занятиях необходимо проводить осложненные списывания, а также совершенствовать навыки морфологического анализа слова; продолжать обучать навыкам изучающего чтения и информационной переработки прочитанного материала; адекватно понимать тексты различных функционально-смысловых типов речи и функциональных разновидностей языка; анализировать текст с точки зрения его основной мысли, адекватно формулировать основную мысль текста в письменной форме; использовать при работе с текстом разные виды чтения (поисковое, просмотровое, ознакомительное, изучающее; понимать целостный смысл текста, находить в тексте требуемую информацию с целью подтверждения выдвинутых тезисов, на основе которых необходимо построить речевое высказывание в письменной форме; распознавать и адекватно формулировать лексическое значение многозначного слова с опорой на контекст; использовать многозначное слово в другом значении в самостоятельно составленном и оформленном на письме речевом высказывании, распознавать уровни и единицы языка в предъявленном тексте и видеть взаимосвязь между ними; создавать устные и письменные высказывания.

Анализ ВПР по русскому языку в 8 классах МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Качественная оценка результатов ВПР по русскому языку в 8 классах

Кол-во уч-ся по списку	Кол-во уч-ся, писавших ВПР	«5»	«4»	«3»	«2»	Ср. балл	% качества	% успеваемости	% учащихся, подтвердивших отметку
45	42	2	11	18	11	3	31	73,8	47,62 %

Гистограмма соответствия аттестационных и текущих отметок

	Количество учащихся	%
Понизили оценку	22	52,38
Подтвердили оценку	20	47,62
Повысили оценку	0	0
Всего	42	100

Низкий уровень умений, виды деятельности проявились в следующих заданиях:

Наибольшее количество ошибок обучающиеся допустили при выполнении анализа различных видов словосочетаний и предложений с точки зрения их структурно-смысловой организации и функциональных особенностей; определения предложения <...> осложненной структуры; затруднились выполнить морфемный и словообразовательный анализы слов; проводить морфологический анализ слова; проводить синтаксический анализ предложения

Необходимо отметить, что причиной выявленного низкого уровня достижения планируемых результатов при выполнении заданий ВПР по русскому языку в 8 а классе могли стать пропуски уроков, низкая мотивация учащихся к обучению

План мероприятий по устранению пробелов в знаниях учащихся по итогам ВПР на 2023-2024 учебный год

скорректировать работу по ликвидации пробелов в знаниях обучающихся, отрабатывать на уроках применение навыков на практике .

продолжить индивидуальную работу с высокомотивированными обучающимися,

систематически проводить контроль за усвоением учащимися изучаемого материала; усилить работу по повторению тем, которые вызвали затруднение при выполнении ВПР.

Общие рекомендации

1. Обсудить результаты ВПР-2023 на педагогическом совете
2. Руководителям ШМО:
 - 2.1. Провести содержательный анализ результатов ВПР по всем классам и составить подробный отчет по классам
 - 2.2. Выявить не освоенные учениками контролируемые элементы содержания (КЭС) для отдельных классов и отдельных обучающихся по предметам.
3. Классным руководителям 4–8-х классов:
 - 3.1. Довести до сведения родителей результаты ВПР
4. Учителям-предметникам:
 - 4.1. Проанализировать достижение высоких результатов и определить причины низких результатов по предмету.
 - 4.2. Использовать результаты ВПР для коррекции знаний учащихся по предметам, а также для совершенствования методики преподавания русского языка, математики, географии, биологии, истории, обществознания, физики, а также для создания индивидуальных образовательных маршрутов обучающихся.
 - 4.3. Скорректировать рабочие программы по предмету на 2023/24 учебный год с учетом анализа результатов ВПР и выявленных проблемных тем; внести в рабочие программы изменения, направленные на формирование и развитие несформированных умений, видов деятельности, характеризующих достижение планируемых результатов освоения ООП.

Процент учащихся получивших двойки за ВПР и ОГЭ и ЕГЭ (без учета пересдач) МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Название ОО	2022									2023								
	М 5	РЯ 5	М 6	РЯ 6	ОГЭ матем	ОГЭ русский язык	ЕГЭ Мат базовая	ЕГЭ Мат проф	ЕГЭ русский	М 5	РЯ 5	М 6	РЯ 6	ОГЭ матем	ОГЭ русский язык	ЕГЭ Мат базовая	ЕГЭ матем проф	ЕГЭ русский
МБОУ "Верх-Катунская СОШ"	16,67	17,5	13,89	27,27	33,3	0	0	25	0	13,51	5	18,6	22,45	23,5	1,9	0	11,1	0

Анализ результатов ВПР показывает: В 2023 году по сравнению с 2022 годом наблюдается положительная динамика: снижение процента двоек по русскому языку и математике в пятом классе и русскому языку в шестом классе. Отрицательная динамика просматривается по математике 6 класса: менее чем на 5 % увеличилось количество двоек.

Анализ результатов ОГЭ: по математике процент двоек по сравнению с предыдущим годом уменьшился на 10 %, русский язык не сдал один ученик в 2023 году. В 2022 году на осень оставалось шесть обучающихся (не сдали математику), в 2023 году – один (Соболев Макар по тем предметам). В осенний период все обучающиеся экзамен пересдали.

Анализ результатов ЕГЭ: русский язык стабильно сдает 100 % обучающихся, профильную математику в 2022 году не сдали двое обучающихся, что составило 25 %, в 2023 процент двоек по профильной математике ЕГЭ составил 11,1 %. Все обучающиеся пересдали математику(сдали базовый уровень)

Итоги экзаменов

ИТОГИ ЭКЗАМЕНОВ ЗА КУРС СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ											
ПРЕДМЕТ	учащиеся	СРЕДНИЙ БАЛЛ ПО ПО							Не набрали минимум	Результат лучше чем средний по Алт.кр	
		ОУ	РАЙОН	КРАЙ	ОУ	ОУ	ОУ	ОУ		2023г	Кол-во человек
		2023	2023	2023	2021	2020	2019	2018			
русский язык	13	58,92	58,27	65,41	65	68	63,97	58		10	76,92
Математика профильная	9	45,44	36,77	50,81	52,33	56	54,11	41		3	33,33
Математика базовая	4				3,26		4	4			
биология					44,33		54,50	60			
физика	6	47,50	46,42	51,69	42,33	50,40	53	48		1	16,67
обществознание	4	43,50	39,73	53,23	48	56,40	57	56			
химия							58	52			
история					49	54,33		72			
информатика								45			
литература					80	97					
география	1	62,00	56,60	54,66						1	100

В целях получения достоверной информации о качестве образования и достижении планируемых результатов освоения ООП в рамках ВСОКО проводится мониторинг качества образования. Объектом мониторинга являются результаты освоения ООП, то есть образовательные результаты обучающихся.

В течение 2023 учебного года в рамках реализации ВСОКО осуществлялся мониторинг образовательных результатов обучающихся с целью определения соответствия их планируемым результатам освоения ООП. Был проведен классно-обобщающий контроль в 5-х, 9-х и 11 классах.

Традиционно в школе проводится КОК в 5-х классах по проблеме работы коллектива над адаптацией выпускников начальной школы в основной. В ходе классно-обобщающего контроля были посещены в 5-х классах (английский, русский язык, география, математика, биология, литература).

В связи с введением ФГОС основного общего образования в учебный план 5-х классов составлен в соответствии требованиям основной образовательной программы основного общего образования в соответствии с ФГОС. У пятиклассников появились новые предметы: география, биология, немецкий язык.

Посещение уроков в 5 классе позволило сделать следующие выводы: все учителя владеют методикой работы с данной возрастной категорией детей. Создают благоприятные условия обучения, соблюдают санитарно-гигиенический режим. Учителя активно используют на уроках наглядность, ИКТ, различные формы работы, но следует отметить, что структура некоторых посещенных уроков не соответствует ФГОС. Преобладают традиционные комбинированные уроки, объяснительно-иллюстративный метод работы. Основные формы работы: индивидуальный и фронтальный опрос, беседа.

Проводится последовательная работа над развитием организационных и учебно-коммуникативных навыков. Все учителя работают над развитием учебно-интеллектуальных навыков учащихся, идёт формирование личностных, коммуникативных, регулятивных и познавательных универсальных учебных действий (УУД).

Учителя умеют контролировать образовательный процесс на уроке (отмечают, подготовлен ли класс к уроку, наблюдают за психофизическим состоянием детей, следят за реакцией детей на свои вопросы, внимательно слушают ответы учащихся, постоянно держат весь класс в поле зрения, вовремя переключают детей с одного вида деятельности на другой). Учителями учитываются особенности учебной деятельности отдельных групп учащихся, осознание материала, умение самостоятельно применять знания на практике, темп работы. Используются различные формы работы для актуализации в памяти учащихся ранее усвоенных знаний и умений, необходимых для восприятия новых (индивидуальные, фронтальные опросы). Используются на уроках такие приемы и формы работы, которые позволяют вырабатывать самостоятельность учащихся, например, создание проблемной ситуации.

Общие выводы:

1. Обучающиеся 5 класса психологически хорошо подготовлены к изучению учебного материала на второй ступени обучения.
2. Хорошо развиты коммуникативные умения: дети рассуждают, делают выводы. Недостаточно сформированы навыки устного счета, деления и умножения столбиком, незнание компонентов при решении уравнений. Недостаточно сформирована орфографическая зоркость, не могут подбирать однокоренные слова для проверки, не приспособлены работать со словарем.
1. Перегрузка домашним заданием не выявлена, трудности при выполнении домашнего задания по математике у некоторых обучающихся связаны с недостаточно прочным усвоением материала на первой ступени обучения - за курс начальной школы.
2. Процесс адаптации прошел нормально.

Рекомендации:

- Учителям вести работу по адаптации учащихся, учитывая результаты анкетирования, психолого-возрастные, индивидуальные особенности и личностные качества учащихся;
- Соблюдать преемственность форм и методов организации учебной деятельности;
- Всем учителям в обязательном порядке уроки проводить с соблюдением здоровьесберегающих технологий;
- Психологу школы совместно с учителями 5-го классов составить план мероприятий по психолого-педагогическому сопровождению учащихся, испытывающих трудности адаптационного периода;
- Классным руководителям акцентировать внимание на учащихся с девиантным поведением;
- Активно привлекать детей, проявляющих школьную дезадаптацию к участию во внеурочной деятельности;
- В условиях введения в практику работы школы ФГОС ООО учителям необходимо планировать и проводить уроки, направленные на формирование не только предметных, но и метапредметных результатов, а также функциональной грамотности. Проектировать урок в соответствии с ФГОС, ориентируясь на системно-деятельностный подход, лежащий в основе стандарта. Для этого

- необходимо пересмотреть урок с позиции эффективности применения методов, приёмов обучения и способов организации учебной деятельности учащихся на уроке. Вводить в практику инновационные технологии. В соответствии с ФГОС в 5 классах формировать на уроках универсальные учебные действия (познавательные, личностные, регулятивные, коммуникативные); развивать общие учебные умения и навыки, учить ребят правильно учиться;
- Учителям-предметникам, работающим в 5 классе, продолжить работу по формированию предметных и метапредметных результатов, учитывая результаты входного контроля, наметить пути ликвидации пробелов в знаниях учащихся;
 - Для регулярного отслеживания динамики поведения в 5 классе завести дневник поведения; классному руководителю спланировать воспитательную работу для развития в классе чувства товарищества, взаимопомощи, сотрудничества;
 - Всем учителям развивать познавательную активность учащихся, интерес к уроку, используя личностно-ориентированные, мультимедийные средства обучения в образовательном процессе. Разнообразить виды деятельности, развивать навыки групповой работы и работы в парах.
 - Предметникам не перегружать учеников излишними по объёму домашними заданиями, дозировать их с учётом уровня подготовки ученика, гигиенических требований возраста.
 - Учителям 4-х классов в посещать уроки учителей-предметников в 5 классе с целью изучения организации учебной деятельности.
 - Учителям, принимающим 5 класс, посещать во II полугодии уроки учителей 4 классов с целью знакомства с коллективом учащихся и приемами, методами работы учителей с детьми этого возраста; практиковать проведение пробных уроков в этих классах;
 - Руководителям МО провести заседания школьных методических объединений учителей начальных классов и учителей-предметников, работающих в 5 классах с целью эффективности организации приемственности начальной и основной школой;
 - На заседаниях методических объединений выработать единые требования к учащимся (единый орфографический режим, критерии оценок);
 - Учителям русского языка и математики регулярно в соответствии с требованиями проверять тетради учащихся;
 - Администрации продолжить посещение уроков, с целью отслеживания дальнейшей адаптации учащихся, на педсоветах и методических семинар продолжить работу по изучению и внедрению современных технологий для эффективности образовательного процесса.

В феврале 2023 года прошел классно-обобщающий контроль в 9-х классах.

Цель: Определить степень готовности учащихся 9классов к итоговой аттестации за курс основной школы, помочь преодолеть, возникшие трудности.

Задачи:

1. Изучить степень выполнения планов подготовки к итоговой аттестации.
2. Выявить уровень сформированности УУД по предметам итоговой аттестации.
Изучить эффективность работы учителей на уроках по подготовке к ГИА

Выводы.

1. Все учителя-предметники, работающие в 9 классе, ведут работу по сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации, используя различные формы и методы преподавания, учитывают возрастные особенности обучающихся 9 класса. Проводится работа по формированию общеучебных и предметных умений и навыков.
2. Анализ результатов выполнения пробной экзаменационной работы по русскому показывает, что участники экзамена в целом справились с заданиями, проверяющими уровень сформированности основных предметных компетенций. При этом самым низким оказался уровень практической грамотности и языковой компетенции, основным показателем которой является способность использовать орфографические и пунктуационные нормы языка, нормы русского литературного языка в собственной речи, а также богатство словарного запаса и грамматического строя речи выпускников, не умение создавать высказывание на основе прочитанного текста.

3. Проведение пробного экзамена обнаружило необходимость усиления внимания к работе по формированию теоретических знаний по русскому языку учащихся основной школы, предполагающей овладение основными видами речевой деятельности – умением воспринимать устную и письменную речь и создавать собственные высказывания, а также владением орфографическими и пунктуационными нормами языка. Результаты проверки выполнения части С экзаменационной работы показали, что наибольшие трудности выпускники испытывают, применяя орфографические и пунктуационные нормы в письменной речи.
4. Проведение пробного экзамена по математике показало, что наибольшие трудности вызвали задания на нахождение значения дробного выражения, показательного, решение рационального уравнения, неравенства, нахождение периметра, если известна площадь, углы в окружности, выбор правильного ответа по геометрии, затруднения при решении геометрической задачи, незнание теорем и формул по геометрии или неумение их применить, невнимательное прочтение задания, умение работать с информацией, представленной в виде графика, вычислительные навыки, умение выполнять действия с формулами. Основными причинами пробелов в знаниях можно считать следующие: низкий уровень познавательной деятельности учащихся, отсутствие систематической подготовки к урокам; контроля со стороны родителей; неумение учащихся внимательно читать учебное задание, понимать его смысл.
 5. Контроль за ведением дневников со стороны классным руководителем Поповой Е.И. осуществляется регулярно.
 6. Тетради для контрольных работ по математике и русскому языку проверяются своевременно.
 7. Систематически ведется работа по повторению ранее изученного материала, проводятся консультации по всем предметам. Проведено два родительских собрания посвященных ГИА.

Рекомендации.

1. Учителям-предметникам, работающим в 9 классе:
 - ✓ для повышения уровня преподавания предметов, сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к государственной (итоговой) аттестации использовать эффективные приёмы и методы преподавания, инновационные (в том числе информационные) технологии, систематически вести работу по повторению и обобщению изученного материала; индивидуальную работу.
 - ✓ Обратить внимание на организационную сторону урока, т.е. четко ставить цели и задачи урока, выполнение которых требуется от обучающихся, разнообразить формы и методы индивидуальной работы с обучающимися.
 - ✓ С целью предупреждения перегрузок строго регламентировать подачу нового учебного материала, соблюдать нормы домашних заданий, дифференцировать задания на всех этапах урока.
 - ✓ Организовать работу по повышению уровня овладения общеучебными умениями и навыками с учащимися, имеющими допустимый и низкий уровень овладения общеучебными умениями и навыками.
 - ✓ Выставлять в дневники оценки по предмету.
 - ✓ Чаще использовать в своей практике задания, способствующие развитию и совершенствованию мыслительных операций (установление причинно-следственных связей, анализ, синтез).
 - ✓ Активизировать деятельность по развитию речи учащихся.
2. Учителям-предметникам для сохранения и повышения качества знаний учащихся, успеваемости, степени обученности систематически использовать разноуровневую дифференциацию, разнообразить формы и методы работы на уроке, использовать рациональные приёмы повторения изученного материала, усилить работу по развитию у учащихся учебно-логических и учебно-коммуникативных умений и навыков.

- Классным руководителям создать условия для успешного сотрудничества классного руководителя с родителями обучающихся и организации функционированной саморазвивающейся системы педагог ↔ ученик ↔ родитель.
- Уведомить по росписи родителей о результатах пробных экзаменов.
- Контролировать посещаемость уроков, консультаций и факультативных занятий обучающимися.

В соответствии с планом работы школы, с *целью* получение информации о состоянии образовательного процесса в 11 классе, изучения комплекса учебно-воспитательной работы, анализа работы учителей и учащихся по подготовке к государственной (итоговой) аттестации, в феврале 2023 года был проведен классно-обобщающий контроль.

Общие выводы:

1. Все учителя-предметники, работающие в 11 классе, ведут работу по повышению уровня преподавания предметов, сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к итоговой аттестации, используя различные формы и методы преподавания.
2. Тренировочное тестирование по русскому языку показало, что преодолели все учащиеся, по профильной математике не справились с тренировочным тестированием трое учащихся
3. Проведение пробных экзаменов обнаружило необходимость усиления внимания к работе по подготовке учащихся к итоговой аттестации.

Рекомендации.

Учителям-предметникам, работающим в 11 классе вести усиленную подготовку к ЕГЭ по всем предметам.

Классному руководителю в тесном сотрудничестве с родителями принять все меры для успешного окончания учебного года и выпуска учащихся.

Для повышения уровня преподавания предметов, сохранению и повышению качества знаний и степени обученности учащихся, подготовке выпускников к итоговой аттестации использовать эффективные приёмы и методы преподавания, инновационные (в том числе информационные) технологии, систематически вести работу по повторению и обобщению изученного материала; индивидуальную работу; составление индивидуальных маршрутов.

Строго выполнять требования по ведению журнала: своевременно выставлять оценки за урок, за проведенные письменные и срезные устные работы.

Всем учителям, работающим в классе, своевременно выставлять отметки и в журнал и в дневники учащихся.

Классному руководителю необходимо активизировать работу по профориентации, продолжить работу по исключению пропусков уроков без уважительной причины, по контролю за посещаемостью факультативов и консультаций.

Классному руководителю необходимо усилить контроль за ведением дневников.

Работа с одаренными учащимися в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» в 2022-2023 учебном году

Работа с одаренными детьми в школе продолжает оставаться одним из приоритетных направлений.

Выявление способных детей в нашей школе начинается с момента поступления ребенка в школу.

Диагностическая работа, психологическое сопровождение детей, вовлечение ребят в различные интеллектуальные творческие, спортивные мероприятия позволяют вовремя выявить мотивированных детей и спланировать дальнейшую работу по развитию этих способностей.

Учитывая, что за последние годы сложилась система работы с одаренными детьми (конкурсы, предметные олимпиады, проекты, научные общества учащихся, выставки), а также созданы определенные условия для личностно ориентированного образования, администрация и учителя школы предприняли усилия для создания собственной системы работы с одаренными детьми.

Цели и задачи на этот год были поставлены, исходя из проблем прошлого года.

Цель – поиск и поддержка талантливых детей в школе, создание образовательной среды, способствующей успешности ученика.

Задачи:

- вывести на новый уровень работу учителей, которая связана с учебно- исследовательский деятельностью;
 - отследить участие детей в муниципальном туре ВОШ;
 - проводить занятия с одаренными детьми в системе;
 - организовать индивидуальную работу с одаренными детьми;
 - учителям – предметникам – выявлять и поддерживать способных учащихся по своим предметам;
 - классным руководителям –провести диагностику с целью выявления одаренности учащихся.
- Формы работы с одаренными детьми в школе в данном году: разноуровневые задания, марафоны, игры, конкурсы, олимпиады, викторины.

В школе в системе ведётся кружковая работа.

Участие в учебных конкурсах, олимпиадах 2023 год				
Педагог Ф.И.О.	Название конкурса (олимпиады), место проведения	Количество участников	Количество призеров+ (ФИ)	Количество победителей+ (ФИ)
ШКОЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ				
Артищева В.В.	Мастерская Деда Мороза	4		
	Классные штучки из мусорной кучки	5	Ситников А.-3м Ожогин А.2м	Нецветева А.-1м
	Школьная олимпиада по математике	3	Ребрикова -3м	Бедарева В.1м
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Бедарева В.-3м	
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	ИвановС.-2м., Ожогин А.-2м., Шмидт М.-3м.	
Зубова Е.А.	Мастерская Деда Мороза	2		Романова П.-1м
	Классные штучки из мусорной кучки	2	Цыганова К.-3м	
	Школьная олимпиада по математике	3	Щигло А.-3м Ефремова С.3м	Кремнева А.-1м
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Кремнева А.-2м	
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	Селуков-2м., Голубцов-3м	Кремнева-1м.,
Доронина Ж.В.	Мастерская Деда Мороза	6		
	Классные штучки из мусорной кучки			
	Школьная олимпиада по математике	3	Черный -3м.	
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Кочергина М.-3м.	
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3		
Леготкина А.А.	Мастерская Деда Мороза	3		
	Классные штучки из мусорной кучки	4		

	Школьная олимпиада по математике	3		
	Школьная олимпиада по русскому языку	3		
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3		Меновщиков Н.-1м
Плеханова Л.А.	Мастерская Деда Мороза	5		
	Классные штучки из мусорной кучки	4		
	Школьная олимпиада по математике	3	Левченко Н.-3м. Леухин Е.-3м	Дробышева А-1место
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Левченко Н.-3м.	Дробышева А-1место
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	Леготкин Т.-2место	Дробышева А-1место
Ребрикова Т.Л.	Мастерская Деда Мороза	6		
	Классные штучки из мусорной кучки	5	Неверова В.-2м	Шаф-1м
	Школьная олимпиада по математике	3	Маклаков А-2м	
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Кубарева А-2м Жданова Э-3м	
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	Смоляков М-3м	
Симонова М.Ю.	Мастерская Деда Мороза	5	Лукьянова А.-2м Жданова Ю.-3м	Каракчеева О-1м
	Классные штучки из мусорной кучки	3	Гаврилова К.-2 Лукьянов И.-3м	Литвиненко А-1м
	Школьная олимпиада по математике	3	Жданова Ю-2м	
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Жданова Ю-2м Каракчеева О.-2м	Зубов А.-1м
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	Денисенко-2м Симонова-2м	Неверов М.-1м
Трямкина Н.В.	Мастерская Деда Мороза	5		
	Классные штучки из мусорной кучки	4		
	Школьная олимпиада по математике	3	Веневцев М.-2место	1место Кравчук Д.
	Школьная олимпиада по русскому языку	3	Кравчук М.-2м Орехов В.-3м	Кривоногова М-1м
	Школьная олимпиада по окружающему миру	3	Орехов В-3место Кравчук М.-3место	
Ганакина Е.Е	Школьный этап ВСОШ история	6		3
	Школьный этап ВСОШ обществознание	5		
	Школьный этап ВСОШ право	1	1	
Лобашова И.Ю.	Школьный этап ВСОШ Русский язык	18	2	1

	Школьный этап ВСОШ литература	16	2	1
	«Живая классика»	4		2
Латкина Н.Н.	Школьный этап ВСОШ	31	5	<u>3</u>
Леготкина М.В.	Школьный этап ВСОШ русский язык	8	2	
	Школьный этап ВСОШ литература	5	1	1
	Школьный этап ВСОШ английский	19	4	2
Заповодникова А.А.,	Школьный этап ВСОШ (мхк)	6		6
Четверякова Н.А.	Школьный этап ВСОШ история	10		
	обществознание	10	4	
	Школьный этап ВСОШ право	5	2	
	Школьный этап ВСОШ экономика	1		
Кудинова Р.И.	Школьный этап ВСОШ Русский язык		3	
	Школьный этап ВСОШ литература		2	
	«Без срока давности»	1		1
Мазаева Л.Н	Школьный этап ВСОШ	24	6	2
	Конкурс проектов	6	4	
Павлов А.В.	Школьный этап ВСОШ	42	8	14
Попова Е.И.	Школьный этап ВСОШ по биологии	19	7	
	Школьный этап ВСОШ по химии	12	1	
	Школьный этап ВСОШ по экология	14	5	
Жданова Н.П.	Школьный этап ВСОШ по математике	17	-	
Кошкарлова Г.М.	Школьный этап ВСОШ по математике	19	1	
Сулова Н.Ф.	Школьный этап ВСОШ по математике	4		
Денисов А.Ю.	ВСОШ информатика	4	-	-
	ВСОШ ОБЖ	19	8	9
	ВСОШ инф.безопасность	10	5	2
Манжос Т.А.	Всероссийская олимпиада школьников по предмету культура дома, дизайн и технология	17	4	
МУНИЦИПАЛЬНЫЙ УРОВЕНЬ				
Артищева В.В.	Муниципальный конкурс «Эрудит»	6	Шмидт М., - 2м.Казанина В., - 2м,Черный Н.,3м.,	

			Ожогин А., - 2м., Нецветаева А.- 3м, Бедарева В-3м	
	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	4		
	«Цвети мой край, родной Алтай»	2	Ребрикова К.-3место	
	Районный марафон «Твои возможности»	1		
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	1		
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	1		
	Учитель...чьё сердце не имеет границ	2	Бедраева В.-3место Ребрикова К-3место	
Доронина Ж.В.	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	1		
	«Цвети мой край, родной Алтай»	1	Иванова Г.-3м	
	Районный марафон «Твои возможности»	1		
	Районный конкурс «Рождественская звезда»			
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»			
	Районный конкурс «Доброта людских сердец»	1		
Зубова Е.А.				
	«Цвети мой край, родной Алтай»	2	Зубов А.-3место	
	Районный марафон «Твои возможности»	1		
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	1		
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	3	Цыганова К.-3место	
	Учитель...чьё сердце не имеет границ	2		
Леготкина А.А.	Ползуновские чтения	1		Солдаев К.-1м
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	2		
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	1	Жданова Е-3м	
	Районный конкурс «Юные знатоки английского языка»	2		
	«В мире иноязычной культуры»	8	Ожогина Р.-3 Казанцева Е.-3м	
	«Профвыборы22»	1 команда		

	Шукшинские чтения	1		
	«За мир, за Родину»	1 команда		1 место
Плеханова Л.А.	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	2	Леготкин Т.	
	«Цвети мой край, родной Алтай»	2		
	Районный марафон «Твои возможности»	1	3 место Дробышева А.	
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	2	Леготкин Т.-3 место	
	Учитель...чьё сердце не имеет границ	2	Дробышева А.-3 место	
Ребрикова Т.Л.	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	4		
	Районный марафон «Твои возможности»	1		
	Муниципальный конкурс «Эрудит»	12	Пьянков Р.-2м Смоляков М.-3м Косинов А.-3м	
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	3		
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	4	Барсукова А-2м	Шаф В.-1м
	Районный конкурс «Доброта людских сердец»	2		
	Учитель...чьё сердце не имеет границ	1		
Симонова М.Ю.	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	2		
	«Цвети мой край, родной Алтай»	1	Лукьянова А.-2м	
	Районный марафон «Твои возможности»	1		
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	1	Каракчеев Р.-2м	
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	1		
	Учитель...чьё сердце не имеет границ	1		
	Предметные районный олимпиады (математика, русский, окружающий)	3		
Трямкина Н.В.	Районный конкурс «Пожарная ярмарка-2023»	2	Антонова А.-3 место Меркулова С.-2 место	
	«Цвети мой край, родной Алтай»			
	Районный марафон «Твои возможности»			
	Районный конкурс			

	«Рождественская звезда»			
	Районный конкурс «Мама, мамочка, мамуля»	1		
	Районный конкурс «Доброта людских сердец»	2		
Ганакина Е.Е.	Районная игра по истории «Умники и умницы» Комитет по образованию	2		1 Дмитриева Анна
	«Я –гуманитарий»	2		
Лобашова И.Ю.	ВСОШ (русский язык)	7	1(Кизюни)	
	ВСОШ(литература)	5		
	«Живая классика»	2	1(Кизюни)	
	«Детские Шукшинские чтения»	2		
Латкина Н.Н.	«Юные знатоки английского языка»	4	ЖдановаА- 3м,ЖдановаУ-3м	Коротких Е- 1м,Лукьянов-1м
	Фестиваль иностранного языка	1	Иванова М(2место)	
	Муниципальный этап ВСОШ	5		
Леготкина М.В	Муниципальный этап ВСОШ	5		
	«Юные знатоки английского языка»	13		2
	Фестиваль иностранного языка	1	1(Мокрецова-3м)	
Заповодникова А.А,	Муниципальный этап ВСОШ	6	2	
	«Рождественская звезда»	6	5(Останина - 2м,Заозерова -2 м.,Арсентьева,Артищев- 3м)	1(Жданова А.)
	«Спасибо Вам за наше счастливое детство»	7	2	1
Четверякова Н.А.	Муниципальный этап ВСОШ обществознание	1	1(Кизюни)	
	Муниципальный этап ВСОШ право	1	1(Кизюни)	
	интеллектуальная игра «Мы в ответе за свои поступки»		1,2,3м(команды)	
	правовая викторина	2		
Кудинова Р.И.	«Конституция РФ в моей жизни»	4	2	Дмитриева Анна 11 класс
	«Без срока давности»	1	-	-
Мазаева Л.Н	Муниципальный этап ВСОШ	10	1 Тишков Арсений	1 Ожогин Иван

	Малые Ползуновские чтения	2	1 Смоляков Иван	1 Щербина Анастасия
Павлов А.В.	Фестиваль ГТО	6	2 Каракчиев Н. Боровецкая Л.	-
	Лыжные гонки	4	2 Бурыкин А. Чабан Тимур	-
	Муниципальный этап ВСОШ	4	3 Жданова У. Тишков А. Жданов Я.	1 Трямкина А.
	Легкая атлетика	6	1 Заповодников Д.	
	Соревнования по волейболу	2		1 команда
	Соревнования по волейболу среди 5-9 классов	2	2 место юноши 2 место девушки	
	Районная спартакиада школьников	1	2 место	
	Соревнования по мини-футболу	1	2 место	
	Соревнования по легкой атлетике		2 место в эстафете	
	Кросс памяти С.И. Каракчиева		3 место командное 3 место Бурыкин А.	
	Соревнования по волейболу среди 5-7 классов		3 место юноши 2 место девушки	
	Попова Е.И.	Районная олимпиада по биологии	9	Жданова Арина Коротких Ева Кизюн Иван
Районная олимпиада по химии		6	Абрамов Максим	
Эколога – туристический слет		6	Кизюн Иван 2место, и три вторых места командных	
Кошкарлова Г.М.	Районная олимпиада по математике	4	-	-
	«Кто готов к ГИА?»	9	-	-
Жданова Н.П.	Районная олимпиада по математике	5		
	«Кто готов к ГИА?»	2		
Суслова Н.Ф.	«Кто готов к ГИА?»	4		
Денисов А.Ю.	Районный компьютерный фестиваль	8	4 (Неверов Иван, Кизюн Иван, Леготкин Никита, Бубнова Ксения)	2 (Аришина Анна, Пивоваров Степан)
	ВСОШ инф.безопасность	6	4 (Неверов Антон,	1 (Кизюн Иван)

			Леготкин никита, Скосарев Дмитрий, Абрамов Максим)	
	ВСОШ ОБЖ	11	5 (Смолякова Арина, Малышкина Мария, Неверов Николай, Машарова Ева, Каракчеев Никита	3 (Лейсли Кристина, Сидякин захар, Жданов Ярослав, Трямкина Анжела
	ВСОШ физ-ра	1	1 (Лейсли Кристина)	
Савина И.Н.	«Все мы родом с Алтая..»	1		Порохов Алексей 1 место
	«Эрудит»	3	Неверова Виолетта 2 место фотоконкурс «По тропикам родного края» Порохов Алексей 2 место буклет «Они прославили наш край!»	команда 1 место в онлайн викторина «Мой край - Алтайский!»
Манжос Т.А.	Конкурс проектов «Новаторы» АГГПУ им.В.М.Шукшина	2	Киселева С Диплом 2 степени	Крупина К Диплом 1 степени
Региональный уровень				
Трямкина Н.В.	Детские Шукшинские чтения	1		Коллективный проект-1 место
Доронина Ж.В.	Детские Шукшинские чтения	4	Мокрецова В-2м Фоминская Я-3м Верещагина М.-2м	
	Будущее наукограда	2	Мокрецова В.-3м	
	Будущее Алтая	3		
	Наука и практика	1		
Симонова М.Ю.	Будущее наукограда	1	Каракчеева О-2м	
	Будущее Алтая	1		
Зубова Е.А.	Региональный конкурс «Мир науки глазами детей»	2		
Артищева В.В.	Региональный конкурс «Мир науки глазами детей»	2		
Ганакина Е.Е	Краевая олимпиада по избирательному праву Дистанционная олимпиада	2		1 Чиркова Мария
Четверякова Н.А.	Краевая олимпиада по избирательному праву Дистанционная олимпиада	2		
Лобашова И.Ю.	«Живая классика»	1		
Попова Е.И.	Краевой конкурс «ЭКОЯ»	4	Диплом второй степени	
Денисов А.Ю	Межрегиональный	5	2 (Бедарев Ярослав,	-

	компьютерный фестиваль		Аришина Анна)	
Манжос Т.А.	Краевой интернет-конкурс учебных проектов по учебному предмету «Технология»	2	Киселева С Крупина К	
	Районный конкурс «Рождественская звезда»	1		Каракчеева Олеся
	Всероссийская олимпиада школьников по предмету культура дома, дизайн и технология	2		
ВСЕРОССИЙСКИЙ УРОВЕНЬ				
Ганакина Е.Е	Всероссийская олимпиада по избирательному праву	1	1 Чиркова Мария	
	Дистанционная олимпиада			
	Конкурс бизнес-проектов	1		1
	Дистанционный			Леготкин Н.
Попова Е.И.	Всероссийский конкурс проектов «Этнофест»	1	Жданова Арина диплом 3 степени	
Павлов А.В	ГТО	8	4	-
			Крупина К. Жданова В. Табакаева А. Машарова Е.	
Денисов А.Ю.	Национальная интернет-олимпиада «Основы безопасности жизнедеятельности»	1	1 (Лейсли Кристина)	-

В школе создано научное общество учащихся «Эрудит» – добровольное объединение школьников, которые стремятся к более глубокому познанию достижений в различных областях науки, техники, культуры, к развитию творческого мышления, интеллектуальной инициативе, самостоятельности, аналитическому подходу к собственной деятельности, приобретению умений и навыков исследовательской работы. В нем состоят 20 учащихся. Работа НОУ проходила в двух направлениях: внеклассные мероприятия по предметам и научная работа по защите проектов, а также участие в олимпиадах, конкурсах и конференциях различного уровня. Главным событием и одновременно результатом работы НОУ является традиционная школьная научно-практическая конференция учащихся.

Выступающие продемонстрировали хороший уровень подготовки, высокую эрудицию, компетентность в проблеме, свободное владение материалом, эмоциональность. Доклады большинства ребят отличались логичностью, емкостью, полнотой, познавательностью, проблематичностью, доступностью, доклады сопровождалась презентациями.

Каждое методическое объединение на своих заседаниях обсудило результаты школьных, муниципальных олимпиад были детально обсуждены на заседании ШМО, тщательно проанализированы ошибки подготовки учащихся, определены задачи и перспективы дальнейшего участия ОУ в подобных олимпиадах, обозначены проблемы работы педагогов по выявлению, поддержке и сопровождению одарённых детей.

Одним из средств привития любви и внимания к учебным предметам является предметная неделя, так как она предполагает развитие у школьников не только интереса к предмету, но и пробуждает желание самостоятельно работать с дополнительной литературой, словарями, справочниками, научно-популярной литературой. Кроме того, предметная неделя является одной из форм учебной

деятельности, которая может повлиять на развитие личностных особенностей учащихся. При этом ученик стремится к самореализации, у него формируются навыки планирования и самоконтроля, ему приходится проявлять интеллектуальные способности. Предметная неделя даёт хорошую возможность и учителям лишний раз продемонстрировать значимость изучаемых в школе предметов, а также является массовым и увлекательным ученическим соревнованием. При подготовке мероприятий и творческих заданий учитывались возрастные особенности учащихся.

Выводы:

к положительным результатам можно отнести:

1. В школе организована и ведется в системе работа с одаренными детьми.
2. Выросло число учащихся и учителей, вовлеченных в исследовательскую деятельность.
3. Организована индивидуальная работа с детьми.
4. Используются активные формы организации работы.
5. Увеличилось количество участников мероприятий, конкурсов, олимпиад.
6. Расширен диапазон мероприятий, конкурсов, олимпиад.

Цели и задачи на следующий год:

Цель на 2023– 2024 учебный год: продолжить работу по созданию условий для оптимального развития одаренных и способных детей.

Задачи:

- продолжить, создавая условия для их самоопределения, самореализации одаренных детей;
- усиление работы по научно- исследовательской деятельности обучающихся.
- изучение приемов целенаправленного наблюдения и диагностики учащихся.
- создание условий для совершенствования способностей учащихся через включение в самостоятельную деятельность.
- совершенствование форм работы с одаренными детьми.
- повышение квалификации педагогов в работе с одаренными детьми.
- использовать в образовательной практике школы продуктивные педагогические технологии, повышающие эффективность работы с одаренными детьми и индивидуализацию образования;
- продолжить систему мониторинга личностного развития одаренных детей и результатов деятельности педагогов.

Раздел 4. Организация учебного процесса

Режим занятий в муниципальном бюджетном общеобразовательном учреждении МБОУ «Верх-Катунская СОШ» регламентируется календарным учебным графиком, учебным планом школы, расписанием уроков и внеурочной деятельности. Школа работает в режиме 5-ти дневной недели. Установлен односменный режим работы.

Продолжительность учебного года: 1 класс – 33 учебные недели; 2 – 4-е классы - 34 учебных недель; 5 – 11-е классы – 35 учебных недель. Продолжительность уроков во 2 – 11 классы – 40 минут; в 1 классах – «ступенчатый» режим обучения: сентябрь – декабрь – 35 минут, январь – май – 45 минут. Расписание уроков и внеурочной занятости составляется в соответствии с гигиеническими требованиями СанПиН 2.4.2.2821-10.

В соответствии с СП 3.1/2.43598–20 и методическими рекомендациями по организации начала работы образовательных организаций Алтайского края в 2023 учебном году администрация школы:

1. Уведомила территориальный орган Роспотребнадзора о дате начала образовательного процесса.
2. Составила и утвердила графики уборки, проветривания кабинетов и рекреаций.
3. Подготовила расписание работы столовой и приема пищи с учетом дистанцированной рассадки классов. Учеников к накрыванию в столовой не допускали.

4. Разместила на сайте школы необходимую информацию о соблюдении антикоронавирусных мер, ссылки распространяли по официальным родительским группам в «Сферум».

5. Закупила бесконтактные термометры, рециркуляторы настенные для каждого кабинета, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

Учебный план МБОУ «Верх-Катунская СОШ» отвечает всем санитарным нормам и правилам. Согласован с Советом Школы, рассмотрен и принят на заседании педагогического совета и утверждён приказом директора. Учебный план соответствует требованиям нормативно-правовых актов, обеспечивает реализацию индивидуальных потребностей обучающихся. В пояснительной записке обосновывается выбор предметов части, формируемой участниками образовательных отношений. Учебный план МБОУ «Верх-Катунская СОШ» в 2022/2023 учебном году реализован в полном объёме.

Работа с обучающимися с ограниченными возможностями здоровья.

Получение детьми с ограниченными возможностями здоровья и детьми-инвалидами образования является одним из основных и неотъемлемых условий их успешной социализации, обеспечения их полноценного участия в жизни общества, эффективной самореализации в различных видах профессиональной и социальной деятельности. В качестве основной цели в области реализации права на образование детей с ограниченными возможностями здоровья в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» рассматривается создание условий для получения образования всеми детьми указанной категории с учетом их психофизических особенностей, согласно Конституции РФ (ст. 43), Конвенции о правах инвалидов, норм СанПиН для школ, Закона об Образовании в РФ.

Задачи:

- обеспечение условий для реализации прав обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов на получение бесплатного образования;
- организация качественной коррекционно–реабилитационной работы с учащимися с различными формами отклонений в развитии;
- сохранение и укрепление здоровья обучающихся с ОВЗ и детей-инвалидов на основе совершенствования образовательного процесса;
- создание благоприятного психолого-педагогического климата для реализации индивидуальных способностей детей-инвалидов;
- совершенствование системы кадрового обеспечения.

Всю работу с детьми с ОВЗ администрация строила по следующим направлениям:

- Изучение и разработка нормативных документов по организации образования детей с ОВЗ.
- Работа с классными руководителями, учителями-предметниками.
- Работа с родителями обучающихся данной категории.
- Организация коррекционной работы согласно АООП.
- Вовлечение во внеурочную деятельность обучающихся с ОВЗ.

Сведения об обучающихся с ОВЗ в 2022 – 2023 учебном году

Всего обучающихся с ОВЗ: 8 +1 семейное обучение

Таблица 64

Категория обучающихся	Ступень обучения								
	Начальное образование				Основное образование				
	1 класс	2 класс	3 класс	4 класс	5 класс	6 класс	7 класс	8 класс	9 класс
АООП			1	1					

вариант 7.2									
АООП вариант 5.1					1				
АООП вариант 6.4							1		
УО Вариант 1						1			
ЗПР						1		1	
ЛУО									1
Умеренная УО									
Надомное обучение							1		
СИПР					1		1		
Семейное обучение					1				
ИТОГО			1	1	2	2	1	1	1
Обучающи еся дети – инвалиды по АООП					1		1		
Обучающи еся дети – инвалиды по ООП	1	1	2	1	1		1	1	
Семейное обучение					1				

В текущем году проведена корректировка адаптированных рабочих программ в соответствии с ФГОС ОВЗ:

Педагогом –психологом совместно с классными руководителями и учителями предметниками на основе заключения ПМПК, результатов диагностики и наблюдений составлены и реализуются **программы коррекционной работы** с каждым обучающимся.

Проведены **методические совещания** по организации работы в соответствии с ФГОС ОВ учебно-методическому и психолого-педагогическому сопровождению образования каждого ребенка.

С родителями (законными представителями) ведётся систематическая работа через школьный ППк и **консультационная работа** по запросу классными руководителями.

В соответствии с утверждёнными учебными планами организованы коррекционные и логопедические занятия.

Активно велась работа по вовлечению во **внеурочную деятельность**. Результатом стала 100% занятость обучающихся во внеурочной деятельности, а также их активное участие в воспитательных мероприятиях разного уровня.

Координатором работы с обучающимися с ОВЗ является **школьный ППк**, который действует на основании соответствующего Положения и Приказа директора. ППк школы работал в течение учебного года согласно годовому плану, который был утвержден на сентябрьском заседании ППк. Всего за 2022 учебный год было проведено 3 заседания: 3 плановых. В результате работы большинству обучающихся с ОВЗ рекомендовано продолжать образовательный маршрут. Совместно с классными руководителями, учителями предметниками проводилась работа по выявлению учащихся неудовлетворительно осваивающих ООП, проанализированы причины, составлены рекомендации. Двум учащимся рекомендовано прохождение ПМПК, с целью перехода на АООП.

Организацию работы с обучающимися с ОВЗ в учреждении можно считать удовлетворительной:

- Регулярно совершенствуется нормативная и учебно-методическая база;
- Реализуется коррекционная область учебного плана АООП;
- Налажено конструктивное взаимодействие с родителями.

Есть и определённые трудности, которые предстоит решить.

Таблица 65

Описание проблемы	Причины	Пути решения
Недостаточная профессиональная готовность педагогов к переходу на ФГОС для обучающихся с ОВЗ	Недостаточный уровень мотивационно- психологической готовности педагогов, профессиональной компетентности в реализации деятельностного и дифференцированного подхода к образовательному процессу.	Организация курсовой подготовки педагогов по проблеме введения ФГОС ОВЗ Организация участия педагогов школы в конференциях, вебинарах, семинарах по введению ФГОС ОВЗ ОО
Неукомплектованность учреждения специалистами осуществляющих коррекционную деятельность с обучающимися ОВЗ		Привлечение специалистов осуществляющих коррекционную деятельность с обучающимися ОВЗ на договорной основе

Выводы по разделу

Комиссия делает вывод об оптимальности организационных условий, обеспечивающих реализацию образовательных программ, создание благоприятных условий для удовлетворения запросов участников образовательного процесса.

Раздел 5. Востребованность выпускников

Таблица 66

УСТРОЙСТВО ВЫПУСКНИКОВ СРЕДНЕЙ ШКОЛЫ 2022года

учебное заведение	количество поступивших 2020		количество поступивших 2021		количество поступивших 2022	
		бюджет 7		Бюджет 5		Бюджет 5
ВУЗЫ	8	бюджет 7	7	Бюджет 5	5	Бюджет 5
педагогическое направление			1		1	
техническое	5		2		2	
медицинское						
экономическое					2	
ССУЗ (колледжи, техникумы)	4	бюджет 4	4		4	
медицинские					4	
педагогические	2					
технические	1		2			
АРМИЯ	1		2			

Данные о распределении выпускников основной школы ОУ

Таблица № 67

распределение	кол-во 31	% соотношение
10 класс ОУ	8	25,8 %
Гимназии, Лицеи	1	3,2 %
Профессиональные образовательные организации	22	71%

Процент выпускников основной школы, выбравших другие учебные заведения, на сегодня значительно меньше, чем показатели анкетирования весной.

Вывод: Анализ показал, что 55,5 % выпускников 11 классов этого года продолжают обучение в высших учебных заведениях, 87,5 на бюджетной основе. Комиссия по самообследованию считает: практически все обучающиеся использовали для поступления результаты экзаменов по профильным предметам. Данные за последние 3 года, позволяют сказать о актуальности выбора стратегии школы в сторону многопрофильности и дальнейшей организации предпрофильной подготовки на уровне основного общего образования.

Раздел 6. Кадровое обеспечение

Педагогический коллектив школы объединяет квалифицированных, творческих учителей.

В образовательном учреждении работает 30 педагогических работников, из них:

«Лучшие учителя Российской Федерации» в рамках ПНПО - 3 педагога;

«Почетный работник»- 2 педагога

Обобщенная картина профессионального уровня педагогического коллектива в целом:

- с высшим образованием – 28;
- со средним специальным - 0;
- 10% - мужчин, 90% - женщин.

В целях повышения качества образовательной деятельности в школе проводится целенаправленная кадровая политика, основная цель которой – обеспечение оптимального баланса процессов обновления и сохранения численного и качественного состава кадров в его развитии, в соответствии потребностями Школы и требованиями действующего законодательства.

Основные принципы кадровой политики направлены:

- на сохранение, укрепление и развитие кадрового потенциала;
- создание квалифицированного коллектива, способного работать в современных условиях;
- повышения уровня квалификации персонала.

Оценивая кадровое обеспечение образовательной организации, являющееся одним из условий, которое определяет качество подготовки обучающихся, необходимо констатировать следующее:

- образовательная деятельность в школе обеспечена квалифицированным профессиональным педагогическим составом;
- кадровый потенциал Школы динамично развивается на основе целенаправленной работы по повышению квалификации педагогов.

По итогам 2021 года Школа продолжает работать с учетом профессиональных стандартов. Из 30 педагогических работников Школы все педагогические работники соответствуют квалификационным требованиям профстандарта «Педагог».

Педагоги Школы успешно осваивают онлайн-сервисы, применяют цифровые образовательные ресурсы, ведут электронные формы документации, в том числе электронный журнал и дневники учеников.

1. Качественный и количественный состав кадров на конец учебного года

1. Качественный и количественный состав кадров на конец учебного года

№	Категория участников	Всего в	Высшая	1	соответствие

п/п	образовательного процесса	ОУ	категория	категория	занимаемой должности
1.	Директор	1			1
2.	Заместитель директора по УВР				
4.	Заместитель директора по НМР				
5.	Заместитель директора по ВР	1			1
6.	Учителя начальных классов	9	3	3	
7.	Учителя - предметники	17	7	8	1
8.	Психолог	1	1		
9.	Социальный педагог				
10.	дефектолог				
11.	Педагог - организатор				
	Итого:	29			
	Доля педагогов ОУ, имеющих высшую квалификационную категорию (вычисляется как процент от общего числа педагогов ОУ) на 1 июня 2023 года		48%		
	Доля педагогов, имеющих первую квалификационную категорию (вычисляется как процент от общего числа педагогов ОУ) на 1 июня 2023 года			38%	

Таблица 68

2. Педагоги, имеющие отраслевые и государственные награды (на сегодняшний день работающие, за все годы)

Таблица 69

№	награда	Ф.И.О. педагога полностью
1	Почетное звание (знак) «Почетный работник образования РФ»	Попова Елена Ильинична
2	Почетное звание (знак)	Четверякова Надежда Андреевна

	«Почетный работник образования РФ»	
3	Знак «Отличник физической культуры и спорта РФ»	Павлов Анатолий Владимирович

3. Повышение квалификации педагогов

Таблица 70

а) участие педагогов в семинарах (**участие выступление**)

№	Ф.И.О. педагога	Тема семинара	Тема выступления
Районные			
1	Артищева В.В.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по технологии
2	Ребрикова Т.Л.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по технологии
3	Зубова Е.А.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по музыке
4	Машина Е.Г.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по музыке
5	Трямкина Н.В.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по окружающему миру
6	Плеханова Л.А.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по окружающему миру
7	Доронина Ж.В.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по изобразительному искусству
8	Симонова М.Ю.	Сравнительный анализ программ НОО ФГОС2 и обновленного стандарта	Сравнительный анализ программ по изобразительному искусству
9	Плеханова Л.А.	Преимущества дошкольного и начального школьного образования	Программа «Преимущества дошкольного и начального школьного образования»

10	Попова Елена Ильинична	«Формирование у школьников УУД средствами школьного предмета в условиях современного обучения»	«Формирование у школьников УУД средствами школьного предмета химии в условиях современного обучения»
----	------------------------	--	--

Раздел 7. Учебно-методическое обеспечение

Методическая служба ОУ осуществляла работу, руководствуясь положениями Закона об образовании, Устава школы, локальных актов школы: положение о методической службе, о постоянно действующем психолого-педагогическом семинаре, об аттестации и др.

Обеспечивает этот процесс вся система методической работы. Основными составляющими элементами этой системы в прошедшем учебном году стали:

- оказание помощи учителям в реализации принципов инновационных и методических приемов обучения и воспитания в рамках программы развития школы;
- включение учителей в творческий педагогический поиск;
- внедрение в практику работы школы результатов научных исследований и достижений передового опыта, забота о научной и теоретической компетентности педагога;
- разработка методических рекомендаций для педагогов по организации учебно - воспитательного процесса в условиях развития школы;
- руководство работой МО педагогов;
- доведение до сведения педагогов нормативных документов;

Канвой методической системы остаются такие категории как: традиция, преемственность, стремление к инновации, здоровый консерватизм, мастерство.

Содержание и формы методической работы

- управленческая деятельность (планирование, прогнозирование, рецензирование, организация конкурсов);
- профессиональное самообразование (семинары, наставничество, методические консультации)
- инновационная деятельность(разработка, экспертиза, апробация новых программ, технологий, методик)
- формы целевой разработки образовательных проблем: МС, педсовет, совещания
- презентация результатов деятельности педагогов(участие в семинарах, муниципального, окружного и школьного уровней, аттестация, обмен опытом, методические недели)

Организационное руководство методической работой принадлежит МС школы, который утверждает основные мероприятия, направленные на совершенствование работы по развитию, совершенствованию мастерства педагогов, координирует работу МО.

МО работали над своей методической темой тесно связанной с методической темой школы, а также оперативно, эффективно решали управленческие задачи. В плане работы каждого МО нашли свое место такие вопросы как:

- работа над темами по самообразованию, над портфолио
- организация и проведение предметных олимпиад,
- подготовка к итоговой аттестации,
- организация и проведение цикловых и предметных недель,
- участие в методических неделях (подготовка анализа открытых уроков, помощь в их подготовке)
- помощь коллегам в подготовке к аттестации;

- проведение предметных олимпиад различных уровней;
- взаимоконтроль по плану ВШК

Система работы педагогического коллектива над методической темой.

В прошедшем учебном году коллектив школы работал над методической темой: «Управление качеством образования с использованием новых технологий в условиях внедрения ФГОС». Методическая служба выступает как система, управляющая ростом профессионального мастерства педагогов.

Работа методической службы была ориентирована на реализацию стратегических направлений развития школы, обеспечение следующих задач:

1. Для повышения профессиональной компетентности педагогов:

–□обеспечение более активного внедрения современных инновационных образовательных технологий, в том числе информационно коммуникационных;

–□использование различных форм повышения квалификации педагогов для совершенствования профессиональной компетентности педагогических работников;

–□организация системной адресной информационно-методической поддержки в развитии творческого потенциала и конкурентоспособности педагогов.

2. Для создания оптимальных содержательных, процессуальных, технологических условий для внедрения ФГОС нового поколения и обеспечения нового качества образования на всех ступенях образовательного процесса:

–□повышение компетентности учителей в области формирования универсальных учебных действий школьников в образовательном процессе;

–□создание условий для практического освоения учителями способов проектирования универсальных учебных действий;

–□повышение информационной компетентности педагогов в области организации проектной и исследовательской деятельности учащихся.

3. Для координации инновационной деятельности:

–□создание банка «мастер-классов» учителей школы и базы инновационных продуктов, готовых к диссеминации, популяризации инноваций в образовательном пространстве района, края.

4.Для поддержки молодых педагогов:

–введение в действие системы сопровождения и поддержки молодых специалистов.

5. Разработка механизма стимулирования творческих инициатив педагогов.

Важная форма внутришкольного повышения квалификации учителя является работа ПДС «Школа педагогической культуры», который в последние годы является итогом методических недель

Были проведены следующие заседания ШПК:

1. ШПК «Проблемы перехода на новые ФГОС НОО и ООО и пути их преодоления»
2. ШПК «Современный урок. Каким он должен быть»

а) участие педагогов в конференциях

Таблица 71

№	Ф.И.О. педагога	Тема конференции	Тема выступления
Районные			
1.	Мазаева Людмила Николаевна	«Переход на новые образовательные стандарты»	«Формирование функциональной грамотности обучающихся»
	Мазаева Людмила Николаевна	Первые шаги деятельности Центра «Точка роста»	«Организационные и содержательные аспекты

		МБОУ «Верх-Катунская СОШ»	деятельности Центров «Точка роста»
Краевые			
1.			

б) публикации педагогов руководителей по методической и педагогической тематике в изданиях разного уровня

Таблица 72

№	Ф.И.О. педагога	Тема	Где опубликована статья
1.	Артищева В.В.	Методы, приемы и средства обучения детей ОВЗ: богатство и разнообразие, целесообразность эффективность в начальной школе.	Сборник АГГПУ им.В.М.Шукшина
2.	Доронина Ж.В.	Методы, приемы и средства обучения детей ОВЗ: богатство и разнообразие, целесообразность эффективность в начальной школе.	Сборник АГГПУ им.В.М.Шукшина
3.	Ребрикова Т.Л.	Методы, приемы и средства обучения детей ОВЗ: богатство и разнообразие, целесообразность эффективность в начальной школе.	Сборник АГГПУ им.В.М.Шукшина
4.	Симонова М.Ю.	Методы, приемы и средства обучения детей ОВЗ: богатство и разнообразие, целесообразность эффективность в начальной школе.	Сборник АГГПУ им.В.М.Шукшина
5	Плеханова Л.А.	Урок литературного чтения во 2 классе	Всероссийское сетевое издание «Образовательные материалы»
6	Плеханова Л.А.	Урок музыки в 4 классе	Всероссийское сетевое

			издание «Образовательные материалы»
7	Плеханова Л.А.	Этапы и трудности адаптации первоклассников к школе	Всероссийское сетевое издание «Знаю всё»

в) участие педагогов и руководителей в конкурсах профессионального мастерства

Таблица 73

№	Название конкурса	Ф.И.О. педагога	Предмет	Результат
Районные конкурсы				
1	Конкурс: «Методическая система современного учителя»	Артищева В.В.	Окружающий мир	сертификат
2.	Конкурс: «Методическая система современного учителя»	Плеханова Л.А.	Музыка	сертификат
3.	Конкурс: «Методическая система современного учителя»	Симонова М.Ю.	Математика	сертификат
4	Конкурс: «Методическая система современного учителя»	Доронина Ж.В.	Окружающий	сертификат
5	«Методическая система современного учителя»	Мазаева Людмила Николаевна	физика	1 место
6.	«Методическая система современного учителя»	Попова Елена Ильинична	биология	1 место
7.	«Методическая система современного учителя»	Савина Ирина Николаевна	география	1 место
8	«Методическая система современного учителя»	Денисов Александр Юрьевич	ОБЖ	Участие
9	Учитель года Бийского района-2022	Денисов Александр Юрьевич	ОБЖ	2 место

Краевые конкурсы				
1	Конкурс на получение денежного поощрения Губернатора Алтайского края лучшими педагогическими работниками, осуществляющими образовательную деятельность в 2022 году	Денисов Александр Юрьевич	информатика	
Всероссийские конкурсы				
1	Межрегиональный конкурс в образовательном форуме Центров «Точка роста» (видеоролик)	Попова Е.И.	биология	участие

г) участие педагогов в выставках

Таблица 74

№	Название выставки	Ф.И.О. педагога	Предмет
1			

д) курсовая подготовка педагогов и руководителей и переподготовка

Таблица 75

Профессиональная переподготовка				
№	Ф. И. О. полностью	должность	Место, дата прохождения	направление ПП, кол-во часов
1	Заповодникова Анна Анатольевна	Учитель ИЗО	ООО «Инфоурок» август 2021 г- 270 часов	Профессиональная переподготовка: «Музыка: теория и методика преподавания в сфере начального общего, основного общего, среднего общего образования»
Курсы повышения квалификации				
	Количество педагогов, прошедших КПК за 2021-2022 учебный год			
1	18			

Аттестация педагогических и руководящих кадров

а) Аттестованных педагогов в ОУ за 2021-2022 учебный год

Таблица 76

Всего	Аттестованных		По категориям					
			Высшая		1 категория		На соответствие занимаемой должности	
	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%	Кол-во	%
педагогов	3	10	1	3,4 %	2	6,8%	-	
руководителей								
Педагоги без аттестации								
№	ФИО педагога		Предмет		По какой причине не аттестованы			
1	Машина Екатерина Сергеевна		Начальные классы		Стаж работы менее года, после длительного перерыва в педагогической деятельности			
2	Зубова Елена Александровна		Начальные классы		Стаж работы менее года, после длительного перерыва в педагогической деятельности			
3	Ганакина Екатерина Евгеньевна		История, обществознание		Стаж работы менее года, после длительного перерыва в педагогической деятельности			

Б) планируемая аттестация в 2022-2023 учебном году

Таблица 77

ФИО	предмет	Категория <i>Имеющаяся/ аттестуется</i>	Время аттестации (квартал)
Артищева Вероника Владимировна	Начальные классы	Первая/ первая	3 квартал 2022 года
Савина Ирина Николаевна	география	Высшая/высшая	4 квартал 2022 года
Доронина Жанна Валерьевна	Начальные классы	Высшая/высшая	1 квартал 2023 года
Павлов Анатолий Владимирович	Физическая культура	Высшая/высшая	1 квартал 2023 года

Трямкина Нина Васильевна	Начальные классы	Высшая/высшая	3 квартал 2023 года
Заповодникова Анна Анатолевна	Изобразительное искусство	Первая/первая	3 квартал 2023 года

Организация методического пространства школы в 2021-2022 учебном году

а) мастер-классы, выступления для педагогов **района, края** (в рамках семинаров или РМО)

Таблица 78

№	Ф.И.О.	предмет	Название, статус мероприятия (не ниже районного)	тема
1.	Мазаева Людмила Николаевна	физика	Районное МО учителей физики «Бийского района»	«Особенности перехода на стандарты третьего поколения по физике»
2.	Мазаева Людмила Николаевна	физика	Районное МО учителей физики «Бийского района»	Мастер-класс «Использование лабораторного оборудования для проведения экспериментальной части ОГЭ по физике»
3.	Лобашова И.Ю.	Русский язык	Районное МО учителей русского языка и литературы.	Формирование читательской грамотности на уроках русского языка.
4	Попова Елена Ильинична	химия	Семинар МО учителей естественно - географического цикла	«Формирование у школьников УУД средствами школьного предмета в условиях современного обучения»
5	Киселева Оксана Александровна		Семинар практикум в рамках МОП	«Светлое Будущее школы или Психологическая комфортность в рамках психологической безопасности образовательной среды».
6	Жданова Наталья Павловна	математика	Районное МО учителей математики «Бийского района»	«О соответствии и расхождении примерной рабочей программы ООО и авторской программы

				А.Г. Мерзляка по математике в 5-6 классах и особенностях ее реализации»
7	Кошкарлова Галина Михайловна	математика	Районное МО учителей математики «Бийского района»	«Место лабораторных работ в рабочей программе по математике при реализации новых ФГОС»

б) открытые уроки для педагогов **района, края** (в рамках семинаров или РМО)

Таблица 79

№	Ф.И.О.	предмет	тема	Название, статус мероприятия (не ниже районного)
1	Трямкина Н.В.	Русский язык	Открытый урок русского языка в 4 классе по теме: «	Семинар практикум «Светлое Будущее школы или Психологическая комфортность в рамках психологической безопасности образовательной среды». МОП
2	Кудинова Р.И	Русский язык	Открытый урок русского языка в 5 классе по теме: «Чередующиеся гласные в корнях слов»	Семинар практикум «Светлое Будущее школы или Психологическая комфортность в рамках психологической безопасности образовательной среды». МОП
3	Леготкина М.В.	Английский язык	Открытый урок английского языка в 6 классе «Travelling (Round-the-World Tour) »	Семинар практикум «Светлое Будущее школы или Психологическая комфортность в рамках психологической

				безопасности образовательной среды». МОП
--	--	--	--	--

в) семинары, проведённые ОУ для педагогических работников района, края

Таблица 80

№	Тема семинара	Категория участников	кол-во участников
1	«Особенности перехода на стандарты третьего поколения по физике»	Учителя физики Бийского района	13
2	«Использование лабораторного оборудования для проведения экспериментальной части ОГЭ по физике»	Учителя физики Бийского района	6
3	Семинар практикум «Светлое Будущее школы или Психологическая комфортность в рамках психологической безопасности образовательной среды». МОП	Заместители директоров по УВР и педагоги психологи	20

Иновационная деятельность ОУ

а) педагогические проекты, созданные и реализуемые в ОУ в 2021-2022 учебном году
Таблица 81

Название, тема проекта, срок реализации	авторы	результаты
«Обеспечение психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района».	Киселева О.А.	Создание условий для распространения и внедрения актуального психолого-педагогического опыта по обеспечению психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района через организацию эффективной деятельности службы сопровождения и

		педагогического коллектива.
Пилотная площадка по внедрению ФГОС третьего поколения		Апробация внедрения ФГОС третьего поколения

б) авторские программы, используемые педагогами в УВП

Таблица 82

Ф.И.О. педагога, работающего по авторской программе	Тема	Где и кем утверждена, наличие рецензии
Попова Елена Ильинична	программы внеурочной деятельности в рамках работы центра «Точка роста»: «Занимательная химия», «Человек и его здоровье», «Мир вокруг нас (юный исследователь)»	
Киселева Оксана Александровна	«Фантазеры-путешественники»	ФГБОУ ВПО «Алтайская государственная академия образования имени В.М.Шукшина»

г) применение современных педагогических технологий в образовательном процессе (указать Ф.И.О. только тех педагогов, которые применяют данную технологию в системе, имеют положительные результаты её применения и могут обобщить свой опыт на уровне района

Таблица 84

Ф.И.О педагога	Технология	Отдельные достижения
Мазаева Л.Н.	Технология проблемного обучения	Победы учащихся в конкурсах проектных и исследовательских работ
Кошкарлова Г.М. Савина И.Н.	Дифференцированный подход	Повышение мотивации учащихся, призовые места в конкурсах педагогического мастерства
Трямкина Н.В	«Индивидуальный подход на уроке с элементами гендерного обучения»	Повышение познавательной мотивации учащихся
Кудинова Р.И.	«Индивидуальный подход на уроке с учетом типа	Повышение познавательной мотивации учащихся

	темперамента»	
Леготкина М.В.	«Индивидуальный подход на уроке с учетом особенностей латеральной направленности»	Повышение познавательной мотивации учащихся

д) участие в региональных, Всероссийских проектах, грантах

Таблица 85

№	Наименование проекта	Сроки реализации
1.	Апробация ФГОС нового поколения	2021-2022 год

ж) Планирует ли ОУ выход на статус опорной площадки по какому-либо направлению? (указать возможные варианты)

«Обеспечение психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района».

7. Предложение тематики семинара для административных команд или педагогов **на базе вашей школы** в 2022-2023 учебном год

Таблица 86

Название семинара (указать категорию участников)	Месяц проведения
«Обеспечение психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района».	Март 2023
«Организация подготовки учащихся 9-х классов к выполнению экспериментального задания по физике»	Апрель 2023 год

8. Укажите фамилии педагогов, которые возможно будут участвовать в конкурсе

«Учитель года – 2023»

Таблица 87

Ф.И.О. педагога полностью	Предмет
Ганакина Екатерина Евгеньевна	История, обществознание

9. Какие конкурсы профессионального мастерства Вы хотели бы предложить для проведения в новом учебном году?

10. Общие выводы

Таблица 88

Позитивные тенденции	Причины

1. Заинтересованное участие педагогов в подготовке и проведении педсоветов и ШПК	Использование новых технологий проведения педсоветов
2. Высокий процент педагогов проходят курсы повышения квалификации	Внедрение Профстандарта педагога
3. Осваивание дистанционных технологий обучения, работа на интерактивных платформах	Внедрение цифровизации образования

Негативные тенденции	Причины негативных тенденций	Необходимые меры по корректировке
1. Снижение качества проведения предметных недель.	Ослабление контроля со стороны МС.	При составлении плана работы четко спланировать поэтапную подготовку к этим мероприятиям.
2. Снижение активности педагогов в участии в предметных конкурсах	Отсутствие мотивации в межаттестационный период	Тема самообразования - проект учителя

14. Задачи на следующий учебный год

1. Продолжить работу по повышению качества образования и внедрения обновленных ФГОС.
2. Продолжить работу центра «Точка роста»
3. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
4. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: метод проектов, исследовательский метод.
3. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся
4. Организовать работу по расширению единого образовательного пространства школы, используя новые технологии (Интернет).
5. Проводить работу по поиску новых методов в подготовке и проведении педсоветов.

Выводы и рекомендации по разделу

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» созданы кадровые условия, необходимые для реализации основной образовательной программы основного общего образования: 100 % педагогов школы имеют высшее педагогическое образование. Базовое образование всех педагогических работников соответствует профилю преподаваемых дисциплин. Реализуется система повышения квалификации. Одной из составляющих данной системы является обучение учителей на курсах повышения квалификации. Учеба на курсах повышения квалификации проходит в целях совершенствования, обогащения профессиональных знаний, изучения достижений современной науки, актуального и новаторского опыта, необходимого этапа прохождения аттестации административных и педагогических работников. В связи с этим проводится планомерное

повышение квалификации педагогов и руководящих работников в соответствии с графиком. За последние 3 года 100% педагогов прошли курсы повышения квалификации в разных формах (очной, очно-заочной, дистанционной). Совершенствование качества обучения и воспитания в школе напрямую зависит от уровня подготовки педагогов. Неоспоримо, что этот уровень, должен постоянно расти, и в этом случае эффективность различных курсов повышения квалификации, семинаров и конференций невелика без процесса самообразования учителя.

Самообразование - есть потребность творческого и ответственного человека любой профессии, тем более для профессий с повышенной моральной и социальной ответственностью, каковой является профессия учителя. Основная тематика обучающих мероприятий: сохранение и укрепление здоровья школьников, работа с одаренными детьми, подготовка к государственной итоговой аттестации, реализация ФГОС НОО 21 и ФГОС ООО 21, ФГОС СОО, организация внеурочной деятельности и дополнительного образования, использование ЭОР в учебно-воспитательном процессе, реализация проекта «Электронный журнал» и пр. Реализуется план аттестации педагогических и руководящих работников. Аттестация педагогических работников школы в 2021 году проводилась в соответствии с Положением о порядке аттестации педагогических и руководящих работников государственных и муниципальных учреждений, приказом министерства Алтайского края по образованию и науке, и на основании личных заявлений работников. В школе были созданы условия для проведения аттестации: изданы распорядительные документы, определены сроки прохождения аттестации для каждого аттестуемого, проведены консультации. Оформлен уголок по аттестации, в котором помещены все основные информационные материалы, необходимые аттестуемым педагогам во время прохождения аттестации: Положение о порядке аттестации педагогических и руководящих работников, список аттестуемых в текущем году педагогов, требования к оценке квалификации и уровня профессиональной компетентности, образец заявления, права аттестуемого, приказ по ОУ. Аттестацию на присвоение первой квалификационной категории, на присвоение высшей квалификационной категории прошли все педагоги, подавшие заявление. Бухгалтерия своевременно произвела перерасчёт заработной платы в соответствии с вновь присвоенной категорией, делопроизводитель внесла соответствующие записи в трудовые книжки и личные дела работников. Аттестация способствовала росту профессионального мастерства педагогических работников школы, положительно сказалась на результатах их труда, послужила педагогам материальным стимулом. Педагогов, имеющих учёную степень, нет. Педагогов работающих не по профилю своей специальности, нет.

Вывод: Таким образом, в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» созданы условия для развития профессионально-личностного потенциала педагогов через разработку и внедрение комплекса моральных и материальных стимулов для повышения квалификации педагогов, роста их профессионального мастерства. Происходит планомерное совершенствование учительского корпуса: - повышение квалификации и переподготовка педагогических и административных работников в соответствии с образовательными стандартами второго поколения; - естественная ротация кадров за счёт притока молодых специалистов; - расширение системы самообразования; - совершенствование внутришкольной научно-методической работы. Рекомендации: на следующий 2021 год - активизировать деятельность педагогов по данным направлениям инновационной деятельности. Каждому педагогу выбрать те направления, в которых он может себя проявить.

Раздел 8. Библиотечно-информационное обеспечение

Таблица 89

8.1. Основные показатели работы БИЦ

Общий фонд	9381
Фонд учебников-	5573
	комплектов
Фонд художественной и познавательной литературы	3808
Электронные издания	85

Количество читателей учащихся	320
педагогов	26
Количество книговыдачи	2575
Количество посещений	1020
Количество уроков информационной культуры	9
Оформлено книжных выставок	14
Выдано тематических справок	42
Проведено массовых мероприятий	8

Материально-техническая база БИЦ:

Компьютер 2 шт.
 Ноутбук 1 шт.
 Принтер Canon MF3228
 (принтер, сканер, копир)
 Библиотека имеет выход в Интернет
 Телефон

Приобретение учебников из различных источников финансирования:

Таблица 90

Учебные периоды	Приобретено за счет средств краевой субвенции	Внебюджетные средства
2022	762 комп.	5 комп.

8.2. Учебно-методическое, библиотечно-информационное обеспечение, материально-техническая база.

8.2.1. Состояние учебно-методического фонда

Школьная библиотека располагается на третьем этаже, включает в себя книгохранилище, медиатеку и читальный зал. Библиотека оснащена компьютерам с доступом в Интернет, имеются сканер, принтер.

Учебно-методическое обеспечение способствует качеству образовательного процесса. В 2021-2022 учебном году комплектование учебного фонда осуществлялось в соответствии с Федеральным перечнем учебников. Всего было закуплено 762 комплектов учебных изданий на традиционных носителях (1,7 единиц на одного учащегося). Всего на начало учебного года в образовательном учреждении числится 5863 экземпляров учебной литературы.

8.2.2 Библиотечно-информационное обеспечение

Библиотечное - информационное обслуживание в образовательном учреждении осуществляется на основе библиотечно-информационных ресурсов в соответствии с учебным и воспитательным планами Учреждения, программами, планом работы библиотеки. В условиях информатизации образования и в пределах средств, выделяемых учредителями, Учреждение обеспечивает библиотеку:

1. гарантированным финансированием комплектования библиотечно-информационных ресурсов
2. необходимыми служебными и производственными помещениями в соответствии со структурой библиотеки и нормативами по технике безопасности эксплуатации компьютеров и в соответствии с положениями СанПиН.

Основной задачей структурного подразделения образовательного учреждения являются: обеспечение участникам образовательного процесса - учащимся, педагогическим работникам, родителям (иным законным представителям) учащихся доступа к информации, знаниям, идеям,

культурным ценностям посредством использования библиотечно-информационных ресурсов Учреждения на различных носителях:

бумажном(книжный фонд, фонд периодических изданий); магнитном (фонд аудио – и видеокассет); цифровом (CD-диски); коммуникативном (компьютерные сети) и иных носителях; поиску, отбору и критической оценке информации;

Кроме учебных изданий пользователи библиотеки образовательного учреждения имеют право получить научно-популярную, познавательную, художественную литературу на срок 1 месяц; периодические издания, издания повышенного спроса - на 15 дней.

Энциклопедии, справочники, редкие, ценные и имеющиеся в единственном экземпляре документы выдаются только для работы в читальном зале. Работа с компьютером производится согласно утвержденным санитарно-гигиеническим требованиям.

Учреждение несёт ответственность за доступ и качество библиотечно-информационного обеспечения. Ответственность за систематичность и качество комплектования основного фонда библиотеки, комплектование учебного фонда в соответствии с федеральными перечнями учебников и учебно-методических изданий, создание необходимых условий для деятельности библиотеки несет руководитель общеобразовательного учреждения в соответствии с Уставом Учреждения

Локальные акты, регламентирующие работу библиотеки:

- Положение о библиотеке ОУ;
- Правила пользования библиотекой ОУ;
- Должностные инструкции работников библиотеки;
- Паспорт библиотеки

Документы учета и контроля:

- Книга суммарного учета основного фонда;
- Инвентарные книги;
- Журнал учета книг, принятых взамен утерянных;
- Книга суммарного учета учебников;
- Журнал выдачи учебников по классам;
- Дневник работы школьной библиотеки;
- Папка с копиями накладных и счетов;
- Акты списания;
- Книга учета выданных справок.

Библиотека работает по плану, утвержденному директором школы.

Основные показатели деятельности библиотеки:

Анализ показывает некоторые изменения контрольных показателей библиотеки. Так, например, количество читателей. Не смотря на небольшое повышение количества читателей, наблюдается уменьшение количества посещений и книговыдач.

Библиотечно-информационное обеспечение

В библиотеке организован открытый доступ к библиотечному фонду. Фонд расставлен в систематическом порядке в соответствии с таблицами ББК. Внутри разделов по алфавиту. Достаточно полно представлен фонд справочной литературы: более 100 изданий словарей, справочников и энциклопедий

Фонд библиотеки комплектуется с учётом потребности в учебной и художественной литературе. Комплектованию всегда предшествует анализ библиотечного фонда (изучение состава фонда и анализ его использования).

Движение книжного фонда

Распределение книжного фонда по отраслям знаний

В этом учебном году было списано 427 учебников , в библиотеку поступило 876 экз. учебников.

В последнее время основной фонд практически не пополняется программной художественной литературой, вследствие чего фонд изнашивается, ветшает. Это сказывается на качественном обслуживании читателей. Необходимо постоянное пополнение, обновление фонда

изданиями классической, научно-популярной литературы, исходя из учебного плана, нужд школы. В этом учебном году из-за отсутствия средств, библиотекой не оформлена подписка на периодическую печать.

Ежегодно библиотека совместно с завучем и руководителями МО проводит анализ учебного фонда и составляет план его использования на следующий год. Обычно это делается в конце учебного года, регистрируется протоколом. Заказ на необходимую учебную литературу формируется согласно Федеральному перечню учебников и составляется совместно с завучем школы.

Работа с читателями

Библиотечное обслуживание осуществляется в соответствии с "Положением о библиотеке". Основными формами работы с читателями являются: индивидуальная (беседы при записи, консультации) и массовая работа: обзоры, утренники, тематические вечера и т. д.

Читатели получают во временное пользование печатные издания и другие виды изданий из фонда библиотеки, пользуются библиографическим и справочно-информационным обслуживанием, принимают участие в массовых мероприятиях.

В библиотеке зарегистрировано **270** читателей. Читением практически охвачено 80% учащихся, но систематически читают около 40% учащихся, в основном учащиеся начальной школы.

Ежегодно проводится анализ читательских формуляров среди учащихся 5-6 классов, цель которого также привитие интереса к систематическому чтению. Большую помощь в этой работе библиотеке оказывают учителя начальной школы и преподаватели литературы.

В течение года с учащимися проводятся библиотечно-библиографические занятия с целью - научиться самостоятельно и правильно работать с книгой, периодическими изданиями, справочной литературой.

Историко-литературные даты – неотъемлемая часть библиотечной работы. Регулярная смена красочных выставок к юбилейным датам поэтов и писателей, к историческим датам привлекают внимание учащихся, учителей и родителей к деятельности библиотеки и фонду библиотеки, знакомят читателей с имеющимися изданиями по различным темам.

Работа библиотеки с педагогическим коллективом необходима для целостного и всестороннего развития и воспитания личности ребенка. Работа эта ведется через тематические выставки для преподавателей, подбор литературы по заявленным темам или вопросам. В течение учебного фонда систематически проводятся рейды с целью проверки учебников, результаты которых доводятся до всех учащихся через библиотечный плакат. Библиотекой проводятся беседы о бережном обращении с учебником, урок – практикум «Книга и труд рядом идут», на котором учащиеся начальных классов учатся делать простой ремонт книги.

В плане создания оптимальных условий для осуществления учебно-воспитательного процесса в библиотеке ведется систематическая работа по сохранности учебного, художественного и методического фонда. С этой целью ведется строгий учет выданной из библиотеки литературы, обеспечивается ее возврат. В конце учебного года проводятся библиотечные дни по ремонту учебной и художественной литературы.

Библиотечно-библиографическое обслуживание

В течение года библиотекой оформлено 14 развернутые книжные выставки в помощь изучению школьных программ: «За страницами новых книг», «За страницами вашего учебника», «Почитаем - поиграем», «Хочу все знать», «Испокон века книга растит человека», «85 лет Алтайскому краю»

Справочно-библиографическая и информационная работа

Библиотека в течение года оказывала содействие учебно-воспитательному процессу школы путем проведения внеклассных мероприятий, через библиотечные уроки, прививая навыки независимого библиотечного пользователя, навыки информационной культуры и работы с книгой.

Проведено библиографических обзоров -6

Работа с учебным фондом

Фонд хранится в отдельном помещении на металлических стеллажах. Разложен фонд по предметам, внутри по классам. Ежегодно составляется заказ-заявка на учебные издания. Этому предшествует диагностика собственного фонда большая работа по отдельным заявкам учителей предметников. Результаты этой работы выносятся на методический совет, где принимается решение по заказу учебников. В течение учебного года приходится неоднократно обращаться к документам, регламентирующим работу библиотеки с учебниками, составлять отчеты, проводить инвентаризацию, списание.

Выводы:

Библиотека – это важное звено нашей школы. Функции, которые осуществляет наша библиотека, не сводятся к одной лишь информационной составляющей. На библиотекаре лежит глубокая воспитательная деятельность. Много, что происходит у нас в школе, проходит через библиотеку. Но для более совершенной ее работы необходимо следующее:

1. Требуется постоянное обновление книжного фонда. Существующий фонд художественной литературы приходит в ветхое состояние, так как обновляется не достаточно, для этого необходимы средства. Необходима подписка на детские и юношеские журналы.

2. Учебный фонд не достаточно обновляется, многие учебники в ветхом состоянии и только с помощью обменно- резервного фонда удаётся на 100% обеспечить учащихся учебниками.

3. Читальный зал позволяет обеспечить индивидуальную работу с учащимися, но ограниченный выход в интернет не позволяет всем желающим находить к уроку информацию

Раздел 9. Материально-техническая база.

МБОУ «Верх-Катунская СОШ» располагается в трёхэтажном кирпичном здании, построенном в 2013 г. по типовому проекту, общей площадью 6 863.00 м². В МБОУ «ВерхКатунская СОШ» созданы условия реализации образовательной программы. В ОУ имеется 26 учебных кабинетов, 100% которых оборудованы учебной мебелью, оснащены информационнотехническими средствами и оргтехникой на 67%, методическими и дидактическими материалами на 60%. В учреждении созданы условия для выполнения учебной программы по физкультуре, внеурочной деятельности в рамках реализации ФГОС, реализации программ дополнительного образования обучающихся. Школа располагает спортивным залом, соответствующим СанПиН (с современными душевыми и санузлами), площадью 135,3 м²; стадионом (площадь 1,2 га), оборудованным местом для прыжков в длину, турниками, футбольным полем, волейбольной и баскетбольной площадками. Спортивное оборудование и инвентарь имеются в удовлетворительном состоянии и достаточной комплектации, все учебные кабинеты оборудованы софитами - дополнительным освещением над досками; учебно-вспомогательные помещения в достаточном количестве; во всех учебных кабинетах произведен косметический ремонт. Питание учащихся организовано самостоятельно, самим учреждением в школьной столовой. Столовая рассчитана на 120 посадочных мест, оборудована современным технологическим оборудованием. Обучающиеся получают комплексное горячее питание, регулярно практикуется витаминизация 3-х блюд. Оборудован и соответствуют СанПиН кабинет технологии для девочек. Территория школы благоустроена, по всему периметру имеет ограждение; асфальтовое покрытие целостное, без повреждений. В летний период территория озеленена, оформлена клумбами.

В школе большое внимание уделяется обеспечению безопасности образовательной деятельности. Территория школы имеет внешнее ограждение. В образовательном учреждении организован пропускной режим, который осуществляется силами образовательной организации, имеется мобильный телохранитель. Площадь и использование учебных кабинетов соответствует гигиеническим требованиям СанПиН 2.4.2.2821-10. В соответствии с требованиями школа оснащена средствами пожаротушения (огнетушители), установлена автоматическая пожарная сигнализация. На каждом этаже здания имеются планы эвакуации. В учреждении ежегодно проводятся учебно-тренировочных мероприятий по вопросам безопасности. Учебные помещения проветриваются во время перемен, а рекреации - во время уроков. Помещения имеют естественное освещение, для искусственного освещения используются люминесцентные лампы. В здании

школы централизованное водоснабжение и канализация. Система безопасности школы функционирует бесперебойно, находится в постоянном развитии.

С целью профилактических мероприятий образовательное учреждение закупило бесконтактные термометры 3 шт., рециркуляторы передвижные и настенные для каждого кабинета- 16 штук, средства и устройства для антисептической обработки рук, маски медицинские, перчатки. Запасы регулярно пополняются, чтобы их хватало на два месяца.

Таблица 91

п/п	Уровень, образования, образовательной (основная/дополнительная), направление специальность, наименование дисциплины соответствия плану (модуля) с	степень вид программы подготовки, профессия, предмета, в учебным	Наименование оборудованных учебных объектов для практических занятий с основного оборудования кабинетов, проведения перечнем
	2		3
	Начальное общее (1-4 классы)		
	Предметы, (модули):	дисциплины	
	Спортивный зал		Спортзал: - мячи, скакалки, маты, лыжный комплект
	Учебный кабинет начальных классов (1/4)		- ноутбук - смарт телевизор -принтер
	Учебный кабинет начальных классов (2)		- компьютер - проектор -принтер
	Учебный кабинет начальных классов (3)		- компьютер - проектор МФУ - интерактивная доска
	Учебный кабинет начальных классов (4)		- ноутбук - проектор
	Учебный кабинет начальных классов (18)		- ноутбук - проектор -МФУ -интерактивная доска
	Учебный кабинет начальных классов (19)		- компьютер - проектор -принтер
	Учебный кабинет начальных классов (20)		- компьютер - интерактивная доска - проектор -МФУ

Учебный кабинет начальных классов (21)	- компьютер - проектор -принтер
Основное общее (5-9 классы)	
Предметы, (модули):	дисциплины
Библиотечно-информационный центр	- компьютер - ноутбук многофункциональное офисное устройство
История(обществознание) (31)	- ноутбук - смарт телевизор -МФУ - моноблок
Английский язык (34)	- ноутбук - проектор -МФУ - моноблок
Химия (28)	- 3 ноутбука - проектор -МФУ -Электронные микроскопы -наборы для химических опытов -наборы для ОГЭ
География (30)	- ноутбук - смарт телевизор -МФУ
Физика (15)	Кабинет физики: -Набор лабораторный «Электричество»; -генератор ультразвуковой, звуковой; -модель внутреннего сгорания, домкрата, паровой турбины, подъемного крана; - эл. двигатель с принадлежностями; - электрометр в комплекте; -амперметр, вольтметр лаб.; -прибор для демонстрации малых волн, деформаций; -комплект плакатов - 3 ноутбука - проектор -МФУ

	Кабинет русского языка и литературы (14)	<ul style="list-style-type: none"> - Проектор, -компьютер - принтер - интерактивная доска
	Биология (27)	<p>Кабинет биологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -комплект плакатов по биологии; -влажный препарат дождевого червя, рака; -коллекция вредителей, типа членистоногих; -набор костей птиц, муляжей с грибами, микропрепаратов; - микроскопы - ноутбук - проектор
	Технология (мальчики) (4)	<p>Кабинет технологии:</p> <ul style="list-style-type: none"> -станок сверлильный; - станок токарный по дереву; - станок токарно-винтрезный; -стол-верстак универсальный; Штангенциркуль; - эл. точило; - набор слесарных инструментов; -стол-верстак универсальный
	Технология (девочки) (16)	<p>Кабинет домоводства:</p> <ul style="list-style-type: none"> - оверлок; -швейные машинки; -эл. плита «Мечта»; -набор по «Кулинарии» - компьютер - МФУ
	Кабинет русского языка и литературы (32)	<ul style="list-style-type: none"> - ноутбук - смарт телевизор -МФУ
	Информатика (33)	<ul style="list-style-type: none"> - компьютер - ноутбук - многофункциональное офисное устройство - интерактивная доска
	Кабинет психолога	<ul style="list-style-type: none"> - ПК -принтер
	Кабинет ИЗО (37)	<ul style="list-style-type: none"> - моноблок - проектор - мольберты -смарт телевизор
	Кабинет русского языка и литературы (36)	<ul style="list-style-type: none"> - ноутбук - проектор-МФУ - смарт телевизор - моноблок

Кабинет бухгалтера	- ноутбук - компьютер -МФУ - принтер - переплетная машина
Кабинет заместителя директора по ВР	- ноутбук -принтер -МФУ
Кабинет заместителя директора по УВР	- ноутбук-МФУ -МФУ
Приемная	- ноутбук -принтер -ламинатор -переплетная машина
Кабинет заведующей столовой	- компьютер -принтер

Выводы и рекомендации по разделу

В МБОУ «Верх-Катунская СОШ» созданы условия для реализации основной образовательной программы. Материально-техническая база соответствует требованиям СанПиН, противопожарной безопасности, техники безопасности и охраны труда и обеспечению безопасности участников образовательных отношений, ФГОС. С целью создания комфортных условий для учебной и внеурочной деятельности педагогов и обучающихся в образовательном учреждении создана современная образовательная инфраструктура. Тем не менее, созданная инфраструктура школы требует постоянного развития в соответствии с изменяющимися требованиями к образовательному учреждению.

Рекомендации:

- требуется замена 40% компьютерной техники (проекторы, мфу, принтеры);
- необходима частичная замена учебной мебели;
- обновление учебного и учебно-методического фонда.
- создание локальной сети.

Раздел 10. Внутренняя система оценки качества образования

Нормативное правовое обеспечение СОКО школы:

1. Закон Российской Федерации №273 от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации»
2. Постановление Правительства Российской Федерации от 30.03.2013 №286 «О формировании независимой системы оценки качества работы организаций, оказывающих социальные услуги»
3. Приказ Управления Алтайского края по образованию и делам молодежи от 09.09.2011 №3220 «О мероприятиях по развитию региональной системы оценки качества образования»
4. Положение о муниципальной системе оценки качества образования Бийского района (МКУ «Комитет администрации Бийского района по образованию» Приказ «Об утверждении Положения о муниципальной системе оценки качества образования в Бийском районе от 30 октября 2009 г. № 143 - П)
5. Комплексно-целевая программа «Мониторинг качества образования в МБОУ «Верх-Катунская СОШ»
6. Положение о системе оценки качества образования в МБОУ «Верх-Катунская СОШ» Бийского района Алтайского края

7. Положение МБОУ «Верх-Катунская СОШ» о службе мониторинга
8. Циклограмма внутреннего мониторинга качества образования
9. Приказ МБОУ «Верх-Катунская СОШ» №16-П §2 от 13.11.2013 «О службе мониторинга»

10. Положение о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации учащихся МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Цель: создания системы оценки качества образования: информационное обеспечение процесса управления образовательным учреждением, основанное на систематическом и стандартизированном изучении видов деятельности, условий и результатов их осуществления, направленное на повышение качества образования. Задачи: 1) обеспечение систематического сбора и первичной обработки информации;

- 2) осуществление анализа и синтеза собранных данных;
- 3) оценка уровня качества образования;
- 4) обеспечение документального оформления результатов обработки собранных данных и предоставление их непосредственным пользователям в установленном порядке;
- 5) принятие управленческих решений и анализ их воздействия на развитие образования гимназии.

Организационной основой осуществления оценки качества образования в гимназии являются комплексно-целевая программа «Мониторинг качества образования в МБОУ «Верх-Катунская СОШ», Программы развития МБОУ «Верх-Катунская СОШ». На их основе составлен годовой план Службы мониторинга школы, функционирующей на основе Положения о Службе мониторинга МБОУ «Верх-Катунская СОШ».

В 2023 году внутриучрежденческий контроль способствовал формированию достоверной информации о результатах деятельности участников образовательного процесса, предупреждал проявление недостатков в работе. В соответствии с выводами проверок принимались оперативные меры по устранению отрицательных явлений, оказывалась необходимая методическая помощь педагогическим работникам. Результаты контроля были отражены в информационных справках, рассматривались на административных совещаниях, обсуждались в ходе индивидуального собеседования с педагогами. Анализ посещенных уроков позволяет отметить, что большая часть уроков имеют ярко выраженную развивающую, практико-ориентированную направленность и воспитательный характер. Учителя внедряют новые технологии, большинство из них используют активные методы обучения, эффективно применяют ИКТ и ТСО. В основу работы педагогов положены здоровьесберегающие технологии.

Контроль выявил:

- рабочие программы, тематическое планирование соответствуют учебному плану школы, а учебно-методический комплекс – федеральному перечню;
- санитарно-гигиенические требования при организации образовательного процесса соблюдаются;
- динамические паузы, физкультминутки на большинстве уроках проводятся; - техника безопасности и охраны труда соблюдается;
- перегрузки домашними заданиями не выявлено;
- прослеживается целенаправленная работа психологов, социального педагога по созданию комфортных условий обучающихся;
- оборудование кабинетов используется по назначению, в полной мере. Остается актуальным сохранение в плане работы школы мероприятий, направленных на более глубокое внедрение в педагогическую практику принципов дифференциации и индивидуализации обучения с целью повышения качества выполнения комплексных работ, ВПР, прохождения ГИА. В рамках внутриучрежденческого контроля необходимо продолжить мониторинг объективности выставления оценок по предмету с целью исключения расхождения годовых оценок и результатов независимой оценки качества знаний (ВПР, ГИА), эффективность формирования УУД, а также использование педагогами технологий формирующего оценивания, индивидуализации обучения. В наличии имеются необходимые приказы, план-задания и справки по результатам контроля,

протоколы административных совещаний, педагогического, методического советов школы, родительских собраний, аттестационной комиссии, совета профилактики, отчеты по выполнению планов воспитательной, профилактической, методической работы. В течение 2021 года регулярно осуществлялась проверка школьной документации: рабочих учебных программ по предметам учебного плана, классных электронных журналов, журналов надомного обучения, журналов индивидуальных консультаций, журналов группы кратковременного пребывания школы, журналов кружков и секций. Состояние школьной документации в целом удовлетворительное. В течение учебного года осуществлялся контроль за объемом выполнения учебных программ по всем предметам учебного плана. С целью своевременного выполнения программ была организована замена отсутствующих учителей, проведено уплотнение материала. Благодаря проведенным мероприятиям, программы по всем предметам учебного плана освоены полностью.

Выводы по разделу: Внутренняя система оценки качества образования гимназии соответствует нормативным требованиям, способствует выявлению проблем в развитии образовательной организации.

На сайте Школы создана и поддерживается работа горячей телефонной линии, чтобы собрать информацию о проблемах в организации и качестве преподавания предметов, степень удовлетворенности родителей и учеников обучением в МБОУ «Верх-Катунская СОШ».

Выводы и рекомендации по разделу:

Внутренняя система оценки качества образования МБОУ «Верх-Катунская СОШ» соответствует нормативным требованиям, способствует выявлению проблем в развитии школы. Внутренняя система оценки качества образования функционировала в течение года, что позволило корректировать образовательный процесс с целью повышения качества образования через принятие управленческих решений. Действующая система внутреннего мониторинга оценки качества образования обеспечивает эффективный контроль освоения программ начального общего, основного общего и среднего общего образования по предметам учебного плана, показывает динамику степени обученности учащихся, позволяет выявить проблемные зоны в пределах изученных тем и построить коррекционную работу по ликвидации пробелов в знаниях на соответствие образовательным стандартам.

Управленческое решение: Продолжить совершенствование технологии проведения оценочных процедур. Шире привлекать родительскую общественность к участию в мониторинге, проводимом в рамках ВСОКО. Работать над оборудованием помещений школы с учетом доступности для инвалидов.

Раздел 11. Работа муниципальной опорной площадки .

Ф. И. О. руководителя: Киселева Оксана Александровна
«Обеспечение психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района»

Тема опорной площадки:

«Обеспечение психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района»

Цель:

Создать условия для распространения и внедрения актуального психолого-педагогического опыта по обеспечению психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района через организацию эффективной деятельности службы сопровождения и педагогического коллектива.

Задачи:

- Осуществлять организационное и нормативно-правовое обеспечение процесса создания психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях (далее ОО) района;

- создать условия для повышения психолого-педагогической компетентности административных, педагогических и технических работников ОО в области обеспечения психологической безопасности образовательной среды в части своей компетенции;
- создать условия для обеспечения ОО района эффективными методиками диагностики психологической безопасности образовательной среды;
- создать условия для обеспечения ОО района эффективным инструментами и технологиями создания психологической безопасности образовательной среды;
- содействовать в распространении актуального педагогического опыта в данном направлении.
- расширять взаимодействие муниципальных методических служб, института повышения квалификации работников образования, краевого центра ППМС-помощи г. Барнаула, ВУЗов для обеспечения психологической безопасности образовательной среды в ОО района.

Внешние специалисты, привлекаемые на договорной основе по мере необходимости

Партнеры опорной площадки ФГБОУ ВПО «АГАО им. В.М. Шукшина», АК ИПКРО г. Барнаул, АКЦ ППМС-помощи г. Барнаул

Таблица № 92

1. Проведенные мероприятия

№/№	Название, форма проведения	Место проведения, дата	Участники (контингент, количество)	Результат
1.	Семинар практикум «АМ как средство формирования безопасных отношений между участниками ОП»	МБОУ «Верх-Катунская СОШ», 15.02.2023 г.	Заместители по ВР ОО Бийского района, социальные педагоги, педагоги-психологи.	Расширение представлений завучей о возможностях использования активных методов в воспитательном процессе, в работе с родителями и при организации просветительской работы с педагогами.
2.	Семинар практикум «Активные методы обучения как средство создания условий организации психологически безопасной образовательной среды»	МБОУ «Верх-Катунская СОШ», 10.05.2023 г.	Заместители по УВР ОО Бийского района, педагоги-психологи.	Расширение представлений завучей о возможностях использования активных методов на уроках и при организации просветительской работы с педагогами.

3.	«Проектирование психологически безопасной образовательной среды»	МБОУ «Верх-Катунская СОШ», 02.11..2023 г.	Заместители по УВР, социальные педагоги, педагоги-психологи, классные руководители ОО Бийского района.	Расширение представлений специалистов о проектировании психологической безопасности образовательной среды на основе использования результатов входящей диагностики образовательной организации в рамках своей компетенции.
----	--	--	--	--

2. Методические продукты:

Таблица № 93

№/№	Название	Форма представления (презентация, методические рекомендации)	Ссылка (где размещен продукт)
1. Мероприятия для обучающихся			
1.1	Сценарий квеста «Мы в безопасности»	Методическая разработка	https://disk.yandex.ru/d/uYERrWfc4Xi_xw
2.2	Групповое занятие «Ты не один»	Методическая разработка	
Мероприятия для педагогов			
2.1	«Активные методы в воспитательном процессе»	Памятка	https://disk.yandex.ru/d/po0nHhXB8aA
2.2	«Активные методы в работе с родителями».	Памятка	https://disk.yandex.ru/d/N9O_QgGtympdVA
2.3	«Активные методы обучения».	Памятка	
3. Мероприятия в рамках МОП для заместителей директоров по Вр и УВР			
3.1	Семинар практикум «АМ как средство формирования безопасных отношений между участниками ОП»	Презентация. Методическая разработка	https://disk.yandex.ru/d/p6EBo0nHhXB8aA
3.2	Семинар практикум «Активные методы обучения как средство создания условий организации психологически безопасной образовательной среды»	Презентация. Методическая разработка	https://disk.yandex.ru/i/t-8Rb4XRTRIAAdA
3.3	КПП «Кто и как может помочь ребёнку в кризисном состоянии?»	Методическая разработка	
3.4	КПП «Профессионализм как фактор формирования безопасных отношений в классном коллективе».	Методическая разработка	

3.5	«Активные методы организации просветительской работы с педагогами».	Памятки для заместителей директора по ВР	
3.6	«Активные методы организации просветительской работы с педагогами».	Памятки для заместителей директора по УВР	

Общие выводы:

Таблица № 94

Позитивные тенденции	Причины
Пополнение банка методических разработок по обеспечению психологической безопасности	Недостаток методических разработок по обеспечению психологической безопасности

Таблица 95

Негативные тенденции	Причины негативных тенденций	Необходимые меры по корректировке негативных тенденций
Снижение посещаемости мероприятия для заместителей по УВР.	Возможно снижение интереса к предлагаемой теме.	Изучение спроса ОО в области организации психологической безопасности в образовательной среде через анкетирование (гугл форма). Расширение категорий участников.
Не разработаны методические материалы для родителей.	Не проводились мероприятия с родителями по данной теме.	Расширение тематики просвещения и форм работы с родителями.

3. Задачи на следующий учебный год

МОП по теме «Профилактика эмоционального выгорания педагога - залог создания психологической безопасности образовательной среды в ОО»

Цель: создать условия для распространения и внедрения актуального психолого-педагогического опыта по обеспечению психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях Бийского района через профилактику эмоционального выгорания педагогов.

Задачи:

- осуществлять организационное и нормативно-правовое обеспечение процесса создания психологической безопасности образовательной среды в образовательных организациях (далее ОО) района;
- создать условия для повышения психолого-педагогической компетентности административных, педагогических работников ОО в области обеспечения профилактики эмоционального выгорания педагогов в части своей компетенции;
- создать условия для обеспечения ОО района эффективным инструментами и технологиями профилактики эмоционального выгорания педагогов;
- содействовать в распространении актуального педагогического опыта в данном направлении;
- расширять взаимодействие муниципальных методических служб, института повышения квалификации работников образования, краевого центра ППМС-помощи г. Барнаула, ВУЗов для обеспечения психологической безопасности образовательной среды в ОО района.

Общие выводы:

1. МБОУ «Верх-Катунская СОШ» стабильно функционирует в режиме развития.

2. Деятельность образовательного учреждения строится в соответствии с государственной нормативно-правовой базой и программно-целевыми установками образовательной системы муниципалитета, края, РФ.

3. Качество освоения обучающимися основных образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования соответствует требованиям Федерального государственного стандарта начального общего, основного общего образования и федерального компонента государственного образовательного стандарта общего образования.

4. Педагогический коллектив образовательного учреждения определяет перспективы развития в соответствии с современными требованиями развития общества.

5. МБОУ «Верх-Катунская СОШ» предоставляет доступное, качественное образование, воспитание и развитие обучающихся в безопасных, комфортных условиях.

6. Качество образовательного процесса обеспечивается за счет использования современных образовательных технологий.

7. Управление образовательным учреждением основывается на принципах единоначалия и открытости. Родители обучающихся являются участниками школьного самоуправления.

8. В МБОУ «Верх_Катунская СОШ» созданы оптимальные условия для самореализации каждого обучающегося в урочной и внеурочной деятельности.

9. Родители, выпускники и общественность выражают позитивное отношение к деятельности школы.

10. Повышается информационная открытость образовательного учреждения посредством проведения самообследования, отчет о котором ежегодно размещается на школьном сайте.

Задачи на 2022 учебный год:

1. Продолжить работу по повышению качества образования.
2. Продолжить работу, нацеленную на предупреждение неуспеваемости.
3. Обеспечить внедрение в учебный процесс новых образовательных технологий: метод проектов, исследовательский метод.
4. Продолжить работу по развитию исследовательской и проектной деятельности учащихся
5. Продолжить работу с высокомотивированными учащимися, направленную на участие в предметных олимпиадах, конкурсах.
6. Организовать работу по расширению единого образовательного пространства школы, используя новые технологии (Интернет).
7. Продолжить работу по развитию материально-технической базы
8. Продолжить систему мониторинга личностного развития одаренных детей и результатов деятельности педагогов.

ПОКАЗАТЕЛИ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ САМООБСЛЕДОВАНИЮ

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Верх-Катунская средняя общеобразовательная школа» Бийского района Алтайского края

№ п/п	Показатели	2020	2021	2022	2023
1	ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1	Общая численность учащихся	421	425	431	431
1.2	Численность учащихся по образовательной программе начального общего образования	183	175	174	180
1.3.	Численность учащихся по образовательной программе основного общего образования	216	222	229	227
1.4	Численность учащихся по образовательной программе среднего общего образования	22	28	28	24

1.5	Численность/удельный вес численности учащихся, успевающих на «4» и «5» по результатам промежуточной аттестации, в общей численности учащихся	177/42	149/39,1	181/42,1	162/45,2
1.6	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов по русскому языку	3,59	3,60	3,8	3,82
1.7	Средний балл государственной итоговой аттестации выпускников 9-х классов по математике	3,34	3,33	3,13	3,21
1.8	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по русскому языку	68	64,8	66,4	58,8
1.9	Средний балл единого государственного экзамена выпускников 11 класса по математике	56	63,4	66,7	45,4
1.10	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по русскому языку, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0	0	0	0
1.11	Численность/удельный вес численности выпускников 9-го класса, получивших неудовлетворительные результаты на государственной итоговой аттестации по математике, в общей численности выпускников 9 класса (с учетом пересдач)	0	0	0	0
1.12	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по русскому языку, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	0	0	0	0
1.13	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших результаты ниже установленного минимального количества баллов единого государственного экзамена по математике, в общей численности выпускников 11 класса (с учетом пересдач)	7	1/3,56	0	0
1.14	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, не получивших аттестат об основном общем образовании, в общей численности выпускников 9 класса	0	0	0	0
1.15	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, не получивших аттестат о среднем общем образовании, в общей численности выпускников 11 класса	0	0	0	0

1.16	Численность/удельный вес численности выпускников 9 класса, получивших аттестат об основном образовании с отличием, в общей численности выпускников 9 класса	7,6	0/0	0/0	0
1.17	Численность/удельный вес численности выпускников 11 класса, получивших аттестат о среднем образовании с отличием, в общей численности выпускников 11 класса	15,3%	0/0	11,1	0
1.18	Численность/удельный вес численности учащихся, принявших участие в различных олимпиадах, смотрах, конкурсах, в общей численности учащихся	374/ 87,8%	376/88,5%	379/88	382/87
1.19	Численность/удельный вес численности учащихся, победителей и призеров олимпиад, смотров, конкурсов, в общей численности учащихся, в том числе:	79 /19%	81/19,1%	87/20,1	89/23,2
1.19.1	Регионального уровня	8/1,9 %	14/3,2	21/5,5	
1.19.2	Федерального уровня	5/ 1,18%	13/3,05%	14/3,6	
1.19.3	Международного уровня	-	-		
1.20	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование с углубленным изучением отдельных учебных предметов, в общей численности учащихся	5,2%	6,6	6,4	
1.21	Численность/удельный вес численности учащихся, получающих образование в рамках профильного обучения, в общей численности учащихся	22/5,2	28/6,6	28/6,4	
1.22	Численность/удельный вес численности обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий, электронного обучения, в общей численности учащихся (в том числе с частичным использованием дистанционных технологий при обучении по отдельным предметам)	56,5%	0%	0	
1.23	Численность/удельный вес численности учащихся в рамках сетевой формы реализации образовательных программ, в общей численности учащихся	0%	0%	0	
1.24	Общая численность педагогических работников, в том числе: (к педагогическим работникам относятся должности преподавателя – организатора ОБЖ; руководители физического воспитания; старшего воспитателя; старшего методиста; тьютора; учителя; учителя-дефектолога; учителя-логопеда, воспитателя, методиста, педагога – психолога, старшего инструктора –методиста, старшего педагога	30	30	30	

	дополнительного образования, старшего тренера – преподавателя, концертмейстера, педагога дополнительного образования, педагога – организатора, социального педагога, тренера – преподавателя, инструктора по труду, инструктора по физической культуре, музыкального руководителя, старшего вожатого)				
1.25	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование, в общей численности педагогических работников	30/100	30/100	30/100	
1.26	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	30/100	30/100	30/100	
1.27	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование, в общей численности педагогических работников	0	0	0	0
1.28	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профиля), в общей численности педагогических работников	0	0	0	1/3,5
1.29	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	27/100	28/100	28/100	1/3,5
1.29.1	высшая	13/43,3	13/43,3	10/34,4	13/46,4
1.29.2	первая	14/46,6	12/40	12/41	12/22,8
1.30	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:				
1.30.1	до 5 лет	1/3,3	2/6,6	2/6,6	1/3,5
1.30.2	свыше 30 лет	12/40	11/36,6	11/36,6	11/37
1.31	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	0/0	0/0	2/6,8	2/6,8
1.32	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	8/26,6	6/20	6/20,6	6/20,6

1.33	Численность/удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших за последние 3 года повышение квалификации /профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно - хозяйственных работников (к административно-хозяйственным работникам относить директора, заместителя директора, руководителей структурных подразделений (филиалов, отделов, мастерских, и пр.) младшего воспитателя, помощника воспитателя, вожатого, дежурного по режиму, диспетчера, секретаря учебной части)	5/62,5	2/6,6	2/6,8	2/6,8
1.34	Численность/удельный вес численности педагогических и административно – хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе ФГОС, в общей численности педагогических и административно – хозяйственных работников.	3/37,3	17/56,6	20/68,9	28/100
2	ИНФРАСТРУКТУРА				
2.1	Количество компьютеров в расчете на одного ученика	12	12	15	15
2.2	Количество экземпляров учебной и учебно –методической литературы из общего количества единиц хранения библиотечного фонда, состоящих на учете, в расчете на одного учащегося	11	13	13	13
2.3	Наличие в образовательной организации системы электронного документооборота	да	да	да	да
2.4	Наличие читального зала библиотеки, в том числе:	да	да	да	да
2.4.1	С обеспечением возможности работы на стационарных компьютерах или использование персональных компьютеров	да	да	да	да
2.4.2	С медиатекой	да	да	да	да
2.4.3	Оснащенного средствами сканирования и распознавания текстов	да	да	да	да
2.4.4	С выходом в Интернет с компьютеров, расположенных в помещении библиотеки	да	да	да	да
2.4.5	С контролируемой распечаткой	да	да	да	да

	бумажных материалов				
2.5	Численность/ удельный вес численности учащихся, которым обеспечена возможность пользоваться широкополосным Интернетом (не менее 2 Мб/с), в общей численности учащихся	421/100%	425/100%	431/100	431/100
2.6	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного учащегося (без учета сменности)	5,7 кв.м	5,7 кв.м	5,7 кв.м	5,7 кв.м

Отчет о самообследовании

структурного подразделения МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 81

1.1. Общие сведения об организации:

Название (по уставу)	структурное подразделение Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Верх-Катунская средняя образовательная школа»
Сокращенное наименование учреждения	МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение
Тип	бюджетное учреждение
Организационно-правовая форма	учреждение
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи»
Год основания	1972г
Юридический адрес	Алтайский край, Бийский район, с. Верх- Катунское, ул. Мира, 3-а.
Телефон	8 (3854)770-390
E-mail	L20366@yandex.ru

Адрес сайта в Интернете	https://shkolaverxkatunskaya-r22.gosweb.gosuslugi.ru/
Режим работы	7.30 – 18.00
Должность руководителя	Директор
Ф.И.О. руководителя	Кудрявцева Наталья Алексеевна

Режим работы установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи, возможности бюджетного финансирования. Выходные - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Комплектование групп воспитанниками осуществляется на основании Устава ДОО, Правил приема детей в дошкольное образовательное учреждение.

Цель деятельности структурного подразделения Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Верх-Катунская СОШ» (далее – Детский сад) – осуществление образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Миссия образовательной организации: Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Воспитательно-образовательные цели:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;
- Формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирования предпосылок учебной деятельности;
- Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;
- Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- Обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- Определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевого).

Принципы стратегического развития:

- принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребенку;
- принцип реализации деятельностного подхода;
- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;
- принцип коммуникативной направленности воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции и координации;

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» целями проведения самообследования ДОО являются: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, обеспечения деятельности образовательной организации, кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также результаты анализа показателей деятельности структурного подразделения МБОУ «Верх –Катунская СОШ», подлежащие самообследованию.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1.2. Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 82

Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О.	Курирует	Образование по	Стаж
---	-----------	--------	----------	----------------	------

		(полностью)	направление и виды деятельности	диплому (указать специальность)	ад-мин	Пе-даг.
1	Руководитель структурного подразделения	Бойко Лариса Ивановна	Организаторские, коммуникативные	Высшее, «Педагогика и методика начального обучения»	5л.	35г.

1.3. Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:

дата регистрации 17.12.2015г. №827

ОГРН 10422001214087

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц: серия 22 № 00 3499545

дата регистрации 31 июля 2012 г ОГРН 10422001214087

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:

серия 22 № 0033210656 дата регистрации 15.012.2004

ИНН 2234011481

Свидетельство о землепользовании:

Серия 22АД № 432498 дата регистрации 22.05.2015

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление 22АГ № 432497 дата 22.05.2015 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия 22Л01 № 0001564 регистрационный № 095

дата выдачи 22.05.2015г. срок действия бессрочно

Образовательная программа образовательного учреждения:

принята Педагогическим Советом 27.08.2021г. и

утверждена приказом директора №151-П от 30.08.2021г.

Таблица 83

Локальные акты учреждения

Наличие локальных актов образовательного учреждения:	
	<ul style="list-style-type: none"> — коллективный договор; — правила внутреннего трудового распорядка; — положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда; — положение о педагогическом Совете; — положение о родительском комитете; — положением об общем родительском собрании Учреждения; — положением об общем собрании сотрудников Учреждения; — положение о родительском собрании группы Учреждения; — положением о порядке комплектования Учреждения; — положение о работе с персональными данными сотрудников

<p>В части содержания образования, организации образовательного процесса</p>	<p>Учреждения; — положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей)</p> <p>Учреждения; — положение о должностном контроле</p> <p>Учреждения; — положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения и др.</p>
--	---

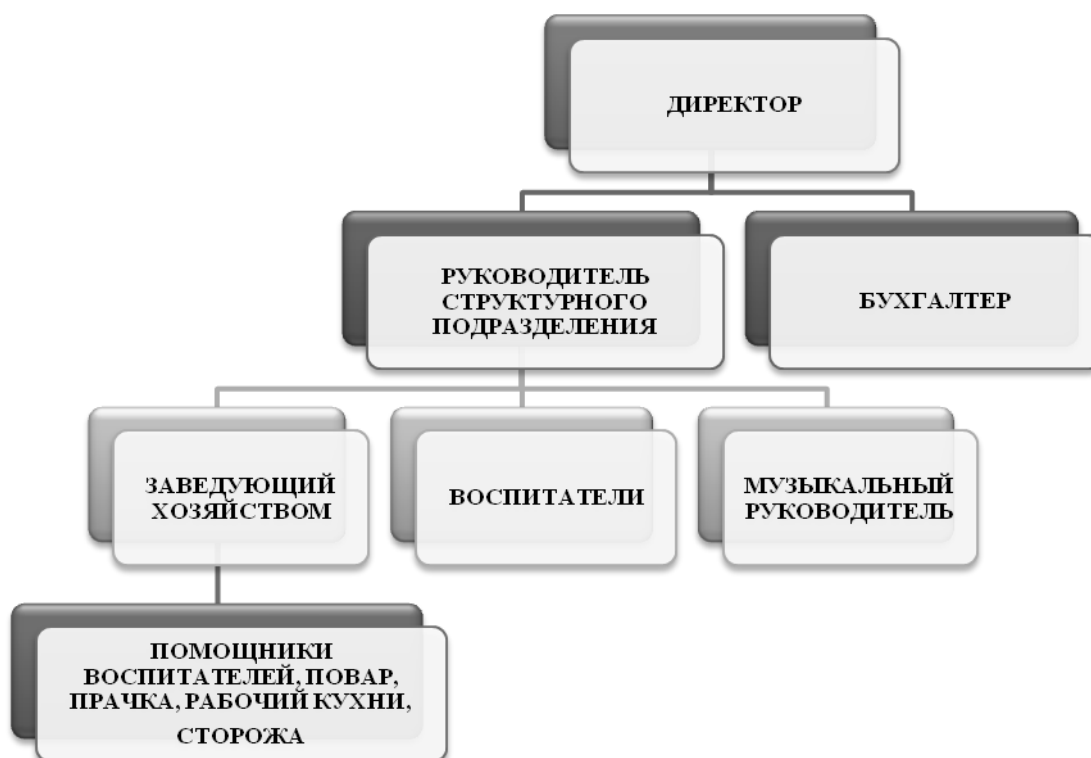
Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОО имеются в наличии.

Раздел 2. Структура и система управления

2.1. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Управление осуществляется в соответствии с Уставом ДОО и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОО представлена Общим собранием работников учреждения, педагогическим Советом.

Рисунок 1



Структура управления

Организационная структура системы управления

<p>Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p>	<p>—Директор осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДООУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>— Руководитель структурного подразделения ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей, планирует организацию всей методической работы.</p> <p>— Заместитель заведующего по АХЧ ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДООУ, осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.</p>
<p>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. (Приложение)</p>	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> — общее собрание трудового коллектива — педагогический совет — родительский комитет
<p>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</p>	<p>Директор Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Воспитатели Заместитель заведующего по АХЧ Младший обслуживающий персонал Дети, родители</p>
<p>Организационная структура системы управления (со всеми субъектами управления)</p>	<p>Учредителем МБОУ является Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи».</p> <p>В состав органов самоуправления ДООУ входят:</p> <ul style="list-style-type: none"> — Общее собрание работников учреждения — Педагогический совет ДООУ <p>Руководит образовательным учреждением Кудрявцева Наталья Алексеевна – директор МБОУ, имеет высшее образование, квалификацию «менеджер в образовании»</p> <p>Руководство дошкольным образовательным учреждением</p>

	<p>регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3). · Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». · Конвенцией ООН о правах ребенка. · Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; · Санитарно — эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. · Уставом ДОУ. · Договором между ДОУ и родителями. · Договором между ДОУ и Учредителем. · Трудовыми договорами с работниками. · Правилами внутреннего трудового распорядка. · Положением о Педагогическом совете. · Положением о родительском комитете.
--	--

Органами коллегиального управления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения; педагогический совет.

Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора, либо по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых и гражданско-правовых договоров. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

В Учреждении по инициативе родителей создан представительный орган - Родительский комитет, который действует на основании Положения.

Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов жизни Учреждения и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Управление осуществляется в режиме функционирования и проектном управлении.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества.

Реализуя функцию планирования, администрация непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации и структурного подразделения, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных актов детского сада, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

Основными приоритетами развития системы управления детским садом являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении детским садом.

Вывод: Система управления МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

2.2. Оценка организации работы по предоставлению льгот

На основании законодательства родителям предоставлена возможность получения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в структурном подразделении.

Вывод: Предоставление льгот родителям (законным представителям) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов.

2.3. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности, соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

Вывод: в структурном подразделении сформирован благоприятный микроклимат, который способствует повышению уровня комфортности всех участников образовательного процесса, повышению эффективности образовательного процесса, развитию личности педагогов, их творческой активности.

2.4. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

В 2023 году структурное подразделение взаимодействовал с МБОУ «Верх-Катунская СОШ», с Дом культуры с. Верх-Катунского.

Вывод: Считаю, налаживание партнерских связей взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий год.

2.5. Оценка информационной открытости ДОО

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности структурного подразделения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей (законных представителей).

В структурном подразделении вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям (законным представителям). Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через объявления, групповые чаты, сайт МБОУ.

С одной стороны – информирование родителей (законных представителей) способствует установлению доверительных отношений между родителями и педагогами и способствует более продуктивному взаимодействию. С другой стороны, позволяет осуществить работу с родителями (законными представителями) в соответствии с современными требованиями.

Вывод: открытость образовательной организации обеспечивается разными средствами, информация на сайте открыта и ориентирована на разные категории пользователей: надзорные органы, руководящие работники, педагогический коллектив, родители (законные представители).

2.6. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Управление в МБОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ, положениями.

Выводы и рекомендации:

Система управления обеспечивает реализацию компетенций ДОО в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и с учётом запросов участников образовательных отношений.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.1. Программа развития ДОО

Программа развития структурного подразделения МБОУ «Верх-Катунская СОШ» рассчитана на 5 лет (2021-2026г.г.)

Цель программы: Создание условий для решения приоритетных задач развития ДОО.

Задачи программы:

1. Укрепление здоровья детей, обеспечение их психического благополучия, формирование у дошкольников ответственности за своё здоровье.

2. Обеспечение разностороннего, полноценного развития каждого ребенка, с учётом его индивидуальных особенностей и возможностей.

3. Создание системы единого воспитания и общения ДООУ и семьи, тесное сотрудничество с семьями воспитанников.

4. Укрепление кадрового потенциала ДООУ, его профессиональной компетентности (стабилизация кадрового состава, аттестация, прохождение курсов повышения квалификации, транслирование опыта)

5. Укрепление материально – технической базы

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

В структурном подразделении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Таблица 85

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Название образовательной программы	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
Основная образовательная программа МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение	5 года	1	15

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность, специально организованные традиционные мероприятия, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность, проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МБОУ определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также учитывает рекомендации, концептуальные положения примерной образовательной программы «От рождения до школы» с учетом ФГОС, под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой.

Вариативная часть ООП разработана посредством парциальных программ:

- ❖ Парциальная программа «Конструирование и художественный труд» под редакцией Л.В. Куцаковой.
- ❖ Парциальная программа « Ознакомление дошкольников с литературой и развитием речи» под редакцией О.С.Ушаковой.
- ❖ Основы безопасности детей дошкольного возраста. под редакцией Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б.Стеркина.
- ❖ Парциальная программа «Юный эколог», 3-7 лет под редакцией С.Н. Николаева
- ❖ Математика для детей дошкольного возраста 3-7 лет «Игралочка». Петерсон Л.Г., Кочемасова Е.Е.
- ❖ Дети и денежное отношение, 5-6 лет под редакцией Кузнецовой Н.А.

Педагогами разработаны рабочие программы для каждой возрастной группы.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

На данный момент структурное подразделение МБОУ «Верх-Катунская СОШ» не функционирует, так как находится на капитальном ремонте. Соответственно воспитательно-образовательный процесс приостановлен.

Рекомендации: знакомиться с современными, инновационными технологиями и формами работы с детьми.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами - 100%.

Таблица 88

Кадровое обеспечение

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество — 9 Старший воспитатель — 1 Воспитатель — 7 Музыкальный руководитель — 1 Инструктор по физкультуре - 0
Образовательный уровень	Высшее педагогическое — 4 (44%), Среднее специальное педагогическое — 5 (67%) Прошли курсы переподготовки -4 (55%)

Уровень квалификации	Высшая категория – 0 1 категория – 4 (44%) Соответствие занимаемой должности — 1 (11%)
Педагогический стаж работы	До 5 лет – 0 чел. 5-10 лет – 2 чел. от 10 до 20 лет – 3 чел. Более 20 лет – 4
Возрастные показатели	20-40 лет – 3 чел. 40-50 лет – 2 чел. 50 и выше – 4 чел.
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.	Нет

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Таблица 89

Курсовая подготовка педагогов

№	ФИО	Должность	Курсовая подготовка педагогов
1.	Бойко Лариса Ивановна	Руководитель структурного подразделения	АНО СОВ «Единство» по теме «Финансовое воспитание дошкольников и младших школьников на духовно-нравственных принципах», 2021г. «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12.2021г.
2.	Хейлык Ольга Ивановна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
3.	Фотьева Татьяна Александровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа).

			ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
4.	Меркулова Мария Артуровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 15.12.2021г.
5.	Неверова Юлия Викторовна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 15.12.2021г.
6.	Имберий Елена Борисовна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ»; 73 часа. ООО «Центр инновационного образования и воспитания ; г. Саратов ; 15.12.2021г.
7.	Мазаева Любовь Лаврентьевна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
8.	Пивоварова Светлана Александровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12.2021г.

Педагогический коллектив ДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание, состав педагогических кадров соответствует требованиям «Закона об образовании Российской Федерации» и не имеет открытых вакансий.

Основной кадровый состав учреждения имеет специальное образование и высокий профессиональный уровень, что способствует полноценной реализации всех разделов образовательной программы ДОО. Ведется планомерная работа по повышению уровня профессиональной подготовки педагогических работников. Три педагога прошли курсы переподготовки на профильное образование.

Раздел 6. Информационное обеспечение

В ДОУ имеются технические средства обучения: 3 телевизора, компьютер, мультимедийное оборудование.

3 ноутбука,

Таблица 90

Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.)	Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 935,4 кв. м Этажность – 2
Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, административных и служебных помещений	<ul style="list-style-type: none"> ○ групповые помещения — 5 ○ физкультурно-музыкальный зал — 1 ○ методический кабинет – 1 ○ кабинет руководителя структурного подразделения — 1 ○ пищеблок -1 ○ прачечная – 1 ○ кастаньянская — 1
Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность)	<ul style="list-style-type: none"> ○ компьютер -4 ○ интернет http://vkt.edu22.info/index.php/doshkolnoe-obrazovanie ○ электронная почта — 1 ○ мультимедийная установка — 1 ○ телевизор-3 ○ МФЦ - 2 <p>E-mail: L20366@yandex.ru</p>
Сведения о медико-социальном обеспечении	Медицинское обслуживание обеспечивается в филиале КГБУЗ «Бийская ЦРБ» врачебной амбулатории с. Верх-Катунского Медицинский кабинет отсутствует.
Групповые помещения	Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы.
Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми)	Физкультурно-музыкальный зал. Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в физкультурно-музыкальном зале, имеет все необходимые документы и сертификаты качества.
Использование материально-технической базы	МБОУ имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен на 80 %, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на территории отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением. Физкультурно-спортивная зона представлена спортивной площадкой. Спортивная площадка имеет травяной покров. Зона прогулочных участков размещается среди зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственной зоны. Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование. Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным

	<p>постройкам, к площадкам для мусоросборников заасфальтированы. Вход в здание оборудован звонком.</p> <p>Раздевалки размещены в каждой группе, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей.</p> <p>Групповые помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности и спальную зону, оборудованную 3-х ярусными и 2-х ярусными кроватями, раскладушками.</p> <p>Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, душевые поддоны с душевыми лейками — на гибких шлангах, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.</p>
<p>Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</p>	<p>Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.</p> <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ пожарная безопасность; ○ антитеррористическая безопасность; ○ обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований; ○ охрана труда. <p>Детский сад в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре. Систематически проводятся мероприятия с воспитанниками (в соответствии с учебным планом). С сотрудниками проводятся инструктажи (периодические – 2 раза в год; целевые и внеплановые при необходимости). Два раз в год (октябрь и апрель) проводится практическая тренировка по умению правильно действовать в случае возникновения пожара (учебная эвакуация).</p> <p>В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.</p> <p>Кроме того, имеется связь с «Мобильным телохранителем»</p> <p>Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение</p>

	жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда и отдыха

Вывод: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Раздел 7. Материально-техническая база

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОУ происходит с учетом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

ДОУ оборудовано не полностью необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования. Материально-техническая база не в полном объеме соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.

В ДОУ создана развивающая предметно-пространственная с учетом личностно-ориентированной модели, принципа стабильности и динамичности развивающей среды, гибкого зонирования, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого.

Вывод: материально-техническая база не соответствует нормативным требованиям и не позволяет в полном объеме реализовывать Образовательную программу дошкольного образования. Для дальнейшего повышения уровня владения компьютерной техникой, для реализации творческих планов педагогов, для качественного проведения мероприятий и проведения музыкальных занятий, для индивидуального развития дошкольников необходимо приобретение музыкального центра, ноутбуков и мультимедийного оборудования в группы.

Раздел 8. Общие выводы

Основные направления ближайшего развития.

Анализируя деятельность за 2023 календарный год, следует отметить, что структурное подразделение МБОУ «Верх-Катунская СОШ» находится в режиме развития. Деятельность детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения. Анализ деятельности структурного подразделения показал, что в работе за текущий учебный год отмечаются как сильные, так и слабые стороны.

Структурное подразделение укомплектовано педагогическими кадрами, которые на высоком уровне организуют образовательный процесс и осуществляют функцию присмотра и ухода. Созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника.

Обеспечена безопасность пребывания в учреждении. Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

В соответствии с полученными результатами педагогический коллектив наметил работу на 2024 календарный год и выдвинул следующие задачи:

- совершенствовать предметно - развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО;
- совершенствовать работу по планированию образовательной деятельности в процессе реализации основной образовательной программы ДОО активизировать педагогов и родителей на решение задач по формированию ответственности в деле сохранения здоровья детей, а также разнообразить формы работы по обеспечению безопасности и жизнедеятельности дошкольников;
- мотивировать педагогов к участию в открытых мероприятиях с целью обобщения опыта, улучшения качества работы и достижения оптимальных результатов в воспитании, обучении и развитии дошкольников;
- продолжать эффективное сотрудничество с родительским сообществом—как одним из условий успешной социализации дошкольников;
- продолжать успешное сотрудничество с учреждениями социума.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

№	Показатели	Единица измерения		
		2021	2022	2023
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу	114 человек	31 человек	15 человек

	дошкольного образования, в том числе:			
1.1.1	В режиме полного дня (8-10,5 часов)	114 человек	31 человек	15 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек	0 человек	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	114 человек	31 человек	15 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	114 человек	31 человек	15 человек
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	114 человек/ 100%	0 человек 0%	0 Человек 0%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	2 человека 1,7%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	2 человека 1,7%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человека 1,7%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.5.3	По присмотру и уходу	2 человека 1,7%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	6 дней	0	0

1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	9 человек	9 человек	9 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	4 человек/ 44,4 %	4 человека 44,4 %	4 человека 44,4 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	4 человек/ 44,4 %	4 человека 44,4 %	4 человека 44,4 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профи-ля)	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	8 человек 88,8%	8 человек 88,8%	4 человека 44,4 %
1.8.1	Высшая	0 человек 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.8.2	Первая	8 человек 88,8%	8 человек 88,8%	4 человека 44,4 %
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	1 человек 88,8%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.9.2	Свыше 30 лет	3 человека/ 33,3%	3 человека/ 33,3%	3 человека/ 33,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 11%	0 человек/ 0%	0 человек/ 0%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	4 Человека/ 44,4%	4 Человека/ 44,4%	4 Человека/ 44,4%

1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	15 человек 71,4%	15 человек 71,4%	15 человек 71,4%
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	9 человек 100%	9 человек 100%	9 человек 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/ человек 1/14	Человек/ человек 1/4	Человек/ человек 1/2
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	нет	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда	нет	нет	нет
1.15.4	Логопеда	нет	нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога	нет	нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога	нет	нет	нет
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м	2,5 кв.м	2,5 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0	0	0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

Отчет о самообследовании
структурного подразделения МБОУ «Верх-Катунская СОШ»

Аналитическая часть

Раздел 1. Организационно-правовое обеспечение образовательной деятельности

Таблица 97

1.4. Общие сведения об организации:

Название (по уставу)	структурное подразделение Муниципальное бюджетное образовательное учреждение «Верх-Катунская средняя образовательная школа»
Сокращенное наименование учреждения	МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение
Тип	бюджетное учреждение
Организационно-правовая форма	учреждение
Учредитель	Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи»
Год основания	1972г
Юридический адрес	Алтайский край, Бийский район, с. Верх- Катунское, ул. Мира, 3-а.
Телефон	8 (3854)770-390
E-mail	L20366@yandex.ru
Адрес сайта в Интернете	http://vkt.edu22.info/
Режим работы	7.30 – 18.00
Должность руководителя	Директор
Ф.И.О. руководителя	Кудрявцева Наталья Алексеевна

Режим работы установлен Учредителем, исходя из потребностей семьи, возможности бюджетного финансирования. Выходные - суббота, воскресенье и праздничные дни, установленные законодательством Российской Федерации.

Контингент воспитанников формируется в соответствии с их возрастом. Комплектование групп воспитанниками осуществляется на основании Устава ДОО, Правил приема детей в дошкольное образовательное учреждение.

Цель деятельности структурного подразделения Муниципального бюджетного образовательного учреждения «Верх-Катунская СОШ» (далее – Детский сад) – осуществление

образовательной деятельности по реализации образовательных программ дошкольного образования.

Предметом деятельности Детского сада является формирование общей культуры, развитие физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, формирование предпосылок учебной деятельности, сохранение и укрепление здоровья воспитанников.

Миссия образовательной организации: Реализация права каждого ребенка на качественное и доступное образование, обеспечивающее равные стартовые условия для полноценного физического и психического развития детей, как основы их успешного обучения в школе.

Воспитательно-образовательные цели:

- Охрана и укрепление физического и психического здоровья детей;
- Сохранение и поддержка индивидуальности ребёнка, развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребёнка как субъекта отношений с людьми, миром и самим собой;
- Формирование общей культуры воспитанников, развитие их нравственных, интеллектуальных, физических, эстетических качеств, инициативности, самостоятельности и ответственности, формирования предпосылок учебной деятельности;
- Обеспечение вариативности и разнообразия содержания образовательных программ и организационных форм уровня дошкольного образования с учётом образовательных потребностей и способностей воспитанников;
- Формирование социокультурной среды, соответствующей возрастным и индивидуальным особенностям детей;
- Обеспечение равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка, социального статуса, психофизиологических особенностей (в том числе ограниченных возможностей здоровья);
- Обеспечение преемственности основных образовательных программ дошкольного и начального общего образования;
- Определение направлений для систематического межведомственного взаимодействия, а также взаимодействия педагогических и общественных объединений (в том числе сетевого).

Принципы стратегического развития:

- принцип индивидуально-дифференцированного подхода к ребёнку;
- принцип реализации деятельностного подхода;
- принцип систематичности и последовательности обучения и воспитания;
- принцип коммуникативной направленности воспитательно-образовательного процесса;
- принцип интеграции и координации;

На основании Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию» целями проведения самообследования ДОО являются: обеспечение доступности и открытости информации о состоянии развития учреждения на основе анализа показателей, установленных федеральным органом исполнительной власти, а также подготовка отчёта о результатах самообследования.

В процессе самообследования были проведены оценка образовательной деятельности, системы управления учреждением, содержания и качества подготовки воспитанников, организации учебного процесса, востребованности выпускников, обеспечения деятельности образовательной организации, кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также результаты анализа показателей деятельности структурного подразделения МБОУ «Верх –Катунская СОШ», подлежащие самообследованию.

Задачи самообследования:

- получение объективной информации о состоянии образовательного процесса в образовательной организации;
- выявление положительных и отрицательных тенденций в образовательной деятельности;
- установление причин возникновения проблем и поиск их устранения.

В процессе самообследования проводится оценка:

- образовательной деятельности;
- системы управления организацией;
- содержания и качества образовательного процесса организации;
- качества кадрового, программно-методического обеспечения, материально-технической базы;
- функционирования внутренней системы оценки качества образования;
- анализ показателей деятельности учреждения, подлежащей самообследованию.

1.2.Руководящие работники общеобразовательной организации

Таблица 98

Руководящие работники общеобразовательной организации

№	Должность	Ф.И.О. (полностью)	Курирует направление и виды деятельности	Образование по диплому (указать специальность)	Стаж	
					ад-мин	Пе-даг.
1	Руководитель структурного подразделения	Бойко Лариса Ивановна	Организаторские, коммуникативные	Высшее, «педагогика и методика начального обучения»	3г.	34г.

1.3.Сведения об основных нормативных документах

Устав учреждения:

дата регистрации 17.12.2015г. №827

ОГРН 10422001214087

Свидетельство о внесении записи в Единый государственный реестр юридических лиц:

серия 22 № 00 3499545

дата регистрации 31июля 2012 г ОГРН 10422001214087

Свидетельство о постановке на учет в налоговом органе:
серия 22 № 0033210656 дата регистрации 15.012.2004
ИНН 2234011481

Свидетельство о землепользовании:

Серия 22АД № 432498 дата регистрации 22.05.2015

Акт о приемке собственности в оперативное управление:

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление 22АГ № 432497 дата 22.05.2015 г.

Лицензия на осуществление образовательной деятельности:

серия 22Л01 № 0001564 регистрационный № 095

дата выдачи 22.05.2015г. срок действия бессрочно

Образовательная программа образовательного учреждения:

принята Педагогическим Советом 27.08.2021г. и

утверждена приказом директора №151-П от 30.08.2021г.

Таблица 99

Локальные акты учреждения

Наличие локальных актов образовательного учреждения:	
В части содержания образования, организации образовательного процесса	<ul style="list-style-type: none">— коллективный договор;— правила внутреннего трудового распорядка;— положение о распределении стимулирующей части фонда оплаты труда;— положение о педагогическом Совете;— положение о родительском комитете;— положением об общем родительском собрании Учреждения;— положением об общем собрании сотрудников Учреждения;— положение о родительском собрании группы Учреждения;— положением о порядке комплектования Учреждения;— положение о работе с персональными данными сотрудников Учреждения;— положение о работе с персональными данными воспитанников и родителей (законных представителей) Учреждения;— положение о должностном контроле Учреждения;— положением об организации работы по охране труда и безопасности жизнедеятельности Учреждения и др.

Вывод: все нормативные локальные акты в части содержания, организации образовательного процесса в ДОО имеются в наличии.

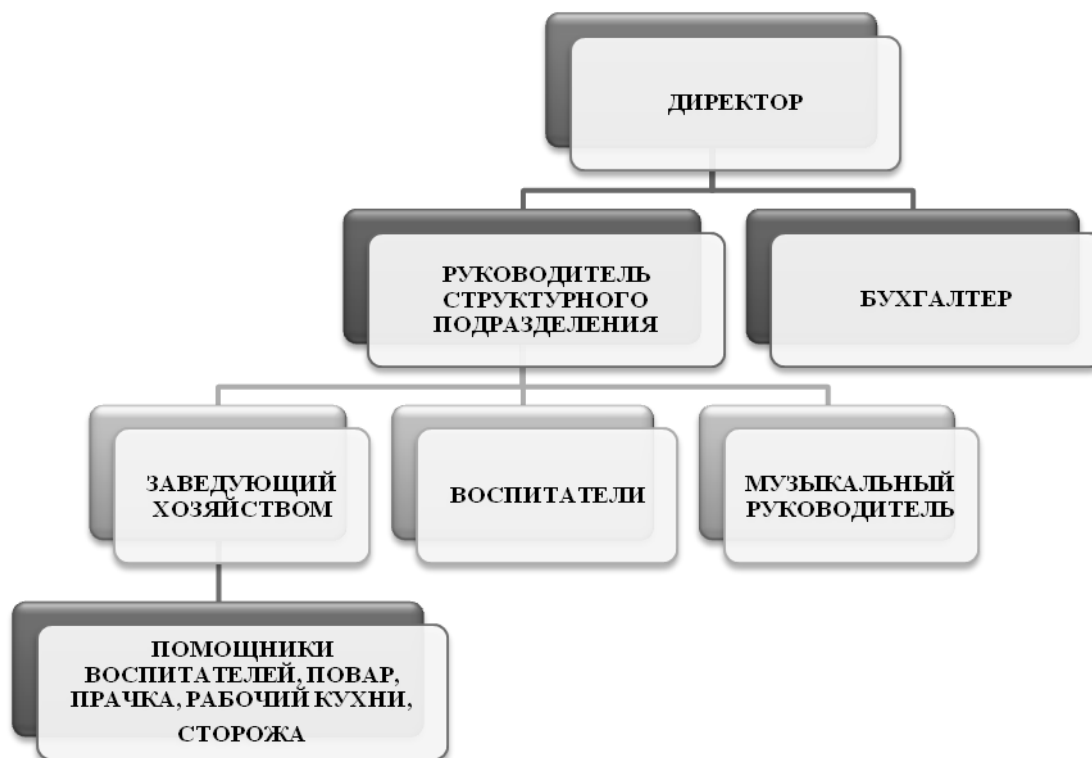
Раздел 2. Структура и система управления

2.2. Характеристика сложившейся в ДОО системы управления

Управление осуществляется в соответствии с Уставом ДОО и законом РФ «Об образовании в Российской Федерации», строится на принципах единоначалия и самоуправления. В детском саду реализуется возможность участия в управлении учреждением всех участников

образовательного процесса. В соответствии с Уставом общественная структура управления ДОУ представлена Общим собранием работников учреждения, педагогическим Советом.

Рисунок 1



Структура управления

Таблица 100

Организационная структура системы управления

<p>Распределение административных обязанностей в педагогическом коллективе</p>	<p>—Директор осуществляет общее руководство по оптимизации деятельности управленческого аппарата ДОУ на основе плана работы, обеспечивает регулирование и коррекцию по всем направлениям деятельности.</p> <p>— Руководитель структурного подразделения ведет контрольно-аналитическую деятельность по мониторингу качества образования и здоровьесбережения детей, планирует организацию всей методической работы.</p> <p>— Заместитель заведующего по АХЧ ведет качественное обеспечение материально-технической базы в полном соответствии с целями и задачами ДОУ, осуществляет хозяйственную деятельность в учреждении.</p>
---	--

<p>Основные формы координации деятельности аппарата управления образовательного учреждения. (Приложение)</p>	<p>Основными формами координации деятельности аппарата управления являются: — общее собрание трудового коллектива — педагогический совет — родительский комитет</p>
<p>Организационная структура системы управления, организация методической работы в педагогическом коллективе</p>	<p>Директор Руководитель структурного подразделения Старший воспитатель Воспитатели Заместитель заведующего по АХЧ Младший обслуживающий персонал Дети, родители</p>
<p>Организационная структура системы управления (со всеми субъектами управления)</p>	<p>Учредителем МБОУ является Муниципальное казенное учреждение «Комитет Администрации Бийского района по образованию и делам молодёжи».</p> <p>В состав органов самоуправления ДОУ входят: — Общее собрание работников учреждения — Педагогический совет ДОУ</p> <p>Руководит образовательным учреждением Кудрявцева Наталья Алексеевна – директор МБОУ, имеет высшее образование, квалификацию «менеджер в образовании»</p> <p>Руководство дошкольным образовательным учреждением регламентируется нормативно – правовыми и локальными документами.</p> <ul style="list-style-type: none"> · Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012г. (ст.28 п. 3,13,ст.29 п.3). · Федеральным законом «Об основных гарантиях прав ребенка Российской Федерации». · Конвенцией ООН о правах ребенка. · Приказ Минобрнауки РФ от 17 октября 2013г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»; · Санитарно — эпидемиологическими правилами и нормативами для ДОУ. · Уставом ДОУ.

	<ul style="list-style-type: none"> · Договором между ДОУ и родителями. · Договором между ДОУ и Учредителем. · Трудовыми договорами с работниками. · Правилами внутреннего трудового распорядка. · Положением о Педагогическом совете. · Положением о родительском комитете.
--	---

Органами коллегиального управления Учреждения являются: общее собрание работников Учреждения; педагогический совет.

Общее собрание работников Учреждения является постоянно действующим высшим органом коллегиального управления.

В общем собрании работников участвуют все работники, работающие в Учреждении по основному месту работы.

Общее собрание работников действует бессрочно. Собрание созывается по мере надобности, но не реже одного раза в год. Общее собрание может собираться по инициативе директора, либо по инициативе не менее четверти членов общего собрания.

Педагогический совет Учреждения является постоянно действующим органом коллегиального управления, осуществляющим общее руководство образовательным процессом.

В Педагогический совет входят все педагогические работники, осуществляющие педагогическую деятельность в Учреждении на основании трудовых и гражданско-правовых договоров. Педагогический совет действует бессрочно. Совет собирается по мере надобности, но не реже четырех раз в год.

В Учреждении по инициативе родителей создан представительный орган - Родительский комитет, который действует на основании Положения.

Родительский комитет имеет право обсуждения вопросов жизни Учреждения и принятия решений в форме предложений. Эти предложения должны быть рассмотрены должностными лицами Учреждения с последующим сообщением о результатах рассмотрения.

Управление осуществляется в режиме функционирования и проектного управлении.

В коллективе создана атмосфера творческого сотрудничества.

Реализуя функцию планирования, администрация непрерывно устанавливает и конкретизирует цели самой организации и структурного подразделения, определяет средства их достижения, сроки, последовательность их реализации, распределяет ресурсы.

Администрация стремится к тому, чтобы воздействие приводило к эффективному взаимодействию всех участников образовательных отношений.

Планирование и анализ образовательной деятельности осуществляется на основе локальных актов детского сада, регламентирующих организацию воспитательно-образовательного процесса.

В результате построения такой модели управленческой деятельности в коллективе присутствуют:

- творчество педагогов;
- инициатива всех сотрудников;
- желание сделать жизнь воспитанников интересной и содержательной;
- желание в полной мере удовлетворить запросы родителей в воспитании детей.

Основными приоритетами развития системы управления детским садом являются учет запросов и ожиданий потребителей, демократизация и усиление роли работников в управлении детским садом.

Вывод: Система управления МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение ведется в соответствии с существующей нормативно-правовой базой всех уровней управления дошкольным образованием, со структурой управления и имеет положительную динамику результативности управления.

2.7. Оценка обеспечения координации деятельности специалистов ДОО

Современные цели и задачи дошкольного воспитания не могут быть реализованы каждым участником педагогического процесса в отдельности. Все специалисты должны стремиться к тому, чтобы иметь единый подход к воспитанию каждого ребенка и единый стиль работы в целом. Чтобы обеспечить такое единство в работе всех педагогов и специалистов, необходимо их тесное взаимодействие.

Оценивая уровень обеспечения координации деятельности специалистов ДОО, следует отметить, что все педагоги работают в тесном контакте. Воспитатели, при составлении ежемесячного перспективного плана, планируют совместную деятельность со специалистами (педагог - психолог, музыкальный руководитель). Это, прежде всего, подготовка и проведение праздников и развлечений, мастер-классов, участие детей в конкурсах и выставках различного уровня, выступление специалистов на родительских встречах и собраниях. В практике педагогов проведение интегрированных занятий для детей, взаимодействие по разработке индивидуальных маршрутов развития ребенка.

В течение 2021 календарного года согласно годового плана осуществлялась работа образовательного процесса, основной целью которого являлось создание благоприятных психолого-педагогических условий для дошкольников. Вопрос, как протекает адаптация вновь прибывших воспитанников, стоял на контроле и под наблюдением воспитателей.

Коррекционная работа в структурном подразделении с детьми с нарушениями речевого развития не осуществляется учителем-логопедом из-за его отсутствия. Родителям рекомендуем обращаться за помощью к специалистам в КГБУЗ Бийскую центральную районную больницу.

Вывод: Взаимодействие всех участников образовательного процесса способствует успешному формированию личностной готовности детей к школьному обучению, социализации и адаптации их в обществе. Привлечь к содействию учителя-логопеда к коррекционной работе в ДОО с детьми с нарушениями речевого развития.

2.8. Оценка взаимодействия семьи и ДОО

Информирование родителей (законных представителей) воспитанников о правах воспитанников, о правах, обязанностях и ответственности родителей в сфере образования происходит посредством сайта, где представлена актуальная и полезная для родителей воспитанников информация, сообщаются новости об интересных событиях из жизни ДОО. Сайт Учреждения полностью соответствует законодательству. Также различная официальная информация (локальные акты) размещена на информационных стендах и в родительских уголках. Родители имеют возможность задать интересующий их вопрос на сайте, по телефону или лично руководителю Учреждения.

В Учреждении за 2021 год было проведено 2 родительских собрания, собрания по группам. На них рассмотрены актуальные вопросы функционирования ДОО, особенности обучения и воспитания. Имеются протоколы заседаний.

Взаимодействие с семьями коллектив структурного подразделения строит на принципе сотрудничества. При этом решаются приоритетные задачи:

- формирование психолого- педагогических знаний родителей;
- приобщение родителей к участию в жизни детского сада;
- оказание помощи семьям воспитанников в воспитании, развитии, и образовании детей.

Для решения этих задач используются различные формы работы:

- анкетирование;
- наглядная информация;
- фото-выставки совместных работ;
- индивидуальные и общие консультации, которые проходят онлайн;
- участие родителей в творческих проектах; в трудовых десантах и акциях;
- заключение договоров с родителями вновь поступивших детей.

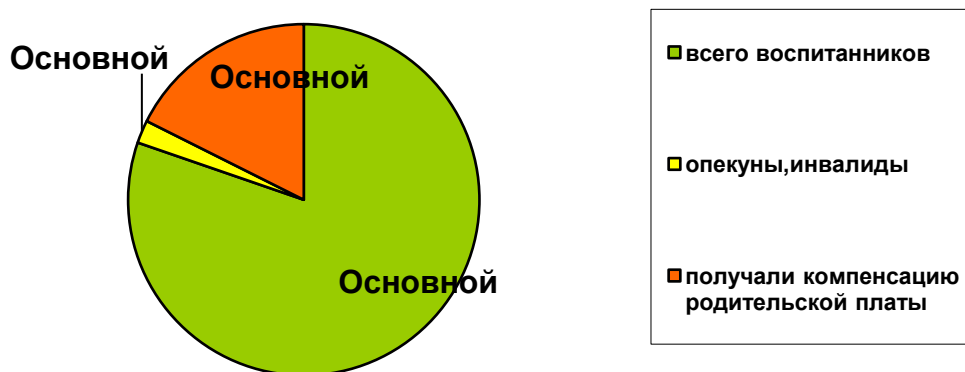
2.9. Оценка организации работы по предоставлению льгот

На основании законодательства родителям предоставлена возможность получения компенсации части родительской платы за присмотр и уход за ребёнком в структурном подразделении.

Соблюдалось действующее законодательство при защите социально уязвимых категорий граждан: не вносят родительскую плату родители (законные представители), воспитывающие детей-инвалидов (1 семья) и родители воспитывающие ребенка –опекуна (1 семья).

Рисунок 2

Категории воспитанников ДОУ



Вывод: Предоставление льгот родителям (законным представителям) обеспечивается в полном объеме, с соблюдением требований нормативных актов.

2.5. Оценка морального климата и взаимоотношения в коллективе

Оценивая моральный климат и взаимоотношения в коллективе, рассматривалась степень удовлетворенности сотрудников различными факторами жизнедеятельности коллектива. В результате наблюдений, бесед было установлено, что для коллектива детского сада большое значение имеет, насколько работа позволяет реализовать свои творческие возможности,

соответствует ли она профессиональному уровню. Было отмечено также, что привлекательность работы повышают удовлетворенность условиями труда, системой материального и морального стимулирования, перспективами карьерного роста, возможностью повысить уровень своего профессионализма.

Конфликтные ситуации решаются своевременно и объективно. Часть вопросов до принятия окончательного решения подлежат обсуждению внутри коллектива.

Вывод: в структурном подразделении сформирован благоприятный микроклимат, который способствует повышению уровня комфортности всех участников образовательного процесса, повышению эффективности образовательного процесса, развитию личности педагогов, их творческой активности.

2.6. Оценка партнёрства и взаимодействия с обществом

В 2021 году структурное подразделение взаимодействовало с МБОУ «Верх-Катунская СОШ», с Домом культуры с. Верх-Катунского, с библиотекой с. Верх-Катунского.

Вывод: Считаю, налаживание партнерских связей взаимоотношений следует продолжать. Сетевое взаимодействие определено как одна из ведущих форм организации работы учреждения на будущий год.

2.7. Оценка информационной открытости ДОО

Одним из важнейших условий развития образования в современных условиях является обеспечение открытости деятельности структурного подразделения для всех заинтересованных общественных групп, организаций и структур, и прежде всего, для родителей (законных представителей).

В структурном подразделении вся информация о деятельности дошкольного учреждения открыта и доступна родителям (законным представителям). Этому способствует своевременное оповещение о проводимых мероприятиях через объявления, групповые чаты, буклеты, сайт МБОУ.

Стеновая информация, размещенная в удобных для родителей местах, знакомит с актуальными вопросами развития детей, оказываемых образовательной организацией услугах.

С одной стороны – информирование родителей (законных представителей) способствует установлению доверительных отношений между родителями и педагогами и способствует более продуктивному взаимодействию. С другой стороны, позволяет осуществить работу с родителями (законными представителями) в соответствии с современными требованиями.

Вывод: открытость образовательной организации обеспечивается разными средствами, информация на сайте открыта и ориентирована на разные категории пользователей: надзорные органы, руководящие работники, педагогический коллектив, родители (законные представители).

2.8. Оценка результативности и эффективности действующей в ДОО системы управления

Управление в МБОУ осуществляется в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом МБОУ, положениями.

Основным источником информации для анализа состояния учреждения, получения достоверных результатов деятельности всего образовательного процесса является контроль. Он

направлен на объективную оценку состояния дел в структурном подразделении. Результаты внутриучрежденческого контроля в течение года доводились до сведения коллектива, подлежали обсуждению.

Директором по результатам контроля были подготовлены приказы и утверждены планы мероприятий по ликвидации выявленных нарушений, проведены повторные контрольные мероприятия.

В течение 2021года осуществлялась работа по оснащению образовательной программы МБОУ учебно-методическими пособиями, согласно программы. Для обеспечения своей уставной деятельности и в соответствии с изменениями в действующем законодательстве своевременно вносились необходимые изменения или обновлялись внутренние документы детского сада.

При принятии управленческих решений в структурном подразделении МБОУ «Верх-Катунская СОШ» ведется учет соответствия действующему законодательству, четкая целенаправленность и адресность, реальность исполнения и контроль ранее принятых решений, их непротиворечивость, учет возможных отрицательных последствий и влияния внешних факторов, а также перспектив развития организации.

Таким образом:

1. В структурном подразделении МБОУ «Верх-Катунская СОШ» создана система управления в соответствии с целями и содержанием работы учреждения, с учетом запросов участников образовательных отношений.

2. Структура и механизм управления дошкольным учреждением определяет его стабильное функционирование.

3. К решению вопросов по функционированию и развитию детского сада, организации образовательной деятельности и качества предоставляемых услуг привлекаются коллегиальные органы управления учреждением.

4. ООП ДОУ освоена воспитанниками на 70% (структурное подразделение функционировало с января по сентябрь 2021г).

5. В соответствии с законодательством осуществляется прием, перевод и отчисление воспитанников. Копии документов доступны для изучения всем заинтересованным. Согласно законодательным документам семьи воспитанников пользуются льготами: при приёме в учреждение и в части родительской платы.

6. Работа педагогического коллектива структурном подразделении с родителями организована в рамках равноправных партнёрских взаимоотношений.

7. Психологический климат в коллективе, между участниками образовательных отношений стабильный, комфортный, доброжелательный.

8. Структурное подразделение детского сада сотрудничает с учреждениями образования, культуры, правоохранительными органами и др.

9. Учреждение информационно открыто. Функционирует официальный сайт.

В структурном подразделении МБОУ «Верх-Катунская СОШ» соответствуют современным требованиям технологии сбора, хранения и обработки информации об образовательно-воспитательном процессе (электронное анкетирование, использование интернет ресурса, наличие мультимедийного оборудования).

Квалификация руководителя и управленческой команды позволяет оперативно отслеживать информацию, принимать быстро управленческие решения. Авторитет и лидерские качества руководителя позволяют быстро мобилизовать сотрудников на деятельность по развитию Учреждения.

Выводы и рекомендации:

Система управления обеспечивает реализацию компетенций ДОУ в соответствии с ФЗ от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в РФ» и с учётом запросов участников образовательных отношений.

➤ Управляющему совету активнее принимать участие в жизни детского сада. По окончании учебного года представлять результаты работы за год родительской общественности и коллективу структурного подразделения.

➤ Педагогам вести целенаправленную работу по повышению качества освоения программного материала по образовательным областям «Познавательное развитие», «Речевое развитие».

➤ Внедрять инновационные формы взаимодействия ДОО с семьёй. Активнее привлекать родителей к участию в мероприятиях и образовательных проектах разного уровня.

➤ Вводить новые формы работы с родителями с целью заинтересовать их, повысить их уровень педагогической положительной динамики и стабильных результатов в развитии детей.

➤ Усовершенствовать сетевое взаимодействие.

Раздел 3. Содержание и качество воспитательно-образовательного процесса

3.2. Программа развития ДОО

Программа развития структурного подразделения МБОУ «Верх-Катунская СОШ» рассчитана на 5 лет (2021-2026г.г.)

Цель программы: Создание условий для решения приоритетных задач развития ДОУ.

Задачи программы:

6. Укрепление здоровья детей, обеспечение их психического благополучия, формирование у дошкольников ответственности за своё здоровье.

7. Обеспечение разностороннего, полноценного развития каждого ребенка, с учётом его индивидуальных особенностей и возможностей.

8. Создание системы единого воспитания и общения ДОУ и семьи, тесное сотрудничество с семьями воспитанников.

9. Укрепление кадрового потенциала ДОУ, его профессиональной компетентности (стабилизация кадрового состава, аттестация, прохождение курсов повышения квалификации, транслирование опыта)

10. Укрепление материально – технической базы

3.2. Образовательные программы, реализуемые в ДОО

В структурном подразделении реализуются современные образовательные программы и методики дошкольного образования, используются информационные технологии, создана комплексная система планирования образовательной деятельности с учетом направленности реализуемой образовательной программы, возрастных особенностей воспитанников, которая позволяет поддерживать качество подготовки воспитанников к школе на достаточно высоком уровне.

Таблица 101

Общие сведения о реализуемых образовательных программах

Название образовательной	Сроки освоения	Количество групп	Количество воспитанников
---------------------------------	-----------------------	-------------------------	---------------------------------

программы			
Основная образовательная программа МБОУ «Верх-Катунская СОШ» структурное подразделение	5 года	5	114

Содержание программы соответствует основным положениям возрастной психологии и дошкольной педагогики, выстроено с учетом принципа интеграции образовательных областей в соответствии с возрастными возможностями и особенностями воспитанников, спецификой и возможностями образовательных областей.

Программа основана на комплексно-тематическом принципе построения образовательного процесса, предусматривает решение программных образовательных задач в совместной деятельности взрослого и детей и самостоятельной деятельности детей не только в рамках организованной образовательной деятельности, но и при проведении режимных моментов в соответствии со спецификой дошкольного образования. Программа составлена в соответствии с образовательными областями: «Физическое развитие», «Социально-коммуникативное развитие», «Познавательное развитие», «Художественно-эстетическое развитие», «Речевое развитие».

Реализация каждого направления предполагает решение специфических задач во всех видах детской деятельности, имеющих место в режиме дня дошкольного учреждения: режимные моменты, игровая деятельность, специально организованные традиционные мероприятия, индивидуальная и подгрупповая работа, самостоятельная деятельность, проектная деятельность, опыты и экспериментирование.

Содержание образовательного процесса в МБОУ определяется образовательной программой, разработанной в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования, с учетом примерной основной образовательной программы дошкольного образования, а также учитывает рекомендации, концептуальные положения примерной образовательной программы «От рождения до школы» с учетом ФГОС, под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой.

Вариативная часть ООП разработана посредством парциальных программ:

- ❖ Парциальная программа «Конструирование и художественный труд» под редакцией Л.В. Куцаковой.
- ❖ Парциальная программа «Ознакомление дошкольников с литературой и развитием речи» под редакцией О.С. Ушаковой.
- ❖ Основы безопасности детей дошкольного возраста. под редакцией Н.Н. Авдеева, О.Л. Князева, Р.Б. Стеркина.
- ❖ Парциальная программа «Юный эколог», 3-7 лет под редакцией С.Н. Николаева
- ❖ Математика для детей дошкольного возраста 3-7 лет «Игралочка». Петерсон Л.Г., Кочемасова Е.Е.
- ❖ Дети и денежное отношение, 5-6 лет под редакцией Кузнецовой Н.А.

Педагогами разработаны рабочие программы для каждой возрастной группы.

Вывод: Образовательный процесс в ДОУ организован в соответствии с требованиями, предъявляемыми законодательством к дошкольному образованию и направлен на сохранение и укрепление здоровья воспитанников, предоставление равных возможностей для полноценного развития каждого ребёнка.

На основании Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155, в целях оценки эффективности педагогических действий и дальнейшего планирования образовательной работы проводилась оценка индивидуального развития детей.

Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей со средним и выше среднего уровнями развития, что говорит об эффективности педагогического процесса в ДОУ.

Результатом осуществления воспитательно-образовательного процесса явилась качественная подготовка детей к обучению в школе. Готовность дошкольника к обучению в школе характеризует достигнутый уровень психологического развития до поступления в школу.

Хорошие результаты достигнуты благодаря использованию в работе методов, способствующих развитию самостоятельности, познавательных интересов детей, созданию проблемно-поисковых ситуаций, использованию эффективных здоровьесберегающих технологий и обогащению развивающей предметно-пространственной среды.

Таблица 102

Результаты педагогической оценки индивидуального развития детей по освоению ООП по образовательным областям (%)

Группы	уровень	Физическое развитие (%)	социально - коммуникативное развитие (%)	Познавательное Развитие (%)	Речевое развитие (%)	Художественно – эстетическое развитие (%)
Младшая	в	5	5	5	10	5
	с	75	80	55	30	70
	н	20	15	40	60	25
Средняя	в	47.4	36.8	38.9	36.8	31.5
	с	47.3	57.9	55.6	57.9	63.2
	н	5.3	5.3	5.5	5.3	5.3
Старшая	в	60	60	10	60	60
	с	30	40	80	25	30
	н	10		10	15	10
Подготовительная №1	в	92	86	64	50	64
	с	8	14	36	43	36
	н	–	–	–	7%	–
Подготовительная	в	65	70	75	60	75

ая №2	с	30	20	15	25	20
	н	5	10	10	15	5

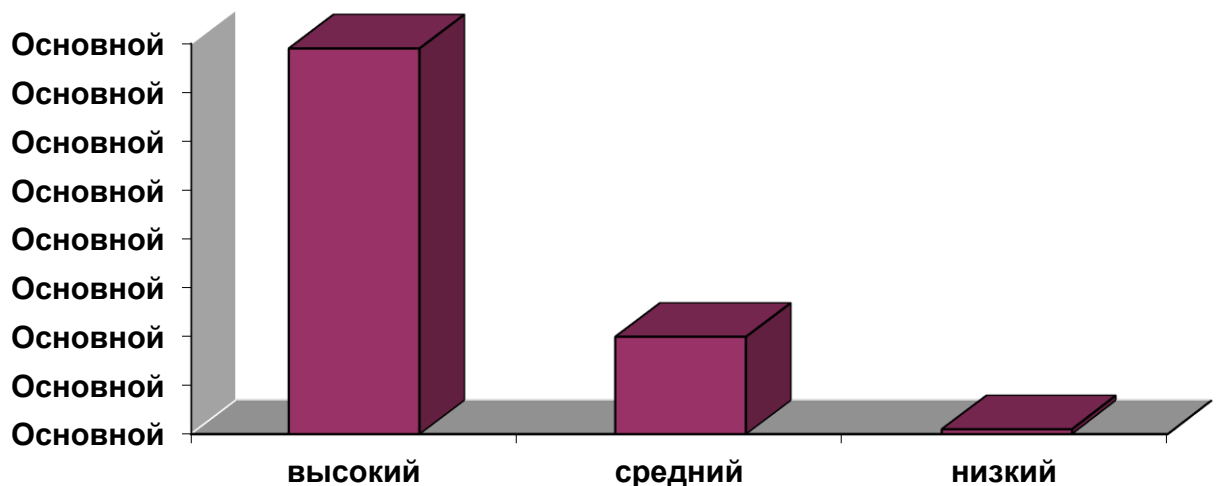
Вывод: мониторинг усвоения ООП показал, что в детском саду созданы условия для успешного познавательного, художественно-эстетического, физического, социального развития дошкольников. Низкий уровень получается за счёт детей пришедших в детский сад в течение года и . Следует большее внимание уделять организации работы по речевому развитию, более активному использованию в образовательном процессе ИКТ, внедрять педагогические технологии, позволяющие ребенку делать самостоятельный выбор, творчески самовыражаться.

В 2021 году выпускалась одна подготовительная группа детей в количестве 25 человек. Педагог – психолог работал с подготовительной группой по запросу родителей. Была проведена оценка уровня готовности к школьному обучению.

Задания позволили оценить уровень сформированности предпосылок к учебной деятельности: возможность работать в соответствии с фронтальной инструкцией (удержание алгоритма деятельности), умение самостоятельно действовать по образцу и осуществлять контроль, обладать определенным уровнем работоспособности, а также вовремя остановиться в выполнении того или иного задания и переключиться на выполнение следующего, возможностей распределения и переключения внимания, работоспособности, темпа, целенаправленности деятельности и самоконтроля.

Рисунок 3

Уровень готовности детей подготовительной группы к школьному обучению

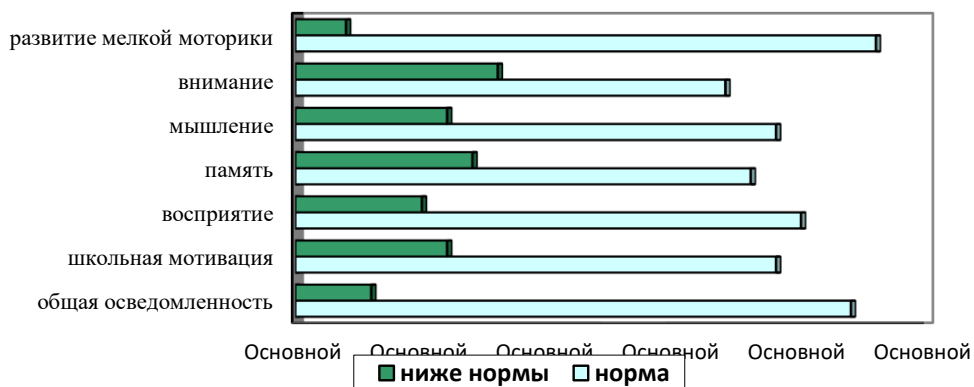


Результаты педагогического анализа показывают преобладание детей с высоким и средним уровнями развития при прогрессирующей динамике на конец учебного года, что говорит о результативности образовательной деятельности в детском саду.

Модель выпускника детского сада сформирована. Почти у всех детей сформированы интегративные качества, необходимые для осуществления различных видов детской деятельности, мотивация к школьному обучению сформирована не у всех детей.

Рисунок 4

Готовность детей к обучению в школе



Вывод: в структурном подразделении разработана ООП в соответствии с ФГОС ДО с учетом примерной общеобразовательной программы дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С.Комаровой, М.А.Васильевой. Результат диагностики готовности воспитанников к обучению в школе показал, что большинство детей являются зрелыми для школьного обучения. Характерными отклонениями в развитии школьно – значимых функций следует отметить: недостаточный уровень развития памяти, средний уровень развития внимания. В целом, дети подготовительной группы всесторонне развиты, у них сформирована мотивационная готовность к школе, уровень знаний у большинства детей достаточный, дети открытые и доброжелательные, у всех детей сформированы навыки социально-бытовой ориентировки. Основная образовательная программа реализуется в полном объеме.

3.3. Воспитательная работа

Дошкольное учреждение осуществляет преемственность с МБОУ «Верх-Катунская СОШ». Права и обязанности регулируются договором. Совместно со школой разработан план мероприятий, предусматривающий тесный контакт воспитателей и учителей начальной школы, воспитанников дошкольного учреждения и учеников первого класса:

- проводится диагностика готовности детей к школе
- отслеживается адаптация к школе выпускников детского сада
- проводятся экскурсии различной направленности
- проводятся встречи с учениками, выпускниками детского сада

С целью создания условий для развития и поддержки талантливых детей в дошкольном образовательном учреждении ежегодно организуются интеллектуальные турниры, конкурсы, выставки. Результатом работы с детьми является ежегодное участие в муниципальных, региональных, всероссийских конкурсах.

Таблица 103

Контингент воспитанников дошкольного образовательного учреждения

Состав воспитанников	В 2021 году функционировало 5 – общеразвивающих групп, которые посещали 114 воспитанников.
-----------------------------	--

	В школу выпущено 25 дошкольников. В новом учебном году укомплектованы все возрастные группы.
Наличие и комплектование групп согласно лицензионного норматива	5 групп: младшая (3-4 лет) - 1 Средняя группа (4-5 лет) - 1 Старшая группа (5-6 лет) - 1 Подготовительная к школе группа (6-7 лет) - 2
Социальный состав семей воспитанников (данные на сентябрь 2021г.)	Полная семья – 77,8 % Неполная семья – 22,2% Многодетная семья – 20%

Коллектив детского сада убежден, что воспитательная работа **должна** проводиться не только во время пребывания ребенка в детском саду, но и за его пределами. Такую работу под силу проводить родителям/законным представителям.

Совместными усилиями можно достичь хороших результатов и воспитатель «настоящего» человека.

В прошедшем учебном году воспитательное направление было представлено следующими формами работы структурном подразделении во взаимодействии с родителями:

- информационно-аналитическое (анкетирование, изучение мнения);
- познавательное (консультации, собрания, дискуссионные площадки);
- досуговое (развлечения, конкурсы, выставки с участием родителей).

Вывод: Результативность воспитательной системы структурном подразделении выражается в проявлении родителями чувства причастности к жизни детского сада, понимания ими совместной ответственности за воспитание детей, повышения их знаний и умений в области воспитания дошкольников.

3.4. Дополнительное образование

Дополнительные образовательные услуги, в т.ч. платные в учреждении не предоставляются.

3.5. Изучение мнения участников образовательных отношений

С целью изучения мнения участников образовательных отношений было проведено анкетирование родителей «Оценка деятельности детского сада по результатам 2021 календарного года». В анкетировании приняли участие 85 семей воспитанников. Это составляет 76% от общего числа родителей (законных представителей).

По результатам анкетирования:

91,7% опрошенных утверждают, что дети ходят в детский сад с удовольствием, 5,9% ходят редко с удовольствием, по 2,3% ходят со слезами и через силу.

Работа педагогов по результатам анкетирования составляет: 94% полностью устраивает и 4,3% частично устраивает. Негативного отношения к воспитателям нет.

Полная осведомленность о работе детского сада составляет 82,3%, частичная осведомленность – 11,7%, вообще не имеют информации о работе структурного подразделения - 5,9%.

В данный момент родители получают информацию о работе детского сада, о своих детях большую часть со слов воспитателей -64%, из наглядной информации-3,9%,

От других родителей-5,9%, от руководителя структурного подразделения-17,6%, от ребенка узнают- 8,6% опрошенных.

92,7% опрошенных родителей уходят на работу спокойно, оставляя ребенка в саду, а 7,3% частично спокойны.

75% родители хотели бы улучшить материальную базу структурного подразделения, 16%-повысить эстетику быта, 9% хотели бы повысить качество образования и воспитания.

Выводы: В целом можно отметить, что процент удовлетворенности деятельностью структурного подразделения МБОУ «Верх-Катунская СОШ», позволяет сделать следующий вывод: созданная система работы ДОУ позволяет удовлетворять потребность и запросы родителей на достаточном уровне, хотя имеется резерв к улучшению.

Раздел 4. Организация образовательного процесса

Воспитательно-образовательный процесс строится на основе режима дня, утвержденного директором, который устанавливает распорядок бодрствования и сна, приема пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организацию образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности воспитанников.

Планируя и осуществляя воспитательно-образовательный процесс, педагогический коллектив опирается на нормативные документы:

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в РФ»
- Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 05.2013 г. № 26 «Об утверждении Сан ПиН 2.4.1.3049-13 «Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций»
- Приказ Минобрнауки РФ от 17.10.2013 г. №1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»

Образование в ДОУ ведется на русском языке и осуществляется в соответствии с Основной образовательной программой дошкольного образования.

ДОУ работает в режиме пятидневной рабочей недели: с понедельника по пятницу, с 7-30 до 18-00 (с 10,5 часовым пребыванием детей). Выходные: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Учебный год начинается с 1 сентября, заканчивается 31 мая;

- каникулы проводятся в январе, согласно календарного плана;
- с 1 июня по 31 августа структурное подразделение работает в каникулярном режиме, летний

Оздоровительный период (утренний приём детей и физкультурная зарядка осуществляются на улице, вся образовательная деятельность с детьми (в игровой форме, в виде досугов и развлечений) в течение дня так же проводятся на улице.

Образовательная деятельность осуществляется в соответствии с направлениями развития ребенка, представленными в пяти образовательных областях: социально-коммуникативное развитие; познавательное развитие; речевое развитие; художественно-эстетическое развитие; физическое развитие.

Цель, задачи и конкретное содержание образовательной деятельности по каждой образовательной области определяются целями и задачами Программы с учетом возрастных и индивидуальных особенностей детей и реализуются:

- в процессе организованной образовательной деятельности с детьми (ООД);
- в ходе режимных моментов;

➤ в процессе самостоятельной деятельности детей в различных видах детской деятельности;

➤ в процессе взаимодействия с семьями детей по реализации Программы.

Планирование учебной нагрузки в течение недели составлено в соответствии с Санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях (СанПиН 2.4.3648-20).

Вторая младшая группа. Возраст детей 3 – 4 г. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности – не более – 15 минут, максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает -30минут.

Средняя группа. Возраст детей 4 – 5 лет. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности – не более 20 минут, максимально допустимый объем образовательной нагрузки в первой половине дня не превышает 40.

Старшая группа. Возраст детей 5- 6 лет. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не более 25 минут. Максимально допустимый объём образовательной нагрузки в первой половине дня - 45 минут.

Образовательная деятельность с детьми после дневного сна продолжительностью не более 25 минут.

Подготовительная к школе группа. Возраст детей 6-7 лет. Продолжительность непрерывной непосредственно образовательной деятельности не более минут.

Перерывы между занятиями 10 минут. В середине занятия - физкультминутка, динамическая пауза, упражнения на релаксацию /2-3 минуты/.

Организация физического воспитания построена следующим образом:

Во 2 младшей группе по 15 минут, 2 раза в неделю в помещении, третье на свежем воздухе.

В средней подгруппе по 20 минут, 2 раза в неделю в помещении, третье на свежем воздухе.

В старшей подгруппе по 20-25 минут 2 раза в неделю в помещении, третье на свежем воздухе.

В подготовительной группе по 30 минут 2 раза в неделю в помещении, третье на свежем воздухе.

Учебный план составлен в соответствии с современными дидактическими, санитарными и методическими требованиями, содержание выстроено в соответствии с ФГОС. При составлении плана учтены предельно допустимые нормы учебной нагрузки в соответствии с СанПиН 2.4.3648-20

Сетка занятий составлена на основе основной образовательной программы «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. - М.: Мозаика синтез 2017 –г., в соответствии с СанПиНом 2.4.3648-20 и с учётом психофизиологических возможностей детей. Максимальный объем учебной нагрузки не превышает допустимой нормы при 5-дневной учебной неделе.

Режим дня в ДОУ строится в соответствии с возрастными психофизиологическими особенностями детей и способствует их гармоничному развитию, а также социальному заказу родителей (законных представителей). Основу режима дня составляет точно установленный распорядок сна и бодрствования, приемов пищи, гигиенических и оздоровительных процедур, организованной образовательной деятельности, прогулок и самостоятельной деятельности детей.

Режим скорректирован с учетом особенностей работы ДОУ (контингент детей, климат, длительность светового дня), холодного и теплого периодов. При осуществлении режимных моментов учитываются индивидуальные особенности ребенка (длительность, темп деятельности и т.д.).

Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 – 7 лет составляет 5,5-6 часов.

Организованная в ДОУ развивающая предметно-пространственная среда инициирует познавательную и творческую активность детей, предоставляет ребенку свободу выбора форм активности, обеспечивает содержание разных форм детской деятельности, безопасна и комфорта, соответствует интересам, потребностям возможностям каждого ребенка, обеспечивает гармоничное общение ребенка с окружающим миром.

В ДОУ обеспечивается баланс между занятиями, регламентированной деятельностью и свободным временем ребенка: режим пребывания ребенка в ДОУ определяется в договоре с родителями и является гибким в рамках данного договора (с учетом потребностей родителей, для детей в адаптационном периоде). Соблюдается режим дня (в соответствии с функциональными возможностями ребенка, на основе учета его возраста и состояния здоровья). Соблюдается баланс между разными видами активности детей (умственной, физической и др.), виды активности целесообразно чередуются.

Вывод: образовательный процесс организуется в соответствии с действующим законодательством, соблюдено разумное чередование самостоятельной деятельности детей и организованных занятий, совместных и индивидуальных игр, физических и умственных нагрузок, активной деятельности и отдыха. Большое внимание уделяется сохранению здоровья детей, их всестороннему развитию.

Рекомендации: Внедрять в практику современные, инновационные технологии и формы работы с детьми.

Раздел 5. Кадровое обеспечение

Дошкольное образовательное учреждение укомплектовано кадрами - 100%.

Таблица 104

Кадровое обеспечение

Характеристика педагогического коллектива	Общее количество — 9 Старший воспитатель — 1 Воспитатель — 7 Музыкальный руководитель — 1 Инструктор по физкультуре - 0
Образовательный уровень	Высшее педагогическое — 4 (44%), Среднее специальное педагогическое — 5 (67%) Прошли курсы переподготовки -4 (55%)
Уровень квалификации	Высшая категория – 0 1 категория –8 (89%) Соответствие занимаемой должности — 1 (11%)
Педагогический стаж работы	До 5 лет –1 чел. 5-10 лет –1 чел.

	от 10 до 20 лет – 3 чел. Более 20 лет- 4
Возрастные показатели	20-40 лет – 3чел. 40-50 лет – 2 чел. 50 и выше – 4чел.
Педагоги, имеющие ученые степени и ученые звания.	Нет

Работа с кадрами была направлена на повышение профессионализма, творческого потенциала педагогической культуры педагогов, оказание методической помощи педагогам.

Составлен план прохождения аттестации, повышения квалификации педагогов, прохождения переподготовки воспитателей.

Педагоги детского сада постоянно повышают свой профессиональный уровень, посещают методические объединения, знакомятся с опытом работы своих коллег и других дошкольных учреждений, приобретают и изучают новинки периодической и методической литературы. Все это в комплексе дает положительный результат в организации педагогической деятельности и улучшении качества образования и воспитания дошкольников.

Одним из важных условий достижения эффективности результатов является сформированная у педагогов потребность в постоянном, профессиональном росте.

Таблица 105

Курсовая подготовка педагогов

№	ФИО	Должность	Курсовая подготовка педагогов
9.	Бойко Лариса Ивановна	Руководитель структурного подразделения	АНО СОВ «Единство» по теме «Финансовое воспитание дошкольников и младших школьников на духовно-нравственных принципах», 2021г. «Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12.2021г.
10.	Хейлык Ольга Ивановна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
11.	Фотьева Татьяна Александровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
12.	Меркулова Мария Артуровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и

			воспитания «Единый урок» г.Саратов. 15.12.2021г.
13.	Неверова Юлия Викторовна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 15.12.2021г.
14.	Имберий Елена Борисовна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ»; 73 часа. ООО «Центр инновационного образования и воспитания ; г. Саратов ; 15.12.2021г.
15.	Мазаева Любовь Лаврентьевна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12. 2021г.
16.	Пивоварова Светлана Александровна	воспитатель	«Коррекционная педагогика и особенности образования и воспитания детей с ОВЗ» (73 часа). ООО «Центр инновационного образования и воспитания «Единый урок» г.Саратов. 01.12.2021г.

Педагогический коллектив ДОУ зарекомендовал себя как инициативный, творческий коллектив, умеющий найти индивидуальный подход к каждому ребенку, помочь раскрыть и развить его способности.

Уровень своих достижений и достижений воспитанников педагоги доказывают, участвуя в методических и творческих мероприятиях разного уровня (ДОУ, район), а также при участии в интернет конкурсах федерального масштаба.

Вывод: Анализ соответствия кадрового обеспечения реализации ООП ДО требованиям, предъявляемым к укомплектованности кадрами, показал, что в дошкольном учреждении штатное расписание, состав педагогических кадров соответствует требованиям «Закона об образовании Российской Федерации» и не имеет открытых вакансий.

Основной кадровый состав учреждения имеет специальное образование и высокий профессиональный уровень, что способствует полноценной реализации всех разделов образовательной программы ДОО. Ведется планомерная работа по повышению уровня профессиональной подготовки педагогических работников. Три педагога прошли курсы переподготовки на профильное образование.

Раздел 6. Учебно-методическое обеспечение

В структурном подразделении созданы организационно-методические условия для решения задач по охране жизни и укрепления здоровья детей, обеспечения интеллектуального, личностного и физического развития ребенка, приобщения детей к общечеловеческим ценностям, взаимодействия с семьей для обеспечения полноценного развития ребенка.

Основной целью методической работы является создание оптимальных условий для непрерывного повышения уровня общей и педагогической культуры участников образовательных отношений.

Создание эффективных условий для всестороннего непрерывного развития детей, качества профессионального развития педагогов, взаимодействия с семьей определяет основные задачи методической работы:

1. Обучение и развитие педагогических кадров, управление повышением их квалификации.
2. Выявление, изучение, обобщение и распространение передового педагогического опыта педагогов.
3. Подготовка методического обеспечения для осуществления образовательного процесса.
4. Координация деятельности детского сада и семьи в обеспечении всестороннего непрерывного развития воспитанников.
5. Координация деятельности детского сада с учреждениями окружающего социума для реализации задач развития воспитанников и детского сада в целом.
6. Анализ качества работы с целью создания условий для обеспечения позитивных изменений в развитии личности воспитанников через повышение профессиональной компетентности педагогов.

Наиболее эффективные используемые формы организации методической работы:

- педагогический совет;
- семинары;
- семинары-практикумы;
- открытые просмотры;
- консультации;
- мастер-классы;
- тренинги;
- методический совет.

Органом управления педагогической деятельностью является Педагогический совет, действующий на основании Положения о Педагогическом совете ДООУ.

Повышение уровня профессиональной подготовки педагогов – приоритетное направление деятельности методической работы, которая занимает особое место в системе управления ДООУ и представляет важное звено в целостной системе повышения квалификации педагогических кадров, так как, прежде всего, способствует активизации личности педагога, развитию его творческой личности.

МБОУ обеспечивает каждого педагога информационно-справочной, учебной и учебно-методической литературой, учебными пособиями, научной

литературой и периодическими изданиями, необходимыми для осуществления воспитательно-образовательного процесса по всем направлениям.

Учебно-методическое обеспечение в ДООУ постоянно обновляется и

пополняется новой методической литературой и наглядно – дидактическим материалом в соответствии с ФГОС.

Представленные в образовательном процессе формы взаимодействия с детьми полностью соответствуют возрастным возможностям детей, учитывают детские интересы и потребности, стимулируют детей на проявление инициативы, активности и самостоятельности.

Воспитатели достаточно осведомлены об психофизиологических особенностях детей в возрастной группе, при организации воспитательно — образовательного процесса, подборе методических пособий, игр и игровых материалов учитывают особенности психических процессов, эмоциональной и волевой сферы ребенка.

Вывод: Методические условия дошкольного учреждения позволяют реализовать образовательный стандарт и основную образовательную программу

Дошкольного учреждения. Тем не менее, необходимо пополнение (обновление) фонда учебно-методической литературы.

Раздел 7. Информационное обеспечение

В ДОУ имеются технические средства обучения: 3 телевизора, компьютер, 3 ноутбука, мультимедийное оборудование.

Таблица 106

<p>Сведения о наличии зданий и помещений для организации образовательной деятельности их назначение, площадь (кв.м.)</p>	<p>Детский сад, нежилое здание в кирпичном исполнении, общей площадью 935,4 кв. м Этажность – 2</p>
<p>Количество групповых, спален, дополнительных помещений для проведения практических или коррекционных занятий, административных и служебных помещений</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ групповые помещения — 5 ○ физкультурно-музыкальный зал — 1 ○ методический кабинет – 1 ○ кабинет руководителя структурного подразделения — 1 ○ пищеблок -1 ○ прачечная – 1 ○ кастаньянская — 1

<p>Наличие современной информационно-технической базы (локальные сети, выход в Интернет, электронная почта, ТСО и другие, достаточность)</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ компьютер -4 ○ интернет http://vkt.edu22.info/index.php/doshkolnoe-obrazovanie ○ электронная почта — 1 ○ мультимедийная установка — 1 ○ телевизор-3 ○ МФЦ - 2 <p>E-mail: L20366@yandex.ru</p>
<p>Сведения о медико-социальном обеспечении</p>	<p>Медицинское обслуживание обеспечивается в филиале КГБУЗ «Бийская ЦРБ» врачебной амбулатории с. Верх-Катунского</p> <p>Медицинский кабинет отсутствует.</p>
<p>Групповые помещения</p>	<p>Групповые комнаты, включают игровую, познавательную, обеденную зоны. При создании развивающей предметно-пространственной среды воспитатели учитывают возрастные, индивидуальные особенности детей своей группы. Группы постепенно пополняются современным игровым оборудованием, современными информационными стендами.</p> <p>Предметная среда всех помещений оптимально насыщена, выдержана мера «необходимого и достаточного» для каждого вида деятельности, представляет собой «поисковое поле» для ребенка, стимулирующее процесс его развития и саморазвития, социализации и коррекции. В ДОУ не только уютно, красиво, удобно и комфортно детям, созданная развивающая среда открывает нашим воспитанникам весь спектр возможностей, направляет усилия детей на эффективное использование отдельных ее элементов.</p>
<p>Наличие площади, позволяющей использовать новые формы дошкольного образования с определенными группами (подгруппами, отдельными детьми)</p>	<p>Физкультурно-музыкальный зал. Оснащение физкультурно-музыкального зала соответствует санитарно-гигиеническим нормам, площадь зала достаточна для реализации образовательных задач, оборудование, представленное в физкультурно-музыкальном зале, имеет все необходимые документы и сертификаты качества. Оформление зала осуществлено в соответствии с эстетическими требованиями к данной части предметно-образовательной среды детского сада.</p>
<p>Динамика изменений материально-технического состояния образовательного учреждения</p>	<ul style="list-style-type: none"> ○ Проведен косметический ремонт всех групповых помещений и кладовых пищеблока; ○ Обновлен запас игрушек для каждой группы; ○ В группах обновлены комплекты посуды, комплекты постельного белья.
<p>Использование материально-технической базы</p>	<p>МБОУ имеет самостоятельный земельный участок, территория которого ограждена забором (деревья и кустарники с ядовитыми плодами отсутствуют). Участок озеленен на 80 %, на нем выделены зоны: физкультурно-спортивная, отдыха, хозяйственная. Зона застройки включает в себя основное здание, на территории</p>

	<p>отсутствуют постройки, функционально не связанные с образовательным учреждением.</p> <p>Физкультурно-спортивная зона представлена спортивной площадкой. Спортивная площадка имеет травяной покров. Зона прогулочных участков размещается среди зеленых насаждений, в отдалении от хозяйственной зоны.</p> <p>Она включает площадки для подвижных игр и тихого отдыха. Для защиты детей от солнца и осадков оборудованы веранды, на территориях игровых площадок имеется игровое оборудование. Въезды и входы на участок, проезды, дорожка к хозяйственным постройкам, к площадкам для мусоросборников заасфальтированы. Вход в здание оборудован звонком.</p> <p>Раздевалки размещены в каждой группе, оснащены шкафчиками для одежды и обуви детей.</p> <p>Групповые помещения включают: рабочую зону с размещенными учебными столами для воспитанников, зону для игр и возможной активной деятельности и спальную зону, оборудованную 3-х ярусными и 2-х ярусными кроватями, раскладушками.</p> <p>Туалетные зоны делятся на умывальную и зону санузлов. В умывальной зоне расположены раковины для детей и шкафчики для индивидуальных полотенец, душевые поддоны с душевыми лейками — на гибких шлангах, зоны санузлов разделены перегородками для мальчиков и девочек.</p>
<p>Соблюдение в ДОУ мер противопожарной и антитеррористической безопасности</p>	<p>Основным нормативно-правовым актом, содержащим положение об обеспечении безопасности участников образовательного процесса, является закон РФ «Об образовании», который в пп.3 ч.3 ст.32 устанавливает ответственность образовательного учреждения за жизнь и здоровье воспитанников и работников учреждения во время образовательного процесса.</p> <p>Основными направлениями деятельности администрации детского сада по обеспечению безопасности в детском саду являются:</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ пожарная безопасность; ○ антитеррористическая безопасность; ○ обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований; ○ охрана труда. <p>Детский сад в полном объеме обеспечен средствами пожаротушения, соблюдаются требования к содержанию эвакуационных выходов.</p> <p>В соответствии с Федеральным законом и Правилами Пожарной безопасности, на каждом этаже вывешены планы эвакуации людей при пожаре. Систематически проводятся мероприятия с воспитанниками (в соответствии с учебным</p>

	<p>планом). С сотрудниками проводятся инструктажи (периодические – 2 раза в год; целевые и внеплановые при необходимости). Два раз в год (октябрь и апрель) проводится практическая тренировка по умению правильно действовать в случае возникновения пожара (учебная эвакуация).</p> <p>В здании установлена АПС с выводом сигнала на диспетчерский пульт ПЧ.</p> <p>Кроме того, имеется связь с «Мобильным телохранителем»</p> <p>Главной целью по охране труда в детском саду является создание и обеспечение здоровых и безопасных условий труда, сохранение жизни и здоровья воспитанников и сотрудников в процессе труда, воспитания и организованного отдыха, создание оптимального режима труда и отдыха</p>
--	--

В ДОУ функционирует страница на сайте МБОУ «Верх-Катунская СОШ». Имеется выход в Интернет, электронная почта.

Для обеспечения открытости и доступности информации о деятельности ДОУ используются информационные стенды, родительские уголки, выставки, презентации.

В настоящее время детский сад использует в работе систему Сетевой Город.Образование.

Таким образом, учреждение обеспечено современной связью, оснащено современным оборудованием, педагоги имеют возможность использовать эти ресурсы при подготовке и организации своей педагогической деятельности. Созданные условия позволяют обеспечить открытость информации о деятельности ДОУ, её доступность, для родителей (законных представителей), а так же для общественности, предоставляет возможность получения обратной связи.

Вывод: Анализ соответствия оборудования и оснащения методического кабинета принципу необходимости и достаточности для реализации ООП ДО показал, что в методическом кабинете создаются условия для возможности организации совместной деятельности педагогов и воспитанников.

Раздел 8. Материально-техническая база

Важным фактором, благоприятно влияющим на качество образования, распространение современных технологий и методов воспитания, является состояние материально-технической базы. Создание материально-технических условий ДОУ происходит с учетом действующих СанПиН. Работа по материально-техническому обеспечению планируется в годовом плане.

ДОУ оборудовано не полностью необходимым оборудованием для своего полноценного функционирования. Материально-техническая база не в полном объеме соответствует предъявляемым к ней требованиям. Бытовые условия в групповых помещениях и специализированных кабинетах соответствуют нормам СанПиН 2.4.1.3049-13.

В ДОУ создана развивающая предметно-пространственная с учетом личностно-ориентированной модели, принципа стабильности и динамичности развивающей среды, гибкого зонирования, индивидуальной комфортности и эмоционального благополучия каждого ребенка и взрослого.

Развивающая предметно-пространственная среда обеспечивает:

➤ возможность общения и совместной деятельности детей и взрослых, двигательной активности детей, а также возможности для уединения:

➤ реализацию различных образовательных программ;

➤ учет возрастных особенностей детей.

Образовательное пространство групп оснащено средствами обучения и воспитания, соответствующими материалами, в том числе расходным игровым, спортивным, оздоровительным оборудованием, инвентарем.

Организация образовательного пространства в группах, разнообразие материалов, оборудования и инвентаря обеспечивают:

➤ игровую, познавательную, исследовательскую и творческую активность всех воспитанников, экспериментирование с доступными детям материалами (в том числе с песком и водой);

➤ двигательную активность, в том числе развитие крупной и мелкой моторики, участие в подвижных играх и соревнованиях;

➤ эмоциональное благополучие детей во взаимодействии с предметно-пространственным окружением;

➤ возможность самовыражения детей.

Доступность среды в группах предполагает:

-свободный доступ детей к играм, игрушкам, материалам, пособиям,

обеспечивающим все основные виды детской активности;

- исправность и сохранность материалов и оборудования.

Безопасность предметно-пространственной среды предполагает соответствие всех ее элементов требованиям по обеспечению надежности и безопасности их использования.

Вывод: материально-техническая база не соответствует нормативным требованиям и не позволяет в полном объеме реализовывать Образовательную программу дошкольного образования. Для дальнейшего повышения уровня владения компьютерной техникой, для реализации творческих планов педагогов, для качественного проведения мероприятий и проведения музыкальных занятий, для индивидуального развития дошкольников необходимо приобретение музыкального центра, ноутбуков и мультимедийного оборудования в группы.

Раздел 9. Внутренняя система оценки качества образования

Систему качества дошкольного образования мы рассматриваем как систему контроля внутри ДОУ, которая включает в себя интегративные качества:

➤ Качество методической работы

➤ Качество воспитательно-образовательного процесса

➤ Качество взаимодействия с родителями

➤ Качество работы с педагогическими кадрами

➤ Качество развивающей предметно-пространственной среды.

С целью повышения эффективности учебно-воспитательной деятельности применяется педагогический мониторинг, который даёт качественную и своевременную информацию, необходимую для принятия управленческих решений.

В целях отслеживания качества образовательных услуг дошкольного учреждения и оценки эффективности управления качеством образования разработано Положение о системе внутриучрежденческого контроля. Целью организации контроля является качественная оценка и коррекция воспитательно-образовательной деятельности, условий среды ДОУ для предупреждения возможных неблагоприятных воздействий на развитие детей.

За 2021 год в ДОУ проведено:

- Предварительный контроль готовности развивающей среды во всех группах.
- Фронтальный контроль:

Комплексная проверка в подготовительной группе, в старшей группе.

- Тематический контроль:
 - 1) «Речевое развитие дошкольников»
 - 2) Взаимодействие с родителями в младших группах
 - 3) Работа в летний оздоровительный период
 - 4) Использование здоровьесберегающих технологий в ДОУ
 - 5) Организация и проведение художественно-эстетических видов деятельности
- Оперативный контроль:
 - 1) Санитарное состояние помещений групп
 - 2) Организация прогулок
 - 3) Организация питания
 - 4) Двигательный режим ДОУ в течение дня.
 - 5) Календарно-тематическое планирование и ведение документации
 - 6) Работа с родителями.
- Персональный контроль аттестующихся педагогов

Вывод: По результатам контроля в ДОУ выявлены проблемы, требующие решения в перспективе: недостаточная эффективность работы с детьми по развитию речи, развитию коммуникативных способностей, использованию здоровьесберегающих технологий.

Раздел 10. Иные документы, предоставляемые дошкольной образовательной организацией с целью презентации успешного опыта

Педагоги и специалисты стараются раскрыть творческий потенциал каждого ребёнка, учитывая его индивидуальные и личностные особенности. Этому способствуют проходящие в ДОУ праздники, выставки детского творчества.

Педагоги вместе со своими воспитанниками принимали участие в районных конкурсах:

- «Милой мамочки портрет», грамоты за участие;
- «Новогодняя игрушка», грамоты за участие;
- «Пожарная ярмарка»; грамоты за участие;
- «Безопасная вода-2021», сертификат участников;
- Конкурс исследовательских работ «Я исследователь -2021» Диплом I степени;
- Конкурс чтецов для дошкольников посвященного 76-летию Победы в ВОВ, участие;
- Конкурс рисунков «Охрана труда глазами детей», грамоты за участие;
- Конкурс чтецов для дошкольников посвященный 75-летию Победы в ВОВ, грамота участника;
- Районный конкурс «Осенние фантазии», грамота за участие;
- Краевой конкурс детского творчества «Фестиваль ёлок». (сертификат участника);
- Краевой конкурс «Сохраним Биосферу». Диплом II место.

Также педагоги вместе со своими воспитанниками принимали участие во Всероссийских и международных интернет-конкурсах:

- Всероссийский интернет - конкурс «Умникус», номинация «Новогодний переполох» (диплом победителя первой степени);

- Международная олимпиада «Инфоурок» весенний сезон 2021г. Диплом 3 место;
 - Всероссийская олимпиада для дошкольников по развитию речи;
 - Всероссийский конкурс детского рисунка «Охрана труда глазами детей», грамоты;
 - Всероссийский конкурс изобразительного творчества «Милая, любимая, самая красивая»;
 - Всероссийский дистанционный конкурс чтецов «Слово о маме», 2 диплома 1 степени;
- Педагоги также участвовали в краевых, во всероссийских и международных интернет-конкурсах, олимпиадах и тестированиях:

- XII Всероссийский педагогический конкурс «ФГОСОБРазование». «Педагогическая компетентность воспитателя ДООУ в соответствии с ФГОС»; Диплом 1 место;
- Международный конкурс «Время года». Диплом 1 место;
- Всероссийский финальный Форум «Воспитаем здорового ребёнка». Сертификат участника;
- Всероссийский интернет-конкурс профессионального мастерства «Умникус». Номинация: «Методическая копилка»;

Тема конкурсной работы: «Конспект НОД по ознакомлению с художественной литературой «В гости книга к нам пришла». Диплом победителя 1 степени;

- Всероссийский интернет-конкурс Педагогический журнал «Познание». Номинация: «Конспекты НОД по ФГОС ДООУ»; Тема: «Шляпка в подарок маме». Диплом за 1 место;
- Международный конкурс «Времена года», публикация проекта «Веселый снеговичок» на образовательном портале «Солнечный свет». Диплом за 1 место;
- Всероссийский финальный Форум «Воспитываем здорового ребенка». Сертификат участника;
- Всероссийский онлайн-конкурс «Лучшая статья». «Детская агрессия в дошкольном возрасте». Диплом II место;
- Международный конкурс педагогического мастерства «Потенциал будущего». Диплом лауреата I степени;
- Международная олимпиада «Правила дорожного движения». Диплом победителя (1 место);
- Всероссийский конкурс «Парад талантов». Блиц-олимпиада «Правила вежливости для дошколят». Диплом победителя
- Всероссийское тестирование «Педагогическая компетентность воспитателя ДООУ в соответствии с ФГОС»

Педагоги публикуют свои работы в сетевых изданиях и получают свидетельства.

Выводы: Данные результаты являются закономерным следствием планомерной, организованной работы, ведущейся по реализации творческих способностей дошкольников и педагогов, но есть к чему стремиться, педагогам обратить внимание на районные конкурсы и участвовать в них.

Общие выводы

Основные направления ближайшего развития.

Анализируя деятельность за 2021 календарный год, следует отметить, что структурное подразделение МБОУ «Верх-Катунская СОШ» находится в режиме развития. Деятельность

детского сада регламентируется документами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Коллегиальные органы управления принимают участие в решении задач по основным направлениям деятельности учреждения. Анализ деятельности структурного подразделения показал, что в работе за текущий учебный год отмечаются как сильные, так и слабые стороны.

Структурное подразделение укомплектовано педагогическими кадрами, которые на высоком уровне организуют образовательный процесс и осуществляют функцию присмотра и ухода. Созданы условия (кадровые, материально-технические) для интеллектуального, физического развития и эмоционального благополучия каждого воспитанника.

Обеспечена безопасность пребывания в учреждении. Мероприятия по выявлению недостатков, анализ имеющегося положения дел включены в план мероприятий внутренней системы оценки деятельности учреждения и находятся на постоянном контроле администрации.

В соответствии с полученными результатами педагогический коллектив наметил работу на 2022 календарный год и выдвинул следующие задачи:

- совершенствовать предметно - развивающую среду в соответствии с ФГОС ДО;
- совершенствовать работу по планированию образовательной деятельности в процессе реализации основной образовательной программы ДООУ активизировать педагогов и родителей на решение задач по формированию ответственности в деле сохранения здоровья детей, а также разнообразить формы работы по обеспечению безопасности и жизнедеятельности дошкольников;
- мотивировать педагогов к участию в открытых мероприятиях с целью обобщения опыта, улучшения качества работы и достижения оптимальных результатов в воспитании, обучении и развитии дошкольников;
- продолжать эффективное сотрудничество с родительским сообществом—как одним из условий успешной социализации дошкольников;
- продолжать успешное сотрудничество с учреждениями социума.

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию

(утвержденные приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 10.12.2013 №1324, приложение 1)

Показатели деятельности дошкольной образовательной организации, подлежащей самообследованию.

№	Показатели	Единица измерения		
		2019	2020	2021
1	Образовательная деятельность			
1.1	Общая численность воспитанников, осваивающих образовательную программу дошкольного образования, в том числе:	128 человек	131 человек	114 человек
1.1.1	В режиме полного дня (8-10,5 часов)	128 человек	131 человек	114 человек
1.1.2	В режиме кратковременного пребывания (3-5 часов)	0 человек	0 человек	0 человек

1.1.3	В семейной дошкольной группе	0 человек	0 человек	0 человек
1.1.4	В форме семейного образования с психолого-педагогическим сопровождением на базе дошкольной образовательной организации	0 человек	0 человек	0 человек
1.2	Общая численность воспитанников в возрасте до 3 лет	0 человек	0 человек	0 человек
1.3	Общая численность воспитанников в возрасте от 3 до 8 лет	128 человек	131 человек	114 человек
1.4	Численность/удельный вес численности воспитанников в общей численности воспитанников, получающих услуги присмотра и ухода:	128 человек/ 100 %	131 человек/ 100%	114 человек 100%
1.4.1	В режиме полного дня (8-12 часов)	128 человек/ 100 %	131 человек/ 100%	114 человек 100%
1.4.2	В режиме продленного дня (12-14 часов)	0 человек 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.4.3	В режиме круглосуточного пребывания	0 человек 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.5	Численность/удельный вес численности воспитанников с ограниченными возможностями здоровья в общей численности воспитанников, получающих услуги:	2 человека 1,6 %	1 человека 0,8%	2 человек 1,7%
1.5.1	По коррекции недостатков в физическом и (или) психическом развитии	2 человека 1,6 %	1 человека 0,8%	2 человек 1,7%
1.5.2	По освоению образовательной программы дошкольного образования	2 человека 1,6 %	1 человека 0,8%	2 человек 1,7%
1.5.3	По присмотру и уходу	2 человека 1,6 %	1 человека 0,8%	2 человек 1,7%
1.6	Средний показатель пропущенных дней при посещении дошкольной образовательной организации по болезни на одного воспитанника	48 дней	17 дней	6 дней
1.7	Общая численность педагогических работников, в том числе:	11 человек	9 человек	9 человек
1.7.1	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих высшее образование	6 человек 54,5 %	4 человек/ 44,4 %	4 человека 44,4 %
1.7.2	Численность/удельный вес численности	6	4	4

	педагогических работников, имеющих высшее образование педагогической направленности	человек 54,5 %	человек/ 44,4 %	человека 44,4 %
1.7.3	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование	5 человек 45,5 %	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%
1.7.4	Численность/удельный вес численности педагогических работников, имеющих среднее профессиональное образование педагогической направленности (профи-ля)	5 человек 45,5 %	5 человек 55,5%	5 человек 55,5%
1.8	Численность/удельный вес численности педагогических работников, которым по результатам аттестации присвоена квалификационная категория, в общей численности педагогических работников, в том числе:	6 человек 54,5%	8 человек 88,8%	8 человек 88,8%
1.8.1	Высшая	0 человек/ 0%	0 человек 0%	0 человек 0%
1.8.2	Первая	6 человек 54,5%	8 человек 88,8%	8 человек 88,8%
1.9	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет:			
1.9.1	До 5 лет	1 человек 9%	1 человек 88,8%	1 человек 88,8%
1.9.2	Свыше 30 лет	2 человека/ 18%	3 человека/ 33,3%	3 человека/ 33,3%
1.10	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте до 30 лет	1 человек/ 9%	1 человек/ 11%	1 человек/ 11%
1.11	Численность/удельный вес численности педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте от 55 лет	3 человека/ 27,2%	4 Человека/ 44,4%	4 Человека/ 44,4%
1.12	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших за последние 5 лет повышение квалификации/профессиональную переподготовку по профилю педагогической	17 человек 74%	15 человек 71,4%	15 человек 71,4%

	деятельности или иной осуществляемой в образовательной организации деятельности, в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников			
1.13	Численность/удельный вес численности педагогических и административно-хозяйственных работников, прошедших повышение квалификации по применению в образовательном процессе федеральных государственных образовательных стандартов в общей численности педагогических и административно-хозяйственных работников	10 человек 43,4%	9 человек 100%	9 человек 100%
1.14	Соотношение "педагогический работник/воспитанник" в дошкольной образовательной организации	Человек/ человек 1/11	Человек/ человек 1/14	Человек/ человек 1/12
1.15	Наличие в образовательной организации следующих педагогических работников:			
1.15.1	Музыкального руководителя	да	да	да
1.15.2	Инструктора по физической культуре	да	нет	нет
1.15.3	Учителя-логопеда		нет	нет
1.15.4	Логопеда		нет	нет
1.15.5	Учителя- дефектолога		нет	нет
1.15.6	Педагога-психолога		нет	нет
2.1	Общая площадь помещений, в которых осуществляется образовательная деятельность, в расчете на одного воспитанника	2,5 кв.м	2,5 кв.м	2,5 кв.м
2.2	Площадь помещений для организации дополнительных видов деятельности воспитанников	0	0	0
2.3	Наличие физкультурного зала	нет	нет	нет
2.4	Наличие музыкального зала	да	да	да
2.5	Наличие прогулочных площадок, обеспечивающих физическую активность и разнообразную игровую деятельность воспитанников на прогулке	да	да	да

Руководитель образовательной организации

Н.А. Кудрявцева

